

Załącznik do Uchwały Nr LIII/485/2022 Rady Miejskiej Ruciane - Nida z dnia 25 maja 2022r.

**Wniosek o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
na lata 2014-2020
(wersja 9.0)**

INFORMACJE WYPEŁNIANE PRZEZ INSTYTUCJĘ PRZYJMUJĄCĄ WNIOSEK
Data wpływu (wersja elektroniczna):
Data wpływu (wersja papierowa):
Numer kancelaryjny wniosku:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:
Numer wniosku w lokalnym systemie informatycznym:
Nazwa wnioskodawcy: Bank Żywności w Olsztynie
Tytuł projektu: Rodzina to siła 2- program wsparcia w gminie Ruciane Nida

I. INFORMACJE O PROJEKCIE
1.1 Program Operacyjny: Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
1.2 Numer i nazwa Osi priorytetowej: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne
1.3 Numer i nazwa Działania: RPWM.11.02.00 "Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym"
1.4 Numer i nazwa Poddziałania: RPWM.11.02.03 Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe
1.5 Nr Priorytetu Inwestycyjnego: 9iv - Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym
1.6 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony: Instytucja Zarządzająca - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
1.7 Numer naboru/konkursu: RPWM.11.02.03-IZ.00-28-001/22
1.8 Tytuł projektu: Rodzina to siła 2- program wsparcia w gminie Ruciane Nida
1.9 Typ projektu SZOOP: <input checked="" type="checkbox"/> Realizacja usług wspierających integrację rodzin ze środowiskiem lokalnym, prowadzących do aktywnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i podejmowania działań na jej rzecz <input checked="" type="checkbox"/> Realizacja zintegrowanych usług społecznych skierowanych do osób lub rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z zastosowaniem co najmniej trzech różnych form wsparcia (na podstawie indywidualnej diagnozy) Działania w ramach typu projektu Nie dotyczy
1.10 Projekt realizowany w ramach inteligentnych specjalizacji: - Projekt nie wpisuje się w inteligentną specjalizację województwa warmińsko - mazurskiego
1.11 PKD wiodące projektu: Q.88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
1.12 Okres realizacji projektu: od: 2022-10-01 do: 2023-06-30
1.13 Miejsce realizacji projektu: <ul style="list-style-type: none"> • WARMIŃSKO-MAZURSKIE <ul style="list-style-type: none"> ◦ PISKI <ul style="list-style-type: none"> ▪ RUCIANE-NIDA (GMINA MIEJSKO-WIEJSKA)
1.14 Typ obszaru realizacji: 02 Małe obszary miejskie (o ludności >5 000 i średniej gęstości zaludnienia)

1.15 Obszar Strategicznej Interwencji (OSI):

- OBSZARY O EKSTREMALNIE NISKIEJ DOSTĘPNOŚCI KOMUNIKACYJNEJ

1.16 Instrumenty finansowe: Nie

1.17 Wartość ogółem: 445 205,00 zł

1.18 Wydatki kwalifikowalne: 445 205,00 zł

1.19 Wnioskowane dofinansowanie: 378 424,00 zł

1.20 Wkład UE: 378 424,25 zł

1.21 Wkład własny: 15,00%

1.22 % dofinansowania: 85,00%

1.23 Kwoty ryczałtowe: TAK

1.24 Pomoc publiczna:

Bez pomocy publicznej

1.25 Typ projektu:

- Partnerstwo w projekcie w rozumieniu art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020

1.26 Rodzaj projektu: Konkursowy

1.27 Partnerstwo publiczno-prywatne: Nie

1.28 Powiązanie ze strategiami: Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025

1.29 Typ projektu ponadregionalnego: nie dotyczy

1.30 Grupa projektów: Nie

1.31 Projekt partnerski: Nie

1.32 Duży projekt: Nie

1.33 Projekt generujący dochód:

Wartość wydatków kwalifikowalnych przed uwzględnieniem dochodu: 445 205,00 zł

Wartość generowanego dochodu: 0,00 zł

1.34 Zakres interwencji (dominujący): 112 Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym

1.35 Zakres interwencji (uzupełniający): 112 Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym

1.36 Forma finansowania: 01 Dotacja bezzwrotna

1.37 Rodzaj działalności gospodarczej:
1.38 Temat uzupełniający:
II. WNIOSKODAWCA
2.1 Nazwa wnioskodawcy: Bank Żywności w Olsztynie

2.2 Forma prawna: związki stowarzyszeń

2.3 Forma własności: Pozostałe krajowe jednostki prywatne

2.4 PKD: Q.88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

2.5 Kraj: Polska

2.6 Możliwość odzyskania VAT: Nie
2.6.1 Podatnik VAT (czynny) Wnioskodawca: Tak
2.7 NIP: 7393169129 PL

2.8 REGON: 511032680

2.9 Adres siedziby:

2.9.1 Ulica: Bohaterów Monte Cassino

2.9.2 Nr budynku: 4

2.9.3 Nr lokalu: -

2.9.4 Kod pocztowy: 10-165 PL

2.9.5 Miejscowość: Olsztyn

2.9.6 Telefon: 662122009

2.9.7 Faks: -

2.9.8 Adres e-mail: bz.olsztyn@bankizywnosci.pl

2.9.9 Adres strony www: <https://olsztyn.bankizywnosci.pl/>
2.10 Jednostka realizująca projekt: nie dotyczy
2.11 Osoba (-y) uprawniona (-e) do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy:

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko / funkcja	Telefon	Faks	Adres e-mail
1	Marek Borowski	Prezes	600922515	-	marek.borowski@bankizywnosci.pl
2	Joanna Tomaszczyk	Wiceprezes	608118223	-	joanna.tomaszczyk@bankizywnosci.pl

2.11.6 Adres korespondencyjny:

2.11.6.1 Ulica: Bohaterów Monte Cassino

2.11.6.2 Nr budynku: 4

2.11.6.3 Nr lokalu: -

2.11.6.4 Kod pocztowy: 10-165

2.11.6.5 Miejscowość: Olsztyn

2.12 Osoba uprawniona do kontaktów roboczych:

2.12.1 Imię i nazwisko: Magdalena Ben Rynkiewicz

2.12.2 Telefon: 571902302

2.12.3 Faks: -

2.12.4 Adres e-mail: magda.rynkiewicz@bankizywnosci.pl

2.13 Partnerzy: Tak
PARTNER A

2.13.1 Nazwa organizacji/instytucji: Urząd Miasta i Gminy Ruciane Nida

2.13.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne

2.13.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne

2.13.4 NIP: 8491001236

2.13.5 REGON: 000530821

2.13.6 Adres siedziby:

2.13.6.1 Ulica: al. Wczasów

2.13.6.2 Nr budynku: 4

2.13.6.3 Nr lokalu: -

2.13.6.4 Kod pocztowy: 12-220 PL

2.13.6.5 Miejscowość: Ruciane-Nida

2.13.6.6 Telefon: 87 425 44 30

2.13.6.7 Faks: -

2.13.6.8 Adres e-mail: umig@ruciane-nida.pl

2.13.6.9 Adres strony www: <http://bip.ruciane-nida.pl/>

2.13.7 Możliwość odzyskania VAT: Nie

2.13.8 Podatnik VAT (czynny) Partner: Tak

2.14 Jednostka realizująca projekt (partner):

Nazwa jednostki realizującej projekt: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Adres jednostki realizującej projekt:

Ulica: Polna

Nr budynku: 1

Nr lokalu: -

Kod pocztowy: 12-220

Miejscowość: Ruciane Nida

Telefon: 87 423 16 40

Faks: -

Adres e-mail: mgops@ruciane-nida.pl

Adres strony www: <http://www.mgops.ruciane-nida.pl>

2.15 Osoba (-y) uprawniona (-e) do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:

2.15.1 Imię i nazwisko: Piotr Ryszard Feliński

2.15.2 Stanowisko / funkcja osoby uprawnionej: Burmistrz

2.15.3 Telefon: 87 425 44 30

2.15.4 Faks: -

2.15.5 Adres e-mail: piotr.felinski@ruciane-nida.pl

2.16 Symbol partnera: A

2.17 Krótki opis projektu

Uwaga: Pole posiada jedynie charakter informacyjny i nie jest brane pod uwagę w procesie oceny kryteriów we wniosku o dofinansowanie. Limit znaków w ramach tego pola nie wlicza się do ogólnego limitu znaków we wniosku o dofinansowanie.

- 1) Jaki jest cel projektu?
- 2) Jakie zadania będą realizowane?
- 3) Jakie są grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt: osób/podmiotów)?
- 4) Jakie będą efekty projektu i jakie powstaną w jego wyniku produkty/ rezultaty?

CEL PROJEKTU:

Podniesienie aktywności społecznej co najmniej 54 os. (30K,24M) z 13 rodzin, w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonych ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społ., mieszkających na terenie Gminy Ruciane-Nida, poprzez objęcie ich w okresie od 01.10.2022 r. do 30.06.2023 r. zintegrowanymi usługami, z zastosowaniem co najmniej 3 form wsparcia, prowadzącymi do aktywnego udziału w życiu społecznym oraz powrocie na rynek pracy. Zakłada się, że min. 50% rodzin uczestniczących w projekcie stanowiły będą rodziny wielodzietne (3 i więcej dzieci) i wieloproblemowe.

ZADANIA PROJEKTU:

- 1) Personalizowana diagnoza rodzin
- 2) Indywidualna aktywizacja społeczna (indywidualne poradnictwo specjalistyczne związane ze skutkami COVID-19, mentoring społeczny, coaching rodzicielski, indywidualny trening kreowania wizerunku w sieci, indywidualny trening kompetencji cyfrowych i medialnych)
- 3) Grupowa aktywizacja społeczna (warsztaty: zajęcia psycho-edukacyjne, warsztaty zajęcia w terenie bez telefonu, warsztaty rękodzielnicze, warsztaty metodą miniprojektową, warsztaty "zero waste", grupy wsparcia dla rodzin, trening uważności i redukcji napięcia - zajęcia relaksacyjne, zajęcia wzmacniające więzy rodzinne : eventy (pikniki rodzinne).

GRUPA DOCELOWA: 54 os. (30K,24M) z 13 rodzin, w trudnej sytuacji życiowej, zagrożone ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społecznego, mieszkające na terenie Gminy Ruciane-Nida.

EFEKTY PROJEKTU: 54 os. z terenu Gminy Ruciane Nida zwiększy swoją aktywność społ., podniesie swoje kompetencje społ. w kierunku działania na rzecz m.in. poprawy sytuacji bytowo-materialnej rodziny i jakości funkcjonowania rodziny.

III. OPIS PROJEKTU W KONTEKŚCIE WŁAŚCIWEGO CELU SZCZEGÓŁOWEGO RPO WiM 2014-2020

3.1 Opis grupy docelowej (z uwzględnieniem uzasadnienia realizacji projektu)

- *Opisz kogo i dlaczego obejmiesz wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem*

UCZESTNICY PROJEKTU

54 osoby (30K, 24M), z 13 rodzin, w wieku do 80 lat, w trudnej sytuacji życiowej, zagrożone ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społecznego (zgodnie z definicją określoną w horyzontalnych, krajowych wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego dotyczących realizacji CT 9 stworzoną na podstawie Programu Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu), w tym osoby bezrobotne, mieszkające na terenie Gminy Ruciane-Nida (obszar poza MOF Olsztyn i MOF Elk). Min.50% ww. rodzin objętych projektem stanowiły będą rodziny wielodzietne (3 i więcej dzieci). Miejsce zamieszkania uczestników będzie ustalone zg. z Kodeksem Cywilnym.

Projekt skierowany będzie do 13 rodzin, z czego 9 stanowić będą rodziny, które już brały udział w poprzedniej edycji projektu "Rodzina to siła -program wsparcia rodzin w Gminie Ruciane -Nida" (nr WOD: RPWM.11.02.03-28-0032/19) oraz 4 nowych rodzin. Uczestnictwo tych samych 9 rodzin spowodowane jest tym, że ww. rodziny potrzebują udziału w kolejnym projekcie by ich sytuacja rodzinna i społeczna mogła w pełni pozwolić im na prawidłowe funkcjonowanie. Uczestnictwo w poprzedniej edycji projektu pozwoliło określić, jakie jeszcze wsparcie jest niezbędne dla tych rodzin. Pozostawienie rodzin bez kontynuowania dalszej pracy w ramach projektu, zaprzepaści już wypracowane zmiany i wstrzyma dalszy rozwój prospołeczny tych rodzin. Wsparcie w ramach projektu (z zast. min. 3 różnych form wsparcia) zostanie udzielone uczestnikom projektu, którzy zostaną zakwalifikowani do określonego rodzaju wsparcia na podstawie przeprowadzonej oceny ich personalizowanej diagnozy sytuacji problemowej rodziny, zasobów, potencjału, potrzeb i predyspozycji rodzin. Osoby ze społ. romskiej będą mogły korzystać ze wsparcia w projekcie, o ile osoby te są osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (wsparcie nie będzie miało charakteru wsparcia dedykowanego wyłącznie społeczności romskiej). Wsparciem w projekcie nie będą obejmowane osoby odbywające karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.

PREFERENCJE DOT. GRUPY DOCELOWEJ

Preferowane będą następujące os.:

- 1) zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społ. doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdz. 3 pkt. 15 Wytycznych CT9;
- 2) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, z niepełnospr. sprzężoną oraz z zaburzeniami psychicznymi, w tym z niepełnospr. intelekt. i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zg. z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych);
- 3) korzystające z PO PŻ (zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana os. lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących PO PŻ).

WARUNKI UDZIELANIA WSPARCIA GRUPIE DOCELOWEJ- zg. z zapisami Regulaminu przedmiotowego konkursu, w tym min. przykładowo:

- 1) Wnioskodawca zapewnia, że usługi społ. będą realizowane zgodnie z minimalnymi wymaganiami świadczenia usług społ. w społ. lokalnej zawartymi w załączniku nr 1 do Wytycznych CT9 oraz Załączniku nr 9 do Regulaminu konkursu;
- 2) Wnioskodawca zapewnia, że wsparcie w projekcie nie spowoduje zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finans. usług ze środków innych niż europejskie
- 3) Aby umożliwić pozostanie os. z niepełnospr. i osób niesamodzielnych w społ. lokalnej, Wnioskodawca dopuszcza finans. działań pozwalających tym osobom na w miarę samodzielne funkcjonowanie, w tym działań zwiększających mobilność, autonomię, bezpieczeństwo OzN i os. niesamodzielnych.

ANALIZA PROBLEMÓW I POTRZEB GRUPY DOCELOWEJ

Pracownicy socjalni MGOPS-u w Rucianem-Nidzie wskazują, że zła sytuacja życiowa podopiecznych Ośrodka związana jest z ich deficytami na kilku płaszczyznach:

- 1) znaczne braki w zakresie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i motywacji życiowej podopiecznych MGOPS-u (problemem wyuczonej bezradności i niezaradności życiowej, brak/niewystarczające umiejętności zorganizowania sobie najprostszych czynności życiowych, wytyczania celów życiowych i ich realizacji, itd.);
- 2) deficyty interpersonalne podopiecznych OPS-u (brak/niewystarczające umiejętności radzenia sobie w sytuacjach interakcji społecznych i rozwiązywania konfliktów, okazywanie w

danych sytuacjach postawy agresywnej/zbyt uległej),

3) niskie wykształcenie podopiecznych OPS-u, w przeważającej większości podstawowe lub co najwyżej zawodowe lub średnie (w przypadku osób mających wykształcenie zawodowe, często ich kompetencje i umiejętności są zdezaktualizowane i nie są użyteczne na nowoczesnym rynku pracy, problemem często jest także stosunkowo małe doświadczenie zawodowe, czy brak umiejętności podejmowania decyzji dotyczących wyboru lub zmiany zawodu). [Wynik analizy podopiecznym MGOPS-u Ruciane-Nida z 04.2022 r. na bazie wywiadów środowiskowych].

Osoby korzystające z pomocy społecznej w gminie Ruciane - Nida to najczęściej osoby dotknięte długotrwałym bezrobociem, długotrwałą lub ciężką chorobą oraz niepełnosprawnością. Trudny rynek pracy (brak miejsc pracy) oraz coraz rzadsze zatrudnianie osób do prac sezonowych są przyczyną ciężkiej sytuacji materialnej wielu mieszkańców gminy. Kolejnym czynnikiem warunkującym korzystanie z zasobów pomocy społecznej jest długotrwała choroba i niepełnosprawność. W Gminie Ruciane-Nida z liczba osób długotrwale korzystających ze świadczeń z powodu ubóstwa, długotrwałej choroby, bezrobocia czy niewydolności wychowawczej wyniosła: 292 os. w 2021r., 407 os. w 2020 r., 373 os. w 2019 r. Głównymi powodami korzystania ze świadczeń pomocy społecznej były: 1) długotrwała lub ciężka choroba: 2020 r. - 70 rodzin (148 os. w rodzinie), 2019r.- 81 rodzin, 2018r.- 79 rodzin (167 os. w rodzinach), 2017- 75 rodzin (169 os.); 2) niepełnosprawność: 2020 r. - 15 rodzin (33 os. w rodzinie), 2019- 25 rodzin, 2018- 21 rodzin (47 os. w rodzinach), 2017-27 rodzin (62 os.); 3) ubóstwo: 2020 r. - 94 rodziny (302 os. w rodzinie), 2019- 135 rodzin, 2018- 117 rodzin (357 os.), 2017- 93 rodziny (311 os.); 4) bezrobocie: 2020 r. - 107 rodzin (357 os. w rodzinie), 2019- 120 rodzin, 2018- 141 rodzin (501 os.), 2017- 153 rodziny (548 os.); 5) potrzeba ochrony macierzyństwa: 2020 r. - 16 rodzin (88 os. w rodzinie), 2018- 4 rodziny (23 os.), 2017- 5 rodzin; 6) bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych: 2020 r. - 63 rodziny (276 os. w rodzinie), 2019 – 59 rodzin, 2018- 42 rodziny (191 os.), 2017- 42 rodziny (195 os.). [Sprawozdania z działalności MGOPS Ruciane Nida za 2021, 2020, 2019, 2018]. Wg całłościowych danych za 2020 r., z pomocy społecznej w gminie Ruciane-Nida korzystało 8,88% ludności, w stosunku do ludności Gminy ogółem (7952 os.), przy średniej powiatu piskiego: 8,52% i woj. warm.-maz: 7,53% [Analizy problemów społ. woj. warm.-maz. (...) 2020. ROPS UM Woj. Warm.-Maz., czerwiec 2021 r.]. Przyczyną złej sytuacji życiowej mieszkańców gminy Ruciane-Nida jest m.in. sytuacja społeczno-gospodarcza gminy, głównie problemy lokalnego rynku pracy. Np. wg stanu na koniec lutego 2022 r. zarejestrowanych bezrobotnych w powiecie piskim było 2119 os. (1198 K, 921 M). Stopa bezrobocia rejestrowanego w powiecie piskim wyniosła na koniec XII.2021r. 13,4%, stanowiąc jedno z najwyższych wskaźników w województwie (stopa bezrob. w woj. warm.-maz. wyniosła w analogicznym okresie 8,6%) i w kraju (5,4%). W gminie Ruciane-Nida na 1000 mieszkańców pracuje 82 osoby. 61,1% wszystkich pracujących ogółem stanowią kobiety, a 38,9% mężczyźni. Bezrobocie rejestrowane w gminie Ruciane-Nida wynosiło w 2020 roku 14,7% (16,7% wśród kobiet i 13,1% wśród mężczyzn). Ww. problemy lokalnego rynku pracy powodują, że zamieszkujące w gminie os. bezrobotne pesymistycznie oceniają swoje szanse podjęcia pracy na terenie gminy. Z 48 badanych podopiecznych MGOPS-u (31K,17M) nisko i b. nisko ocenia możliwość podjęcia stałego zatrudnienia. Pesymistycznie nastawione były kobiety (25os) i osoby z wyksz. poniżej średniego (37os). Ponad 75% (28K,8M) deklaruje zainteresowanie szkoleniami dla wzrostu szans na rynku pracy [dane MGOPS Ruciane Nida; 04.2022 r.] Z ww. danych wynika, że kobiety w gminie wciąż są w gorszej sytuacji niż mężczyźni. Pomimo, że mieszkanki gminy w nieco mniejszej skali korzystają z usług MGOPS-u (47,09% ogółu mieszkańców gminy objętych wsparciem OPS-u), to jednak nadal częściej niż mężczyźni pozostają bez zatrudnienia (57,54% ogółu bezrobotnych zarejestr. w gminie). Wniosek: nadal występują bariery równościowe, które stawiają kobiety w gorszej od mężczyzn sytuacji na rynku pracy. Z opinii pracowników socjalnych OPS-u wynika, że w gminie, wciąż powszechny jest patriarchalny model rodziny, wg którego kobiety powinny zajmować się domem i dziećmi, a nie uczestniczyć w życiu społecznym i zawodowym. Kobiety spotykają się z dyskryminacją przy poszukiwaniu zatrudnienia (stereotyp zawodów "męskich", niedostępnych dla kobiet), a nawet przy podejmowaniu własnej działalności gosp. (presja ze strony mężczyzn na pozostanie w roli "kury domowej"). Kobiety mają też mniejszą pewność siebie i zachwiane poczucie własnej wartości. Często są "przytłoczone" przez mężczyzn i nie mogą wyrażać własnego zdania. Napotykają też przeszkody podczas prób uzupełnienia wykształcenia. Jednocześnie prognozy demograficzne wskazują, że odsetek kobiet bezrobotnych oraz objętych pomocą społeczną będzie wzrastał.

Powyższe uzasadnia objęcie wsparciem w ramach projektu większej liczby kobiet niż mężczyzn. Na podstawie rozmów z podopiecznymi OPS-u oraz opinii pracowników socjalnych, wytypowane zostały 54 osoby (30K, 24M), które zostaną objęte wsparciem w ramach projektu. Ww. osoby mogłyby zostać objęte projektowanym wsparciem głównie z następujących powodów: bezrobocie- 100%, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gosp. domowego. Wszystkie te osoby mają niskie wykształcenie i kwalifikacje zawodowe niedostosowane do rynku pracy. Część z nich ma małe i b.małe doświadczenia zawodowe. Osoby te borykają się z ww. problemami: brakiem pewności siebie, motywacji życiowej i zawodowej, wyuczoną bezradnością, brakiem wiary w siebie i aktywności społ., deficytami interpersonalnymi, brakiem kompetencji zawodowych adekwatnych do potrzeb rynku pracy. Część uczestników jest ograniczona małą mobilnością, związaną z barierami komunikacyjnymi.

Projekt będzie realizowany wg zasady równości szans kobiet i mężczyzn i zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności projektu dla osób z niepełnospr.

1) Równościowa analiza potrzeb grupy docelowej: na etapie przygotowywania projektu wnikliwej analizie poddano potrzeby i oczekiwania potencjalnych odbiorców wsparcia, bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię, światopogląd, orientację seksualną, itd.

2) Równościowa rekrutacja do projektu: nabór do projektu będzie otwarty dla wszystkich zainteresowanych osób spełniających kryteria rekrutacji. Ww. kryteria nie będą dyskryminowały i ograniczały dostępu do projektu względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię, światopogląd, orientację seksualną, itd.

3) Równościowa informacja i promocja projektu: Dla zapewnienia pełnej otwartości naboru i dotarcia z informacją o rekrutacji do możliwie jak najszerszej grupy potencjalnych odbiorców wsparcia w toku rekrutacji zakłada się wykorzystanie różnych kanałów i narzędzi informacji i promocji projektu i komunikacji z osobami zainteres. projektem, m.in.: działalność biura projektu (możliwość bezpośredniego kontaktu z członkami ZZ), www i facebook Wnioskodawcy i Partnerów, e-mail, plakaty i ulotki informacyjne, itd., różne formy udostępniania informacji: papierowa, elektroniczna, język przekazu: łatwy do czytania, zrozumienia, połączenie tekstu i obrazu – dla ułatwienia dostępu do informacji o projekcie osób z ewentualną dysfunkcją ruchu, słuchu, wzroku.

4) Równościowe zasady i warunki udziału w projekcie: Wnioskodawca zagwarantuje jednakowe zasady i warunki korzystania ze wsparcia w projekcie wszystkim osobom, bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię, światopogląd, orientację seksualną, itd. Dla uniknięcia utrwalania barier równościowych, wszystkie zajęcia będą prowadzone językiem wrażliwym na płeć. Osoby z niepełnosprawnościami nie będą dyskryminowane ze względu na niepełnosprawność. W razie konieczności, przeprowadzone zostaną warsztaty antydyskryminacyjne zwracające uwagę na problem dyskryminacji kobiet i osób niepełnosprawnych w życiu społecznym i zawodowym.

5) Brak barier architektonicznych: osoby z niepełnosprawnościami będą mogły wziąć udział w projekcie na równi ze wszystkimi uczestnikami projektu. Biuro projektu oraz miejsca nie będą dyskryminowały i ograniczały dostępu do projektu względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię, światopogląd, orientację seksualną, itd.

3) Równościowa informacja i promocja: Dla zapewnienia pełnej otwartości naboru i dotarcia z informacją o rekrutacji do możliwie jak najszerszej grupy potencjalnych odbiorców wsparcia w toku rekrutacji zakłada się wykorzystanie różnych kanałów i narzędzi informacji i promocji projektu i komunikacji z osobami zainteres. projektem, m.in.: działalność biura projektu (możliwość bezpośredniego kontaktu z członkami ZZ), www i facebook Wnioskodawcy i Partnerów, e-mail, plakaty i ulotki informacyjne, itd., różne formy udostępniania informacji: papierowa, elektroniczna, język przekazu: łatwy do czytania, zrozumienia, połączenie tekstu i obrazu – dla ułatwienia dostępu do informacji o projekcie osób z ewentualną dysfunkcją ruchu, słuchu, wzroku.

4) Równościowe zasady i warunki udziału w projekcie: Wnioskodawca zagwarantuje jednakowe zasady i warunki korzystania ze wsparcia w projekcie wszystkim osobom, bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię, światopogląd, orientację seksualną, itd. Dla uniknięcia utrwalania barier równościowych, wszystkie zajęcia będą prowadzone językiem wrażliwym na płeć. OzN nie będą dyskryminowane ze względu na niepełnosprawność. W razie konieczności, przeprowadzone zostaną warsztaty antydyskryminacyjne zwracające uwagę na problem dyskryminacji kobiet i OzN w życiu społecznym i zawodowym.

5) Brak barier architekt.: OzN będą mogły wziąć udział w projekcie na równi ze wszystkimi uczestnikami projektu. Biuro projektu oraz miejsca realizacji zajęć w ramach projektu będą dostępne architektonicznie dla osób z różnego rodzaju niepełnosprawnościami (dostępne windy/podjazdy, wyraźne oznakowanie budynków i pomieszczeń, pomieszczenia sanitarne dostępne dla osób z niepełnosprawnością ruchu, itd.). Jeżeli w trakcie realizacji projektu pojawią się szczególne potrzeby związane z udziałem w projekcie OzN zastosowany zostanie mechanizm racjonalnych usprawnień (asystent OzN, zatrudnienie tłumacza języka migowego, itd.).

- Opis potrzeby uczestników projektu i bariery, na jakie napotykają (przy opisie barier określ planowany sposób ich niwelowania)

POTRZEBY I OCZEKIWANIA UCZESTNIKÓW

1) poprawa sytuacji bytowo-materiałnej

2) poprawa jakości funkc. rodziny

- 3) możliwość uczestnictwa w życiu społ. i zawodowym
- 4) chęć zapewnienia rozwoju wszystkim członkom rodziny
- 5) poprawa komunikacji wewnątrz rodziny
- 6) możliwość zmiany otoczenia, wyjazdu do miejsc kultury/rozrywki
- 7) zapewnienie dzieciom możliwości rozbudzenia zainteresowań i pasji
- 8) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych
- 9) podziału obowiązków w rodzinie
- 10) niwelowania istniejących deficytów społ.
- 11) pomoc w wychowywaniu dzieci i propagowaniu dobrych wzorców

KLUCZOWE BARIERY W ZASPOKOJENIU POTRZEB UCZESTNIKÓW PROJEKTU

- 1) niezaradność życiowa (niwelacja: wsparcie psychologa, pedagoga, trenera TSR, mentora społecznego, coach/pedagog);
 - 2) wyuczona bezradność, brak wiary w siebie (niwelacja: indywidualne poradnictwo spec., mentoring społeczny, coaching rodzicielski;
 - 3) brak umiejętności społ., prowadzący do wykluczenia społ. (niwelacja: indywidualny trening kreowania wizerunku w sieci, indywidualny trening kompetencji medialnych i cyfrowych.);
 - 4) osobiste, specyficzne problemy i deficyty (poradnictwo spec., grupy wsparcia dla rodzin);
 - 5) problemy prawne (indywidualne poradnictwo specjalistyczne);
 - 6) zły wpływ otoczenia (eventy - pikniki rodzinne, wsparcie coacha, mentora);
 - 7) poczucie osamotnienia (zajęcia psycho-edukacyjne, warsztaty metodą miniprojektową, warsztaty rękodzielnicze, zajęcia w terenie bez telefonu, warsztaty "zero waste", grupy wsparcia dla rodzin);
 - 8) nieumiejętność wspólnego i pożytecznego spędzania wolnego czasu (eventy - pikniki rodzinne, zajęcia w terenie bez telefonu);
 - 9) brak wiedzy na temat zdrowego trybu życia (trening uważności i redukcji napięcia - zajęcia relaksacyjne);
 - 10) nieumiejętność gospodarowania budżetem domowym (grupy wsparcia dla rodzin, wsparcie coacha/pedagoga, wsparcie mentora społecznego);
 - 11) brak środków finans. na udział w różnych formach kultur.i rozrywkowych (zajęcia wzmacniające więzi rodzinne - eventy - pikniki rodzinne, warsztaty rekodzielnicze);
 - 12) brak umiejętności i znajomości metod wych.(wsparcie mentora społecznego, indywidualne poradnictwo spec., coaching rodzicielski);
 - 13) brak umiejętności rozwiązywania konfliktów w rodzinie (wsparcie coacha/pedagoga, indywidualne poradnictwo spec.);
 - 14) brak umiejętności radzenia sobie ze stresem (coaching rodzicielski, indywidualne poradnictwo spec., wsparcie coacha społecznego);
 - 15) brak pozytywnych wzorców w otoczeniu (wsparcie coacha/pedagoga, eventy- pikniki rodzinne, zajęcia psycho-edukacyjne, zajęcia w terenie bez telefonu, warsztaty "zero waste", grupy wsparcia dla rodzin, warsztaty metodą miniprojektową);
 - 16) problemy w szkole wynikające z błędów wych. (wsparcie coacha/pedagoga, coaching rodzicielski, indywidualne poradnictwo spec.);
 - 17) brak umiejętności reagowania w sytuacjach nagłych, kryzysowych (wsparcie mentora społecznego, coacha);
 - 18) konieczność opieki nad dziećmi, utrudniająca rozwój własny (zapewnienie opieki nad dziećmi, warsztaty metodą miniprojektową).
- OzN napotykają także dodatkowe bariery, m.in.:
- 1) bariery architekt. związane z brakiem dostępności obiektów dla OzN (niwelacja: prowadzenie rekrutacji do projektu i zajęć w miejscach dostępnych architekt. dla OzN, w razie potrzeby- wprowadzenie niezbędnych usprawnień architektonicznych);
 - 2) brak samodzielności życiowej wynikający z niepełnospr. (w razie konieczności- zapewnienie asystenta OzN);
 - 3) brak możliwości pełnego uczestnictwa w zajęciach ze względu na niedostosowanie materiałów lub sposobu prowadzenia zajęć do potrzeb OzN (zapewnienie tłumacza języka migowego, dostosowanie mat. szkol. do potrzeb OzN, uwzględnienie metody uniwersalnego projektowania);
 - 4) uprzedzenia i stereotypy społeczne (indywidualne zajęcia spec., w razie konieczności warsztaty antydyskryminacyjne);

- Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodności projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju w kontekście materiałów rekrutacyjnych, w tym informacyjno-promocyjnych

TERMIN: 10.2022 r.

MIEJSCE: teren Gminy Ruciane-Nida

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA REKRUTACJĘ: Zespół Zarządzający projektem

PRZEBIEG: informacja i promocja projektu, składanie dokumentów przez uczestników, weryfikacja złożonych dok.przez personel zarządzający projektem, sporządzenie listy przyjętych uczestników i listy rezerwowej, podpisanie umów udziału w projekcie.

NARZĘDZIA I KANAŁY UPOWSZECHNIANIA INFORMACJI O REKRUTACJI:

-plakat informacyjny (wersja elektr.) i ogłoszenie rekrutacyjne opublikowane na www Wnioskodawcy i Partnera- plakaty i ulotki udostępnione w siedzibie Wnioskodawcy, Partnera i w miejscach publ. gminy Ruciane Nida (np. przychodnie, inne miejsca użyteczności publ.). Na plakacie i ulotkach będzie informacja o możliwości skorzystania z usług dostępowych, jak tłumacz jęz. migowego, asystent OzN. Zapewniona zostanie możliwość skorzystania ze wsparcia asystenta przy wypełnieniu formularzy rekrutacyjnych, tłumacza jęz. migowego. Formalizacja procesu rekrutacji: regulamin rekrutacji i udziału w projekcie, formularz rekrutacyjny (dostępny również w wersji elektr.), zgoda na udział w projekcie i przetw. danych os. Formularze rekrut. będzie można składać osobiście, przez os. trzecie, pocztą. Wnioskodawca poinformuje właściwe terytorialnie OPS oraz organizacje partnerskie regionalne i lokalne, o których mowa w PO PŻ, o prowadzonej rekrut.do projektu, a także zobowiązuje się do niepowielania wsparcia, które osoba/rodzina zagrożona ubóstwem/wykluczeniem społ. uzyskuje w ramach działań towarzyszących w PO PŻ.

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Kryteria dostępu:

- miejsce zamieszkania na terenie Gminy Ruciane-Nida (oświadczenie uczestnika projektu);
- deklaracja chęci udziału w projekcie (oświadczenie).

2. Kryteria punktowe:

- rodzina objęta wsparciem MGOPS-u z powodu min. 1 przesłanki- 1 pkt. za każdą przesłankę (zaświadczenie MGOPS lub oświadczenie);
- rodzina z min. 1 osobą z niepełnosprawnością w stopniu lekkim- 1 pkt.; niepełnospr. w st. znacznym lub umiarkowanym, niepełnospr. sprzężona, osobą z zaburzeniami psychicznymi, w tym z niepełnospr. intelekt. i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi- 2 pkt. (orzeczenie o niepełnosprawności)
- rodzina korzystająca z PO PŻ- 2 pkt. (zaświadczenie o korzystaniu z PO PŻ lub oświadczenie);
- rodzina wielodzietna- 2 pkt. (oświadczenie)- rodziny wielodzietne mają często większe problemy z utrzymaniem właściwych więzów rodzinnych niż rodziny 1- lub bezdzietne;
- dochód na os. w rodzinie poniżej progu dochodowego do pomocy społecznej- 1 pkt. (zaświadczenie z MGOPS lub oświadczenie)- rodziny o niskich dochodach mają ograniczoną możliwość uzyskania np. prywatnej pomocy spec.;
- rekomendacja Partnera- 0-2 pkt, stosownie do sytuacji potenc. rodziny (pisemna rekomendacja).

W ramach rekrutacji utworzona zostanie lista uczestników projektu (54 os., wstępnie oszacowano udział 13 rodzin) i lista rezerwowa (obejmująca rodziny spełniające kryteria obligat., ale ze zbyt małą liczbą pkt). Rodziny z listy rezerw. będą mogły wejść do projektu w przypadku rezygnacji rodzin zakwalifik. do projektu. W razie równej liczby pkt, pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały rodziny, które doświadczały wykluczenia z powodu większej liczby przesłanek, wieodzietne. W przypadku problemów ze zrekrut. założonej liczby uczestników w 10.2022 r. przeprowadzona zostanie rekrut. uzupełniająca. Przy problemach z rekrutacją intensyfikacja działań inform.-promocyjnych, nawiązanie bezpośr. kontaktu z lokalnymi instytucjami, wspierającymi rodziny (UG, przychodnie,parafie,itp.), bezp., motywacyjne spotkania prac. socjalnych Partnera z potenc. uczestnikami projektu.

**Liczba osób objętych
wsparciem**

54

Liczba podmiotów objętych wsparciem	0
-------------------------------------	---

3.2 Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym SZOOP RPO WiM 2014-2020

- Wskaż właściwy cel szczegółowy SZOOP RPO WiM 2014-2020, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu,
- Wskaż cel projektu,
- Wskaż wskaźniki realizacji celu projektu (wskaźniki rezultatu i produktu),
- Określ jednostki pomiaru i wartości wskaźników,
- Podaj sposób pomiaru i określ, na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru),

Cel szczegółowy SZOOP RPO WiM 2014-2020	Zwiększenie dostępności usług społecznych dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym
Cel projektu	Zwiększenie dostępności usług społecznych dla 54 osób (30K, 24M) z 13 rodzin mieszkających na terenie Gminy Ruciane- Nida zagrożonych ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społecznego poprzez objęcie ich w okresie od 01.10.2022 r. do 30.06.2023 r. usługami społecznymi z zastosowaniem co najmniej 3 form wsparcia: personalizowana diagnoza rodziny, indywidualna aktywizacja społeczna, grupowa aktywizacja społeczna, prowadzących do aktywnego włączenia w życie społeczne i powrót na rynek pracy.

Wskaźnik realizacji celu		Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło danych (dokumenty) do pomiaru wskaźnika	Sposób (metoda(-y) pomiaru wskaźnika
			Kobiet	Mężczyzn	Ogółem	Kobiet	Mężczyzn	Ogółem		
Nr	Wskaźniki rezultatu (bezpośredniego, długoterminowego, własne)									
1.	Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych, istniejących po zakończeniu programu	szt.			1,00			1,00	Rejestr świadczonych usług społecznych, rejestr grupy wsparcia, sprawozdania z działań specjalistów świadczących wsparcie w miejscu świadczenia usług społecznych, listy obecności z grupowych form wsparcia	Wskaźnik mierzony w okresie do 4 tygodni od zakończenia projektu. Sposób pomiaru wskaźnika: analiza dokumentów, obserwacja w miejscu świadczenia usług społecznych przez Wnioskodawcę.

2.	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy, uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, zdobywających kwalifikacje, pracujących (łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek) po opuszczeniu programu	osoby			0,00			0,00	Nie dotyczy. Wg Regulaminu konkursu wskaźnik podlega monitorowaniu tylko, jeśli projekt przewiduje działania z zakresu aktywizacji zawodowej kierowane do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Niniejszy projekt nie przewiduje działań z zakresu aktywizacji zawodowej.	Nie dotyczy. Wg Regulaminu konkursu wskaźnik podlega monitorowaniu tylko, jeśli projekt przewiduje działania z zakresu aktywizacji zawodowej kierowane do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Niniejszy projekt nie przewiduje działań z zakresu aktywizacji zawodowej.
3.	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które opuściły opiekę instytucjonalną na rzecz usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej w programie	osoby			0,00			0,00	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.
4.	Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu	szt.			0,00			0,00	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.
5.	Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług w mieszkaniach wspomaganych i chronionych istniejących po zakończeniu projektu	szt.			0,00			0,00	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.

6.	Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu	szt.			0,00			0,00	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.
7.	Liczba rodzin, których funkcjonowanie poprawiło się w wyniku udziału w projekcie	liczba			13,00			13,00	Opinie specjalistów prowadzących poradnictwo, warsztaty i inne formy wsparcia w ramach projektu.	Wskaźnik mierzony w momencie rozpoczęcia i zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.
Nr	Wskaźniki produktu (obligatoryjne, horyzontalne, własne)								Źródło danych (dokumenty) do pomiaru wskaźnika	Sposób (metoda- y) pomiaru wskaźnika
1.	Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	szt.	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			0,00	Protokół odbioru robót budowlanych.	Wskaźnik mierzony w momencie rozliczenia wydatku w zakresie robót budowlanych. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.
2.	Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych (O/K/M)	osoby	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	10,00	3,00	13,00	Zaświadczenia o udziale w szkoleniu w zakresie kompetencji cyfrowych.	Wskaźnik mierzony od rozpoczęcia udziału uczestnika w projekcie. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.

3.	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami asystenckimi i opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej w programie	osoby	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			0,00	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.
4.	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	osoby	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	30,00	24,00	54,00	Zestawienie podpisanych umów z uczestnikami projektu na wzór kontraktu socjalnego, dokumenty potwierdzające status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym: zaświadczenia odpowiednich instytucji lub oświadczenie uczestnika z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.	Wskaźnik mierzony w momencie rozpoczęcia udziału uczestnika w projekcie. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.
5.	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami w postaci mieszkań chronionych i wspomaganych w programie	osoby	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			0,00	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.
6.	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami wspierania rodziny i pieczy zastępczej w programie	osoby	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			0,00	Nie dotyczy.	Nie dotyczy.

7.	Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne [szt.]	szt.	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			0,00	Zestawienie wsparcia zrealizowanego w ramach projektu wykorzystaniem TIK.	Wskaźnik mierzony w momencie rozliczenia wydatku. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.
8.	Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami	szt.	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			0,00	Zestawienie zastosowanych racjonalnych usprawnień.	Wskaźnik mierzony w momencie rozliczenia wydatku związanego z racjonalnym usprawnieniem. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.
9.	Liczba opracowanych personalizowanych diagnoz rodziny	liczba	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			13,00	Zestawienie opracowanych personalizowanych diagnoz rodziny.	Wskaźnik mierzony w terminie do 1 miesiąca od przygotowania personalizowanych diagnoz rodziny. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.

10.	Liczba rodzin objętych wsparciem w ramach indywidualnej aktywizacji społecznej	liczba	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			13,00	Zestawienie zrealizowanego wsparcia, zaświadczenia o udziale w indywidualnej aktywizacji społecznej, listy obecności na zajęciach, karty doradztwa indywidualnego, sprawozdania z udzielonego wsparcia os. prowadzących indywidualne poradnictwo, konsultacje i warsztaty.	Wskaźnik mierzony raz na kwartał; Sposób pomiaru: analiza dokumentów
11.	Liczba rodzin objętych wsparciem w ramach grupowej aktywizacji społecznej	liczba	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			13,00	Zestawienie zrealizowanego wsparcia, zaświadczenia o udziale w grupowej aktywizacji społecznej, listy obecności na zajęciach, dzienniki zajęć grupowych, sprawozdania prowadzących warsztaty i inne formy z udzielonego wsparcia grupowego.	Wskaźnik mierzony raz na kwartał. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.

12.	Liczba rodzin objętych wsparciem w ramach personalizowanych diagnoz rodzin	liczba	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy			13,00	Zestawienie opracowanych personalizowanych diagnoz rodziny, listy obecności ze spotkań diagnostycznych.	Wskaźnik mierzony w terminie do 4 tygodni od przygotowania personalizowanych diagnoz rodzin uczestniczących w projekcie. Sposób pomiaru: analiza dokumentów.
-----	--	--------	-------------	-------------	-------------	--	--	-------	---	--

3.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu

- Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt 3.2 wniosku (max. 4 ryzyka do danego wskaźnika)
- Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka)
- Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

Wskaźniki rezultatu	Sytuacja (ryzyko), której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowych wskaźników rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
---------------------	---	---

IV. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU ORAZ POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW

4.1 Zadania

- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji
- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt. 3.2 wniosku (o ile dotyczy)
- Przypisz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy)
- Uzasadnij wybór partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy)
- Opisz zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju w kontekście spotkań/szkoleń, logistyki.

Lp.	Nazwa zadania	Wskaźnik realizacji celu	Symbol partnera realizującego
1.	PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN	<ul style="list-style-type: none"> • Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie, wartość ogółem: 54,00 osoby • Liczba opracowanych personalizowanych diagnoz rodziny, wartość ogółem: 13,00 liczba • Liczba rodzin objętych wsparciem w ramach personalizowanych diagnoz rodzin, wartość ogółem: 13,00 liczba 	<ul style="list-style-type: none"> • A

Szczegółowy opis zadania:

TERMIN: 10-11.2022 r.; UCZESTNICY: 54 os. (30K, 24M) z 13 rodzin.;

PERSONEL MERYT. ZAANGAŻOWANY W REALIZACJĘ ZADANIA: psycholog, pedagog, coach społeczny;

NADZÓR NAD ZADANIEM: Zespół Zarządzający projektem; MIEJSCE SPOTKAŃ: pomieszczenia w siedzibie Partnera. ZAKRES ZADANIA: Opracowanie, dla każdej rodziny, personalizowanej diagnozy rodziny (PDR) w oparciu o którą świadczone będzie wsparcie na rzecz danej rodziny w ramach projektu. PDR obejmować będzie m.in.: diagnozę sytuacji problemowej rodziny, zasobów, potencjału, mocnych i słabych stron, określenie kierunków wsparcia. Celem uruchomienia wsparcia wg PDR będzie zwiększenie aktywności społ. rodziny. W opracowanie PDR zostaną zaangażowani: psycholog (2h/rodz.), pedagog (2h/rodz.), coach społ. (2h/rodz.). Po opracowaniu PDR, z rodzinami zostaną zawarte umowy(wzór kontraktu socjalnego). Umowa regulowała będzie prawa i obowiązki w związku z udziałem w projekcie, w tym zobowiązanie do aktywnego udziału w zajęciach w ramach projektu. Działania w ramach zadania będą prowadzone z poszanowaniem zasad równości K i M, równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla os. niepełnosprawnych. Zajęcia będą prowadzone jęz. wrażliwym na płeć, w sposób nieutrwalający stereotypów płciowych, w godzinach i terminach dost. do potrzeb uczestników, aby umożliwić im godzenie życia rodzinnego z udziałem w projekcie. Specjaliści określą, czy i w jakim st. potrzebne są dodatkowe zajęcia, poruszające różne aspekty istniejących barier równościowych, zwracając szczególną uwagę na sytuację kobiet, aby skuteczniej wesprzeć ich powrót na rynek pracy. W przypadku udziału w projekcie OzN zast. zostanie mechanizm racjonalnych usprawnień. Wszystkie narzędzia, materiały szkol., sale zajęciowe będą dostosowane do potrzeb OzN. W razie potrzeby zapewniony zostanie udział dodatkowego opiekuna czy asystenta OzN. Wnioskodawca zapewni udział OzN na równi z innymi uczestnikami projektu oraz nie będzie dyskryminował uczestników ze względu na

niepełnospr. Zadanie będzie realizowane zgodnie z poszanowaniem zasad zrównoważonego rozwoju i zrównoważonego podejścia do użytkowania zasobów przyrody (np. ograniczanie zużycia papieru: druk dwustronny, odpowiednio policzonej ilości materiałów; korzystanie tylko z niezbędnego źródła światła, regulacja temp. czy odpowiednio zaplanowana logistyka spotkań i dojazdów). Zapisy dot. poszanowania zasad równości i niedyskryminacji odnoszą się do wszystkich zadań projektu (personalizowane diagnozy rodzin, indywidualna aktywizacja społ., grupowa aktywizacja społ.).

Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania:

Partner, poprzez działalność MGOPS w Rucianem-Nidzie posiada niezbędne, wieloletnie doświadczenie w pracy społecznej z rodzinami. Prowadzi działalność na terenie Gminy Ruciane Nida i dobrze zna środowisko rodzin zagrożonych ryzykiem ubóstwa lub wykluczenia społecznego z terenu Gminy Ruciane Nida. Cieszy się zaufaniem potenc. uczestników projektu, a jego pracownicy utrzymują ciągły, osobisty kontakt z potenc. uczestnikami projektu.

2.	INDYWIDUALNA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA	<ul style="list-style-type: none"> Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych, istniejących po zakończeniu programu, wartość ogółem: 1,00 szt. Liczba rodzin, których funkcjonowanie poprawiło się w wyniku udziału w projekcie, wartość ogółem: 13,00 liczba Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, wartość ogółem: 0,00 szt. Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych (O/K/M), wartość ogółem: 13,00 osoby Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie, wartość ogółem: 54,00 osoby Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne [szt.], wartość ogółem: 0,00 szt. Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, wartość ogółem: 0,00 szt. Liczba rodzin objętych wsparciem w ramach indywidualnej aktywizacji społecznej, wartość ogółem: 13,00 liczba 	<ul style="list-style-type: none"> A
----	------------------------------------	--	---

Szczegółowy opis zadania:

TERMIN: 12.2022-06.2023 r.; UCZESTNICY: 13 rodzin/54 osoby (30K, 24M); W opisie zadania podano średni czas każdego typu wsparcia na rodzinę. Każda rodzina skorzysta ze wsparcia indywidual. w zakresie czasowym adekwatnym do potrzeb wynikających z PDR i możliwości rodziny. Niemniej łączna liczba godzin każdej formy wsparcia zostanie zrealizowana.

PERSONEL ZAANGAŻOWANY W REALIZACJĘ ZADANIA: specjaliści prowadzący poradnictwo: psycholog, pedagog, trener TSR, prawnik, mentor, coach, trener kreowania wizerunku, trener kompetencji cyfrowych. MIEJSCE REALIZACJI ZADAŃ: pomieszczenia w siedzibie Wnioskodawcy i Partnera, w miejscu zamieszkania rodzin;

NADZÓR NAD ZADANIEM: Zespół Zarządzający projektem;

ZAKRES:

1. PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE (np. psycholog, pedagog, trener TSR, prawnik- adekwatnie do potrzeb wynikających z PDR). Wsparcie świadczone wg zidentyf. potrzeb.

CEL: rozwiązanie indywidualnych problemów uczestników projektu, doświadczających trudnej sytuacji życiowej lub trudności opiekuńczo-wychowawczych wynikających z pandemii.

Na przykład izolacji, ograniczeń, utraty pracy, nadmiernego stresu spowodowanego kryzysowymi sytuacjami zaistniałymi na skutek Covid-19. Indywidualny charakter spotkań, uwzględniający zróżnicowane potrzeby uczestników, ich aktualną sytuację na rynku pracy, wspieranie i pobudzanie aktywności oraz motywacji, budowanie poczucia własnej wartości, przełamywanie barier oraz stereotypów utrudniających aktywność społeczną. Indywidualna aktywizacja społeczna stanowić będzie uzupełnienie grupowej aktywizacji społecznej.

ZAKRES: śr. 3h/rodzinę x 7 mcy, ogółem: 273h/projekt; Szczególna uwaga zostanie poświęcona walce ze stereotypowym obrazem rodziny, w której kobiety są dyskryminowane.

Specjaliści będą uświadamiać K i M, że kobiety mają prawo do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym i zawodowym;

2. MENTORING SPOŁECZNY: CEL: przypisanie mentora dla rodziny. Mentor jako aktywny uczestnik działań społecznych, wspiera rodziny w nabywaniu umiejętności społecznych i psychospołecznych, ułatwiających funkcjonowanie w pandemii. Jest także ekspertem, który wspiera rodziny w kryzysowych sytuacjach zaistniałych na skutek Covid-19. ZAKRES:

śr. 52h/rodzinę/projekt, ogółem: 364h/projekt;

3. COACHING RODZICIELSKI: CEL: współpraca między rodzicem/rodzicami, a coachem, którego zadaniem jest pomóc zrealizować rodzicielskie cele oraz zadania. W pracy coachingowej to klient, w tym wypadku rodzic, jest ekspertem, ponieważ to on sam najlepiej zna swoje dziecko. Coach pełni tu rolę doradcy, swego rodzaju opiekuna, naprowadzającego rodzica/ów na możliwe rozwiązania i towarzyszy mu w osiąganiu wyznaczonego celu. Coach wspiera rodziny w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych, do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych funkcji wynikających z rodzicielstwa. Wsparcie odbywać się będzie w miarę możliwości w miejscu zamieszkania uczestników. ZAKRES: 13 rodzin x 7 m-cy x śr.2h/m-ąc/rodzinę, ogółem: 182h;

4. INDYWIDUALNY TRENING KREOWANIA WIZERUNKU W SIECI: CEL: nauczanie uczestników budowania własnego wizerunku poprzez umiejętność dostosowania wyglądu, ubioru, zachowań i postaw we właściwy, korzystny sposób. Spotkania prowadzone przez trenera autoprezentacji. Uczestnicy będą mieli w ramach zajęć profesjonalną sesję fotograficzną. Zajęcia przyczynią się do zbudowania poczucia sprawczości wśród uczestników i wiary do swobodniejszego poruszania się po rynku pracy. ZAKRES: 13 rodzin x 6 miesięcy x śr. 2h/rodzinę/projekt; ogółem: 156h;

5. INDYWIDUALNY TRENING KOMPETENCJI CYFROWYCH: uzyskanie wiedzy z zakresu swobodnego poruszania się w środowisku tz. „nowych mediów”: komunikacji z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych (e-Obywatel, ZUS, e-pacjent, bankowość mobilna), znajomość i umiejętność korzystania ze źródeł wiedzy zawodowej i społecznej (portale informacyjne, bazy danych), poszukiwanie wiedzy nt. rynku pracy i zatrudnienia, dzielenia się informacjami i zasobami, zarządzaniem tożsamością cyfrową, innowacyjności i twórczego wykorzystywania technologii wyszukiwania informacji, korzystania z „social media”(Facebook, Tweeter, Instagram). Tego typu zajęcia, przyczynią się do większej aktywności zawodowej i społecznej osób, zagrożonych wykluczeniem społecznym. Tworzenia odpowiedzialnego wizerunku w mediach społecznościowych. ZAKRES: 13 rodzin x 6 miesięcy x śr. 3h/rodzinę/projekt; ogółem: 234h;

Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania:

Partner, poprzez działalność MGOPS w Rucianem-Nidzie posiada niezbędne, wieloletnie doświadczenie w pracy społecznej z rodzinami. Prowadzi działalność na terenie Gminy Ruciane Nida i dobrze zna środowisko rodzin zagrożonych ryzykiem ubóstwa lub wykluczenia społecznego z terenu Gminy Ruciane-Nida. Cieszy się zaufaniem potenc. uczestników projektu, a jego pracownicy utrzymują ciągły, osobisty kontakt z potenc. uczestnikami projektu.

3.	GRUPOWA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA	<ul style="list-style-type: none"> Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych, istniejących po zakończeniu programu, wartość ogółem: 1,00 szt. Liczba rodzin, których funkcjonowanie poprawiło się w wyniku udziału w projekcie, wartość ogółem: 13,00 liczba Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, wartość ogółem: 0,00 szt. Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie, wartość ogółem: 54,00 osoby Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne [szt.], wartość ogółem: 0,00 szt. Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, wartość ogółem: 0,00 szt. Liczba rodzin objętych wsparciem w ramach grupowej aktywizacji społecznej, wartość ogółem: 13,00 liczba 	<ul style="list-style-type: none"> A
----	-------------------------------	--	---

Szczegółowy opis zadania:

TERMIN: 12.2022- 06.2023 r.; UCZESTNICY: 54 os./13 rodzin (30K, 24M); PERSONEL ZAANGAŻOWANY W REALIZACJĘ ZADANIA: trenerzy warsztatów: "Zajęcia psychoedukacyjne", "Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu", "Warsztaty rękodzielnicze", "Warsztaty metodą miniprojektową", "Warsztaty zero waste", "Grupy wsparcia dla rodzin", "Trening uważności i redukcji napięcia", "Zajęcia wzmacniające więzi rodzinne: eventy (pikniki rodzinne)". Podczas zajęć w ramach zadania uczestnikom zostaną zapewnione m.in. materiały szkol. i pomoce dydaktyczne, catering i opieka nad dziećmi. Uczestnicy na mocy zawartych umów udziału w projekcie, zostaną zobowiązani do udziału w co najmniej 80% zajęć grupowych (warsztatów). MIEJSCE REALIZACJI ZADAŃ: gł. sale szkol. wynajęte przez Partnera, w miejscu zamieszkania rodzin.

ZAKRES:

1. ZAJĘCIA PSYCHO-EDUKACYJNE:CEL: wsparcie uczestników projektu w poszczególnych sferach rozwoju psycho-edukacyjnego. Poprzez zajęcia uczestnicy rozwiną kompetencje w zakresie samokontroli, nabywania umiejętności społecznych oraz stopniowego uczenia się rozumienia i wyrażania uczuć, racjonalnego myślenia i kształtowania pozytywnej samooceny. Zajęcia wpłyną na zdobycie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych, problemowych, które wcześniej uniemożliwiały podjęcie pracy. Zajęcia mają na celu aktywne włączanie wszystkich członków rodziny w prace związane z domem, aby obowiązki były podzielone równo między K i M i dzieci. OZN dowiedzą się jak poprawić jakość życia poprzez zmianę funkcji otoczenia (np. możliwość zamontowania barierki, zlikwidowania progów między pomieszczeniami, itp.); ZAKRES: 3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat (48h).

2. WARSZTATY - ZAJĘCIA W TERENIE BEZ TELEFONU:CEL: nauka radzenia sobie w różnych warunkach, analiza różnych sytuacji w szerszym gronie, uczenie refleksji, autorefleksji, rozumienie sytuacji z punktu widzenia większej społeczności, przekazywanie ważnych informacji, podejmowanie istotnych decyzji oraz udzielanie wzmacnień pozytywnych uczestnikom. Każda osoba ma prawo wypowiedzenia się. Dzięki temu dzieci nabierają przekonania, że mogą mieć wpływ na różne sytuacje, negocjować w istotnych dla nich sprawach i rozwiązywać w konstruktywny sposób trudne sytuacje. Zajęcia zapewniają poczucie bycia członkiem większej, konstruktywnej grupy rówieśniczej i wspomagają

poczucie bezpieczeństwa. Zajęcia odbywają się w terenie, na zasadach społeczności, którą tworzą dorośli (realizatorzy zadania) i dzieci. ZAKRES: 3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat (48h).

3. WARSZTATY RĘKODZIELNICZE: CEL: poznanie technik artystycznych m.in. takich, jak: decoupage, filcowanie, papierowa wiklina, makrama, quilling, sutasz, malowanie na szkłe i inne. Warsztaty to okazja do poznania różnorodnych technik rękodzielniczych, rozwijania umiejętności i zdolności manualnych, kreatywnego myślenia, budowania relacji społecznych oraz posługiwania się nowymi narzędziami i materiałami. To również miejsce, gdzie uczestnicy mogą odkryć pasjonujące hobby, zdobyć praktyczne umiejętności, które później będą rozwijać w domu. Warsztaty, to cykl sześciu spotkań, z których każde będzie poświęcone innej tematyce np. ozdobom okolicznościowym, tworzeniu biżuterii itp. W warsztatach będą uczestniczyć rodzice razem z dziećmi. Pozwoli to wzmocnić więzi rodzinne, przy jednoczesnym rozwoju wiedzy i kształtowaniu postaw, służących polepszeniu funkcjonowania rodziny; ZAKRES: 3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat (48h).

4. WARSZTATY METODĄ MINIPROJEKTOWĄ: CEL: aktywne włączanie dzieci i ich rodziców do planowania, działania oraz osiągania celu, czyli konkretnego rezultatu sukcesu, w charakterze edukacji poza formalnej. Grupa wspólnie z prowadzącym, wybierze zadanie do realizacji np. krótki film, foto reportaż, spektakl teatralny, eksperyment. Celem tego działania jest podniesienie kompetencji społecznych, w tym: wspólnego podejmowania decyzji, planowania i organizowania działań, współpracy, komunikacji bez przemocy, akceptowania i ustalania zasad współpracy. Zajęcia będą prowadzone w oparciu o metodę projektową, w 4 etapach pracy: przygotowanie, planowanie działań i działanie, publiczna prezentacja, wyciągnięcie wniosków/ewaluacja. ZAKRES: 4 spotkania x 2h/projekt x 3 grupy (24 h).

5. WARSZTATY "ZERO WASTE": CEL: nauka o gotowaniu z pożytkiem dla zdrowia, portfela i planety. Warsztat zdrowego gotowania wg zasady praktycznego wykorzystania resztek jedzenia. W ramach praktycznych warsztatów kulinarnych i wspólnej degustacji przygotowanych potraw uczestnicy dowiedzą się jak gotować wg filozofii zero waste, przyrządzać kreatywne potrawy i wytwarzać przy tym jak najmniej odpadów. Ważnym aspektem warsztatów będzie dbanie o angażowanie wszystkich członków rodziny. Pozwoli to na zerwanie z tradycyjnym podziałem obowiązków na kobiece i męskie i przyczyni się do zmniejszenia barier równościowych. OzN nauczą się aktywnego udziału w życiu rodzinnym, a pozostali członkowie rodziny tego, w jaki sposób włączać OzN do codziennych spraw domowych. ZAKRES: 10 warsztatów x 3h/warsztat x 3 grupy (90h).

6. GRUPY WSPARCIA DLA RODZIN: CEL: zmniejszenie poczucia osamotnienia, dostarczenie użytecznych informacji na temat trudności i uczenie sposobów ich przezwyciężania. Grupa wsparcia daje możliwość lepszego poznania samego siebie. Poprawia również samopoczucie, a co za tym idzie także funkcjonowanie w życiu codziennym. Grupa prowadzona przez samych uczestników, którzy w obecności psychologa/terapeuty/osoby, która wyszła z kręgu wykluczenia społecznego (w zależności od grupy), dzielą się swoimi doświadczeniami, emocjami i przeżyciami. Po zakończeniu projektu dalej będą kontynuowane spotkania m.in. raz w miesiącu w ramach grup wsparcia dla rodzin w punkcie konsultacyjnym, należącym do MGOPS Ruciane -Nida, przez okres 12 miesięcy od dnia zakończenia projektu. ZAKRES: 2 spotkania x 3h/x 9 miesięcy x 1 grupa (54 h); po zakończeniu projektu 1 spotkanie x 3h/ 12 miesięcy x 1 grupa (36h).

7. TRENING UWAŻNOŚCI I REDUKCJI NAPIĘCIA - ZAJĘCIA RELAKSACYJNE: CEL: praca z całymi rodzinami, metodami uważności i redukcji napięcia, które posłużą do pracy z lękiem w wyniku covid -19. Podczas zajęć uczestnicy dowiedzą się jak uspokajać umysł i zarządzać stresem, jak obniżyć napięcie i niepokój, jak budować lepsze relacje, jak czerpać radość z życia. Zajęcia oparte na programach np. spokój zielonej żabki czy mruczący kotek. ZAKRES: 2 spotkania x 2h/x 4 miesięcy x 3 grupy (48 h).

8. ZAJĘCIA WZMACNIAJĄCE WIĘZY RODZINNE: EVENTY (PIKNIKI RODZINNE): CEL: propagowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego, powrót do życia społecznego, a jednocześnie wzmocnienie kompetencji i aktywności społecznej. Podczas realizacji projektu zaplanowane są 4 eventy. Pierwszy z nich poświęcony będzie tematyce naukowej, drugi kulinarnej, trzeci artystycznej i czwarty poświęcony ekologii. Wszystkie Eventy umożliwią uczestnikom przy wsparciu animatora zaplanowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie wspólnego działania. Dzięki temu uczestnicy zdobędą wiedzę i umiejętności z zakresu organizowania czasu i pracy oraz kooperacji i kompromisu w dążeniu do celu. ZAKRES: 4 eventy/projekt x 1 dzień. Podczas eventów pikników rodzinnych, prowadzący szczególną uwagę będą zwracać na zaangażowanie całych rodzin- krok w kierunku

niwelowania barier równościowych, gdyż często mężczyźni są bardziej wycofani z życia rodzinnego i nie angażują się np. w kreatywne, wspólne spędzanie czasu wolnego ze swoimi dziećmi.

Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania:

Partner, poprzez działalność MGOPS w Rucianem-Nidzie posiada niezbędne, wieloletnie doświadczenie w pracy społecznej z rodzinami. Prowadzi działalność na terenie Gminy Ruciane Nida i dobrze zna środowisko rodzin zagrożonych ryzykiem ubóstwa lub wykluczenia społecznego z terenu Gminy Ruciane Nida. Cieszy się zaufaniem potenc. uczestników projektu, a jego pracownicy utrzymują ciągły, osobisty kontakt z potenc. uczestnikami projektu.

4.2 Trwałość rezultatów projektu

Opisz, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość rezultatów projektu (o ile dotyczy)

Obowiązek wypełniania punktu uzależniony jest każdorazowo od zapisów w regulaminie danego konkursu lub wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie. W przypadku braku obowiązku wypełnienia pola proszę wpisać "Nie dotyczy"

Utworzone miejsce świadczenia usług społecznych (Grupa wsparcia dla rodzin przy MGOPS Ruciane - Nida), będzie funkcjonowało przez 12 m-cy po zakończeniu projektu. Będzie tam (w punkcie konsultacyjnym MGOPS Ruciane - Nida) nadal udzielane Grupowe wsparcie dla rodzin, które ukończyły udział w projekcie.

4.3 Harmonogram realizacji projektu

1. PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN								
2022			2023					
10	11	12	1	2	3	4	5	6
Etap 1 - Działania informacyjno-promocyjne w zakresie rekrutacji uczestników projektu								
Etap 2 - Rekrutacja uczestników projektu								
Etap 3 - Opracowanie personalizowanych diagnoz rodziny								
Etap 4 - Podpisanie umów z uczestnikami projektu na wzór kontraktu socjalnego								
2. INDYWIDUALNA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA								
2022			2023					
10	11	12	1	2	3	4	5	6
Etap 1 - Indywidualne poradnictwo specjalistyczne związane ze skutkami COVID-19								
Etap 2 - Mentoring społeczny								
Etap 3 - Mentoring społeczny								
Etap 4 - Indywidualny trening kreowania wizerunku w sieci								
Etap 5 - Indywidualny trening kompetencji cyfrowych i medialnych								
3. GRUPOWA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA								
2022			2023					
10	11	12	1	2	3	4	5	6
Etap 1 - Zajęcia psycho-edukacyjne								
Etap 2 - Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu								
Etap 3 - Warsztaty rękodzielnicze								

Etap 4 - Warsztaty metodą miniprojektową								
Etap 5 - Warsztaty "zero waste"								
Etap 6 - Grupy wsparcia dla rodzin								
Etap 7 - Trening uważności i redukcji napięcia								
Etap 8 - Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne								

4.4 Kwoty ryczałtowe

- Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań dotyczą (zgodnie z tabelą w pkt 4.1)

- Wskaż wskaźniki produktu i rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników

Nr	Nazwa zadania	Wskaźniki produktu dla rozliczenia kwot ryczałtowych		Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Wartość docelowa	
1.	PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN	Liczba opracowanych personalizowanych diagnoz rodzin	13,00	Dokumenty do WOP rozliczającego kwotę ryczałtową: Zestawienie opracowanych diagnoz, zestawienie liczby zrealizowanych godzin wsparcia oraz zestawienie obecności potwierdzone podpisem koordynatora/kierownika Dokumenty na wezwanie IZ/IP: Kserokopie umów z uczestnikami na wzór kontraktu socjalnego
2.	INDYWIDUALNA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA	Liczba rodzin korzystających z poradnictwa specjalistycznego indywidualnego	13,00	Dokumenty do WOP rozliczającego kwotę ryczałtową: Sprawozdanie ze zrealizowanego wsparcia, listy obecności podpisane zarówno przez konkretnego specjalistę oraz uczestnika projektu. Dokumenty na wezwanie IZ/IP: Opinie specjalistów.
3.	GRUPOWA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA	Liczba rodzin biorących udział w grupowych zajęciach aktywizacji społecznej	13,00	Dokumenty do WOP rozliczającego kwotę ryczałtową: Sprawozdanie ze zrealizowanego wsparcia, listy obecności potwierdzające udział w każdym z warsztatów podpisane zarówno przez trenera oraz uczestników projektu. Dokumenty na wezwanie IZ/IP: Listy obecności, zaświadczenia o ukończeniu zajęć.

4.5 Potencjał wnioskodawcy i partnerów oraz sposób zarządzania projektem

Opisz potencjał finansowy wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) i wskaż, w jaki sposób przełoży się on na realizację projektu

Wnioskodawca i Partner projektu są zdolni do płynnej obsługi rzeczowej i finansowej realizacji przedsięwzięcia.

Bank Żywności w Olsztynie (Wnioskodawca, lider partnerstwa) dysponuje środkami finans. wystarczającymi do zapewnienia płynności finansowej projektu i majątkiem, który zabezpieczy jego realizację (m.in.: 3 budynki, 4 samochody).

Bank Żywności w Olsztynie i Partner projektu (Gmina Ruciane -Nida poprzez jednostkę realizującą projekt: MGOPS w Rucianym - Nida) zapewnią wspólnie wkład własny do projektu, w wysokości co najmniej 15%.

Przychody Wnioskodawcy za 2020 r.: 19 568 938,00 zł (dane za 2021 r. zostaną zatwierdzone 06.2022)

Przychody Partnera za 2021 r.: 2 072 218,39 zł.

Potencjał finansowy Wnioskodawcy i Partnera pozwalają na zapewnienie płynności finans. projektu, pozwalającej zrealizować i rozliczyć projekt w ramach założonego budżetu.

Opisz kadrę merytoryczną w podziale na własną (tj. posiadaną) i zewnętrzną, która zostanie zaangażowana w ramach projektu przez wnioskodawcę i partnerów (jeśli dotyczy) oraz wskaż sposób jej wykorzystania (planowane funkcje/stanowiska osób w projekcie, kompetencje i doświadczenie, zakres obowiązków, wymiar czasu pracy, formy zatrudnienia/zaangażowania w projekcie) oraz wybierz z listy rozwijanej czy dana osoba stanowi kadrę własną czy zewnętrzną.

Lp.	Funkcja (stanowisko) osoby w projekcie	Posiadane kompetencje i doświadczenie	Zakres obowiązków	Wymiar czasu pracy	Forma zatrudnienia/ zaangażowania w projekcie	Kadra
1.	PSYCHOLOG	1) Wykształcenie wyższe lub kierunkowe studia podyplomowe; 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danym zawodzie; 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;	1) Udział w opracowywaniu personalizowanych diagnoz rodziny; 2) Praca psychologa; 3) Bieżąca współpraca z personelem zarządzającym i merytorycznym projektu	-	umowa zlecenie	zewnętrzna
2.	PEDAGOG/COACH	1) Wykształcenie wyższe lub kierunkowe studia podyplomowe; 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danym zawodzie; 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;	1) Udział w opracowywaniu personalizowanych diagnoz rodzin; 2) Indywidualne poradnictwo w ramach indywidualnej aktywizacji społ; 3) Grupowa aktywizacja społ- poradnictwo; 4) Bieżąca współpraca z personelem zarządzającym i merytorycznym projektu	-	umowa zlecenie	zewnętrzna



3.	COACH SPOŁECZNY/MENTOR SPOŁECZNY	1) Wykształcenie min. średnie, 2) min. 2 lata doświadczenia zawod. w danej dziedzinie; 3) Dośw. w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społ.	1) Udział w opracowywaniu personalizowanych diagnoz rodziny; 2) Coaching społ.; 3) Bieżąca współpraca z personelem zarządzającym i merytorycznym projektu	-	Umowa o pracę - dodatek specjalny do 40% wysokości wynagrodzenia	zewnętrzna
4.	TRENER TSR	1) Wykształcenie min. średnie, 2) min. 2 lata doświadczenia zawod. w danej dziedzinie; 3) Dośw. w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społ.	1) Prowadzenie indywidualnego poradnictwa specjalistycznego; 2) Prowadzenie poradnictwa grupowego w ramach zadania "Grupy wsparcia" 3) Bieżąca współpraca z personelem zarządzającym i merytorycznym projektu;	-	umowa zlecenie	zewnętrzna
5.	SPECJALIŚCI PROWADZĄCY KONSULTACJE W RAMACH INDYWIDUALNEGO PORADNICTWA (PRAWNIK, MENTOR SPOŁ., TRENER AUTOPREZENTACJI, TRENER KOMPET. CYFROWYCH)	1) Wykształcenie wyższe lub kierunkowe studia podyplomowe; 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danym zawodzie; 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;	1) Prowadzenie indywidualnych konsultacji w ramach poradnictwa spec.; 2) Bieżąca współpraca z personelem zarządzającym i merytorycznym projektu;	-	umowa o pracę/umowa zlecenie	zewnętrzna
6.	ANIMATOR	1) Wykształcenie min. średnie, 2) min. 2 lata doświadczenia zawod. w danej dziedzinie; 3) Dośw. w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społ.	1) Prowadzenie grupowych warsztatów metodą projektową oraz poradnictwo w ramach Grup wsparcia dla rodzin; 2) Bieżąca współpraca z personelem zarządzającym i merytorycznym projektu;	-	umowa o pracę/umowa zlecenie	własna
7.	SPECJALIŚCI PROWADZĄCY WARSZTATY W RAMACH GRUPOWEJ AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ (TRENER TUS, TRENER RĘKODZIEŁA, TRENER KULINARNY, TRENER UWAŻNOŚCI)	1) Wykształcenie wyższe lub kierunkowe studia podyplomowe; 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danym zawodzie; 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;	1) Prowadzenie warsztatów w ramach grupowej aktywizacji społecznej; 2) Bieżąca współpraca z personelem zarządzającym i merytorycznym projektu;	-	umowa o pracę/umowa zlecenie	własna
8.	OPIEKUNOWIE DO DZIECI	1) Wykształcenie min. średnie, 2) min. 2 lata doświadczenia zawod. w danej dziedzinie; 3) Dośw. w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społ.	1) Opieka nad dziećmi podczas zajęć grupowych i wyjazdowych, 2) Bieżąca współpraca z personelem zarządzającym i meryt. projektu	-	umowa o pracę/umowa zlecenie/dodatek	własna

Dodatkowy opis (jeśli dotyczy):

Personel merytoryczny na potrzeby realizacji zadań projektu będzie zatrudniony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu

Lp.	Zadanie	Potencjał techniczny	
		Posiadany potencjał techniczny do wykorzystania w projekcie	Sposób wykorzystania potencjału technicznego w ramach projektu
1.	PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN	Pomieszczenia biurowe Wnioskodawcy i Partnera: biura pracownicze o pow. ok. 20m ² wyposażone są w podstawowe meble biurowe (biurka, krzesła, szafy na dokumenty, itp.) i sprzęt do pracy biurowej, tj. sprzęt komputerowy, dostęp do urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka, xero, skaner), telefonu, Internetu oraz w pełni wyposażona sala spotkań (stół, krzesła, rzutnik multimedialny, flipchart).	1) Miejsce prowadzenia działalności biura projektu; 2) Miejsce realizacji spotkań Zespołu Zarządzającego projektem (ZZ), posiedzeń Grupy Sterującej oraz bieżących spotkań roboczych Zespołu Zarządzającego projektem z personelem merytorycznym projektu, 3) Miejsce pracy pracowników Partnera zaangażowanych w realizację projektu, 4) Miejsce indywidualnych spotkań z uczestnikami projektu.
2.	PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN	Zapewnione przez Wnioskodawcę komputer przenośny (laptop) i drukarka.	Sprzęt biurowy do wykorzystania przez specjalistów w trakcie opracowywania personalizowanych diagnoz rodzin oraz podpisania umów z uczestnikami projektu.
3.	INDYWIDUALNA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA	Przestrzeń budynku Partnera: min. w w pełni wyposażona sala spotkań do min. 10 os. (stół, krzesła, rzutnik multim., flipchart)	Miejsce prowadzenia indywidualnego poradnictwa specjalistycznego, mentoringu społecznego, coachingu rodzicielskiego, itd.
4.	GRUPOWA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA	Przestrzeń budynku Partnera: min. w w pełni wyposażona sala spotkań do min. 10 os. (stół, krzesła, rzutnik multim., flipchart)	Miejsce prowadzenie grupowej aktywizacji społ.: m.in warsztaty, grupy wsparcia, zajęcia wzmacniające więzi itd.

Dodatkowy opis (jeśli dotyczy):

W trakcie realizacji przedsięwzięcia Wnioskodawca będzie prowadził biuro projektu na terenie woj. warmińsko-mazurskiego (miasto Olsztyn, lokalizacja biura: siedziba Wnioskodawcy). Wnioskodawca zapewni w biurze projektu dostępność personelu zarządzającego i prowadzonej dokumentacji przedsięwzięcia. Dodatkowo Wnioskodawca umożliwi uczestnikom projektu kontakt z personelem projektu na obszarze realizacji projektu (Gmina Ruciane-Nida- m.in. siedziba MGOPS).

Opisz kadrę zarządzającą w podziale na własną (tj. posiadaną) i zewnętrzną, którą zaangażujesz do realizacji projektu (planowane funkcje/ stanowiska osób, kompetencje i doświadczenie, zakres obowiązków, wymiar czasu pracy, formy zatrudnienia/ zaangażowania w projekcie) oraz wybierz z listy rozwijanej czy dana osoba stanowi kadrę własną czy zewnętrzną

Opisz strukturę zarządzania projektem, określ, jak będą podejmowane decyzje w ramach realizacji projektu

Opisz zarządzanie projektem uwzględniając zasadę zrównoważonego rozwoju w kontekście "zielonego biura"

Lp.	Funkcja (stanowisko) osoby w projekcie	Posiadane kompetencje i doświadczenie	Zakres obowiązków	Wymiar czasu pracy	Forma zatrudnienia/ zaangażowania w projekcie	Kadra
1.	KIEROWNIK PROJEKTU	1) Wykształcenie wyższe; 2) Min. 3-letnie doświadczenie zawod. w zarządzaniu/koordynacji projektów UE	1) Koordynacja pracy członków ZZ i personelu merytorycznego projektu; 2) Koordynacja realizacji zadań, ich zgodności z budżetem i harmonogramem; 3) Opracowanie, wdrożenie, nadzór procedur pracy ZZ; 4) Podejmowanie decyzji w projekcie; 5) Odbiór wykonanych prac w projekcie; 6) Akceptowanie wydatków; 7) Nadzór monitoringu, ewaluacji projektu, w tym nadzór przestrzegania w projekcie zasad równości szans i niedyskryminacji; 8) Sporządzanie wniosków o płatność; 9) Współpraca, kontakty z IP/IZ i instytucjami kontrolującymi projekt;	1/2 etatu	umowa o pracę	własna
2.	ASYSTENT KIEROWNIKA PROJEKTU	1) Wykształcenie wyższe; 2) Min. 2-letnie doświadczenie w pracy przy realizacji projektów UE	1) Prowadzenie biura projektu w siedzibie Wnioskodawcy; 2) Prowadzenie dokumentacji merytorycznej projektu; 3) Obsługa organizacyjno-administracyjna zadań projektu; 4) Bieżący kontakt i współpraca z personelem meryt. projektu; 5) Bieżący monitoring rzeczowy i wskaźników projektu, ewaluacja projektu, przygot. raportów z monitoringu;	1/2 etatu	umowa o pracę	własna
3.	SPECJALISTA DS. FINANSOWYCH	1) Wykształcenie min. średnie; 2) Min. 2-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia rozliczeń finansowych	1) Prowadzenie dokumentacji finansowo-księgowej projektu; 2) Monitoring finansowy projektu; 3) Kontrola poprawności formalnej księgowych i finansowych dokumentów projektu; 4) Przygot. umów z personelem projektu; 5) Dekretowanie i księgowanie wydatków projektu, realizacja rozliczeń finansowych;	1/4 etatu	umowa o pracę	własna

Dodatkowy opis (jeśli dotyczy):

Projekt realizowany w partnerstwie: BANK ŻYWNOŚCI W OLSZTYNIE (Wnioskodawca, lider partnerstwa) i GMINA RUCIANE-NIDA (Partner), poprzez działaln. MGOPS w Rucianem-Nidzie.

ORGANIZACJA PARTNERSTWA

1) Zespół Zarządzający projektem (ZZ)- wyodrębniony w strukturze Wnioskodawcy, skład: kierownik projektu (zarządzanie projektem pod nadzorem prezesa BŻ w Olsztynie), asystent k-ka projektu, specjalista ds. finansowych (podlegający k-kowi projektu). Spotkania ZZ min. 2/m-ąc.

2) Grupa Sterująca (GS)– k-k projektu, Prezes BŻ w Olsztynie, Dyrektor MGOPS w Rucianem-Nidzie

-rozpatrywanie wniosków k-ka projektu

-podejmowanie decyzji o zmianach w proj.

-nadzór nad zarządz. ryzykiem w projekcie, a przy nieprawidłowościach podejmowanie decyzji o działaniach korygujących/naprawczych

-rozstrzyganie ewent. sporów do zarządzania proj. Spotkania: na wniosek któregośkolwiek z członków GS. Wykonawcy zewn. usług projektu będą podlegali bezpośrednio k-kowi projektu.

Personel projektu z kwalifikacjami i dośw. dla efektywnej, ukierunkowanej na cel, produkty i rezultaty realizację projektu.

PRZEPŁYW INFORMACJI I KOMUNIKACJA:

Narzędzia kontaktu w bieżącej komunikacji personelu: e-mail, telefon, dok. udostępniane i archiwizowane w chmurze, spotkania bezpośrednie. System raportowania w formie pisemnej, tj. np. notatki służbowe z ustnych ustaleń, protokoły ze spotkań, na bieżąco generowana dok. rzeczowa i finansowa.

PODEJMOWANIE DECYZJI: Decyzje dot. bieżącej realizacją projektu podejmował będzie k-k projektu, po zaciągnięciu opinii innych członków personelu projektu, pod nadzorem Prezesa BŻ. Decyzje podejmowane będą w sposób demokratyczny, na drodze konsensusu. W razie braku zgody, o sposobie rozw. problemów będzie decydowała GS.

RÓWNOŚCIOWE ZARZĄDZANIE:

- 1) Równe traktowanie personelu projektu: jednakowe zasady pracy w projekcie, nabór personelu wyłącznie o kryteria dot. wykształcenia, kwalifikacji i dośw. zaw., z zapewnieniem równości szans K i M i jednakowego dostępu dla wszystkich os. spełniających kryteria naboru, zasada „równa płaca za taką samą pracę”, bez względu na płeć,
- 2) Równościowy dostęp do informacji i obowiązek przestrzegania zasad równości w proj.: linki do materiałów dot. zasad równości na www Wnioskodawcy i Partnera, personel projektu przeszkolony, zobowiązany do przestrzegania zasad równości w pracy na rzecz projektu, tj. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zasady równości szans K i M. Personel zostanie poinstruowany o konieczności używania jęz. wrażliwego na płeć,
- 3) Elastyczne formy pracy w projekcie dla godzenia życia zawodowego i prywatnego, w tym prawa kobiet pracujących, które są w ciąży, niedawno urodziły lub karmią piersią (elastyczna liczba godz. i pory pracy w danym dniu, dost. do potrzeb i sytuacji życiowej pracownika), praca zdalna, spotkania ZZ planowane w sposób umożliwiający udział wszystkim os., bez względu na zobowiązania rodzinne (np. o różnych porach dnia),
- 4) Monitoring projektu z uwzględnieniem zasad równości: bieżący nadzór przestrzegania przez personel i uczestników zasad równości i niedyskryminacji 5) Równościowa informacja i promocja: dostępna dla ogółu zainteresowanych, np. Internet, facebook, e-mail, plakaty i ulotki, kontakt bezp. z członkami ZZ, różne formy udostępniania informacji: papierowa, elektr., jęz. przekazu: łatwy do czytania, zrozumienia, połączenie tekstu i obrazu

ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z ZASADĄ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU w 5 aspektach:

- 1) Kontekst materiałów szkol., biurowych, promocyjnych: dbałość o jakość mat. szkol. i biurowych kupowanych na potrzeby projektu, tj. druk 2-stronne, odpowiednio policzonej ilości mater.szkol.;
- 2) Kontekst szkoleń i innych spotkań: dbałość, aby podczas zajęć catering był serwowany na naczyniach wielorazowych/biodegrad., przygot. w oparciu o sezonowe owoce i warzywa, z wykorzyst. produktów z gosp. ekol., rezygnacja z poczęstunku w sytuacjach, gdy zajęcia są krótkie, organizacja zajęć w bliskiej odległości od miejsca zamieszkania uczestników;
- 3) Kontekst transportu: promowanie transportu publ. i/lub dojazdów rowerem zarówno dla uczestników, jak i personelu;
- 4) Kontekst "zielonego biura": oszczędne drukowanie, tj. obustronne drukowanie i kopiowanie dokumentów, drukowanie dok., w tym w kolorze, tylko wtedy, gdy jest to niezbędne, drukowanie w odcieniach szarości, wyrzucanie zużytego papieru do pojemników na makulaturę;
- 5) Kontekst energii elektr. i wody: wyłączanie urządzeń z prądu po zakończeniu pracy, wyłączanie światła w pomieszczeniach nieużywanych czy przy dłuższym wyjściu z pomieszczenia, korzystanie z niezbędnego źródła światła, świadome używanie klimatyzacji i otwieranie okien gdy pozwoli to na utrzymanie właściwej temp., dbałość o sprzęt i wyłączanie urządzeń z trybu stand-by, itd. Projekt realizowany zgodnie właściwym prawodawstwem krajowym, w tym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP. Wniosek o dofinansowanie przygotowany wspólnie przez Wnioskodawcę i Partnera. Wnioski o płatność składane będą przez Wnioskodawcę. Właściwe terytorialnie OPS i PCPR będą informowane o udzielonych formach wsparcia. Wnioskodawca współpracuje z OWES w zakresie tworzenia nowych miejsc pracy w PES. Wnioskodawca i Partner posiada co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społ., rehabilitacji zawodowej i społecznej os. niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze woj. warm.-maz.

Wnioskodawca poinformuje:

-podmioty realizujące projekty w CT 8 nt. działań podejmowanych na obszarze Gminy Ruciane-Nida i wsparcia udzielanego uczestnikom/potenc. uczestnikom projektu;

4.6 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów

Opisz doświadczenie wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) uwzględniając dotychczasową działalność prowadzoną:

- 1) w zakresie tematycznym, jakiego dotyczy projekt,
- 2) na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt,
- 3) na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.

Wnioskodawca i Partnerzy posiadają potencjał do efektywnej realizacji zadań i zarządzania projektem, mają doświadczenie w realizacji przedsięwzięć w zakresie tematycznym projektu, w działaniach na rzecz danej grupy docelowej i na danym terytorium. Projekt wpisuje się w działalność statutową Partnerów, w ich działania na rzecz edukacji, integracji i aktywizacji społecznej, realizowane co najmniej na terenie gmin, w których Partnerzy mają swoje siedziby. W zakresie działalności statutowej, od początku istnienia, BŻ zrealizował kilkadziesiąt inicjatyw finansowanych z różnych źródeł, m.in. środków ministerialnych, środków Urzędu Marszałkowskiego Woj. Warm.-Maz., Warm.-Maz. Urzędu Wojewódzkiego, Starostwa Powiatowego w Olsztynie, Urzędu Miasta Olsztyna, różnych organizacji grantowych oraz ze środków programów UE. Od 2004 r. BŻ realizuje projekty w ramach PO PŻ ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD). W obszarze aktywizacji społecznej i zawodowej od 2017 r. BŻ prowadzi projekty w ramach Osi Priorytetowej 11 RPO WiM 2014-2020 - 8 projektów w roli lidera (11.1.1, 11.2.3, 11.2.4 RPO WiM) i 1 projekt w roli partnera pn. „W drodze do aktywności” (11.1.2 RPO WiM). W 2018 r. BŻ rozpoczął realizację 2 projektów międzynarodowych: 1) projekt pn. „FOLM - From Outdoors to Labour Market” (Od natury do rynku pracy) finans. z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) i Norweskiego Funduszu Grantowego dla Młodzieży, ukierunkowany na aktywizację zawodową osób do 29 lat, którzy nie uczą się, nie pracują, nie przygotowują się do zawodu i są zagrożeni wykluczeniem społecznym. Projekt będzie wdrażać model „kształcenia na zewnątrz” w 3 europejskich regionach: Cantabria (Hiszpania), Warmia i Mazury (Polska) i Mid West (Irlandia). W projekcie weźmie udział po stronie BŻ 330 os. młodych; 2) Erasmus + „Uczniowie walczą z odpadami żywnościami i opakowaniowymi poprzez edukację przedsiębiorczości i uczenie się oparte na grze – EGGS”. Projekt dot. opracowania innowacyjnego modelu dydaktycznego dla dzieci (11-15 lat), opartego na technologii Serious Games w obszarze ograniczenia odpadów żywnościami i opakowaniowymi, promowania edukacji przedsiębiorczości, zapobiegania przedwczesnemu kończeniu nauki (Early School Leaving - ESL).

Partner jest jednostką samorządu terytorialnego. Do jego obowiązków ustawowych należy m.in. pomoc społeczna mieszkańcom gminy Ruciane-Nida. Pomoc ta realizowana jest za pośrednictwem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. MGOPS realizuje stałą, ciągłą działalność w zakresie pomocy społecznej i działalności na rzecz osób zagrożonych ryzykiem ubóstwa lub wykluczenia społecznego.

Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy).

Wnioskodawca (BŻ) działa od 2000 r., a od 2004r. ma status OPP. Działania BŻ służą przeciwdziałaniu marnowaniu żywności przez organizowanie usług bezpłatnego systemu pozyskiwania, magazynowania i dystrybucji żywności na rzecz najbardziej potrzebujących mieszkańców Warmii i Mazur. Np. w 2020 r. BŻ dystrybuował żywność do os. potrzebujących za pośrednictwem 241 organizacji społ. z 75 gmin Warmii i Mazur. W 2019- 240 organizacji, 2018- 230 organizacji społ. z 61 gmin Warmii i Mazur. Baza dostawców żywności BŻ to aktualnie niemal 120 podmiotów. BŻ prowadzi zbiórki żywności, aktywnie zajmuje się rozwojem, promocją wolontariatu, prowadzi akcje edukacji nt. prawidłowego odżywiania, niemarnowania jedzenia i działania aktywizacji społ. i zawod. osób wykluczonych/zagrożonych wykluczeniem społ. (BŻ powołał np. 4 spółdzielnie socjalne). Partner jako jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego reprezentuje interesy mieszkańców i jest przez nich bardzo dobrze rozpoznawana przez mieszkańców. Prowadzi aktywną współpracę z innymi samorządami. Jednostka realizująca projekt ze strony Partnera- MGOPS w Rucianem-Nidzie działa od 2000 r. Pracownicy Partnera znają osobiście potenc. uczestników projektu i potrafią się z nimi porozumieć. Partner angażuje się także w różne akcje społeczne (w tym w obszarze pomocy społecznej) o charakterze lokalnym i regionalnym, współpracuje z innymi JST (sąsiednie gminy, sołectwa) oraz innymi instytucjami, organizacjami działającymi w obszarze pomocy społecznej, m.in. ze świetlicami wiejskimi i środowiskowymi, z organizacjami pozarządowymi, czy fundacjami działającymi w obszarze pomocy dzieciom.

4.7 Kryteria wyboru projektów

Opisz w jaki sposób projekt spełnia kryteria wyboru projektów zgodnie z Regulaminem Konkursu

4.7.1 Kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Spełnienie kryterium
1	<p>Kryterium merytoryczne - specyficzne obligatoryjne 1: Projekt zapewnia kompleksowość wsparcia przez zastosowanie co najmniej trzech różnych działań w odniesieniu do każdej osoby lub rodziny uczestniczącej w projekcie, a wsparcie w ramach projektu wynika z diagnozy osoby lub rodziny, zapewniając zaspokojenie jej specyficznych potrzeb.</p> <p>Uzasadnienie: Projekt zakłada, że wsparcie każdej rodziny w ramach przedsięwzięcia będzie zaspokajało specyficzne potrzeby każdej rodziny, tj. odbywało się w oparciu o opracowaną, na potrzeby każdej rodziny, personalizowaną diagnozę rodziny (PDR). Projekt zapewnia kompleksowość wsparcia. Każda z rodzin w projekcie będzie objęta co najmniej 3 formami wsparcia (np. poradnictwo specjalistyczne, wsparcie coacha, mentora, warsztaty grupowe np. podnoszące jakość codziennego życia, grupy wsparcia służące wzmocnieniu więzi społecznych, itd.).</p>	Tak
2	<p>Kryterium merytoryczne - specyficzne obligatoryjne 2: Projektodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę działalności podmiotu) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.</p> <p>Uzasadnienie: Biuro projektu będzie prowadzone w siedzibie Wnioskodawcy (Miasto Olsztyn). W biurze projektu Wnioskodawca zapewni możliwość udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewni uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.</p>	Tak
3	<p>Kryterium merytoryczne - specyficzne obligatoryjne 3: Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.</p>	Tak
4	<p>Kryterium merytoryczne - specyficzne obligatoryjne 4: Przewidziane w projekcie działania są zgodne z obowiązującymi standardami świadczenia usług społecznych.</p> <p>Uzasadnienie: Wszystkie działania objęte projektem będą realizowane zgodnie z obowiązującymi standardami świadczenia usług społecznych. Wnioskodawca zapewnia, że usługi społeczne w projekcie będą realizowane zgodnie z minimalnymi wymaganiami świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej zawartymi w załączniku nr 1 do Wytycznych CT 9 oraz załączniku nr 9 do Regulaminu przedmiotowego konkursu</p>	Tak
5	<p>Kryterium merytoryczne - specyficzne obligatoryjne 5: Projekt przewiduje informowanie właściwych terytorialnie ośrodków pomocy społecznej i powiatowych centrów pomocy rodzinie o projekcie i udzielonych formach wsparcia.</p> <p>Uzasadnienie: Projekt przewiduje informowanie właściwych terytorialnie ośrodków pomocy społecznej i powiatowych centrów pomocy rodzinie o projekcie i udzielonych formach wsparcia.</p>	Tak
6	<p>Kryterium merytoryczne - specyficzne obligatoryjne 6: Grupę docelową projektu stanowią wyłącznie osoby mieszkające na obszarze wyznaczonym do rewitalizacji, wskazanym w „Programie Rewitalizacji”. (nie dotyczy niniejszego konkursu)</p>	Nie dotyczy

7	Kryterium merytoryczne - specyficzne obligatoryjne 7: Kwota dofinansowania projektu wyrażona w PLN nie przekracza równowartości 100 000 EUR .	Tak
8	Kryterium merytoryczne - specyficzne obligatoryjne 8: Kwota dofinansowania projektu wyrażona w PLN przekracza równowartość 100 000 EUR .	Nie
9	Kryterium merytoryczne - specyficzne fakultatywne 1: Projekt jest w 100% skierowany do rodzin naturalnych zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, zagrożonymi odebraniem dziecka i umieszczeniem go w pieczy zastępczej. Uzasadnienie: W projekcie nie przyjęto takiego założenia.	Nie
10	Kryterium merytoryczne - specyficzne fakultatywne 2: Projekt jest w 100% skierowany do grup docelowych z obszarów o najniższym stopniu rozwoju i pogarszających się perspektywach rozwojowych, zgodnie z następującymi Obszarami Strategicznej Interwencji: • Obszary o słabym dostępie do usług publicznych i/lub • Obszary peryferyzacji społeczno-gospodarczej. Uzasadnienie: Nie dotyczy.	Nie
11	Kryterium merytoryczne - specyficzne fakultatywne 3: Projekt zakłada przejście od opieki instytucjonalnej do usług świadczonych w lokalnej społeczności. Uzasadnienie: W projekcie nie przyjęto takiego założenia.	Nie
12	Kryterium merytoryczne - specyficzne fakultatywne 4: Projektodawca lub Partner jest Podmiotem Ekonomii Społecznej. Uzasadnienie: Wnioskodawca ani Partner projektu nie są Podmiotami Ekonomii Społecznej.	Nie
13	Kryterium merytoryczne - specyficzne fakultatywne 5: Projekt zapewnia wykorzystanie rozwiązań innowacyjnych wypracowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL) lub wykorzystanie modelu aktywizującego osoby zagrożone wykluczeniem społecznym wypracowanego na podstawie zwalidowanych rezultatów PIW EQUAL. Uzasadnienie: W projekcie nie przyjęto takiego założenia.	Nie
14	Kryterium merytoryczne - specyficzne fakultatywne 6: Co najmniej 50% rodzin objętych wsparciem w projekcie stanowią rodziny wielodzietne, w których jest co najmniej troje dzieci. Uzasadnienie: Wsparciem w ramach projektu objętych zostanie 13 rodzin, z czego 7 rodzin to rodziny wielodzietne (co najmniej 3 dzieci).	Tak
15	Kryterium merytoryczne - specyficzne fakultatywne 7: Projekt jest w 100% skierowany do mieszkańców gmin/-y, w których/-ej procent osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej jest wyższy niż średni procent osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Uzasadnienie: Procent osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w Gminie Ruciane-Nida wynosi 8,88%, przy czym na terenie województwa warmińsko-mazurskiego średni procent wynosi 7,53% (dane za 2020 r.)	Tak
16	Kryterium merytoryczne - specyficzne fakultatywne 8: Wnioskodawca od co najmniej 12 miesięcy posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	Tak

Uzasadnienie: Zarówno Wnioskodawca jak i Partner posiadają siedzibę i prowadzą działalność na terenie województwa warmińsko-mazurskiego BŻ (siedziba: Olsztyn, ul. Bohaterów Monte Cassino 4), Gmina Ruciane Nida (siedziba: Ruciane Nida, ul. Aleja Wczasów 4).

4.7.2 Limity i ograniczenia w realizacji projektu:

Nr	Nazwa limitu i ograniczenia	Spełnienie limitu i ograniczenia
1	Kluczowym zadaniem projektów powinny stać się działania prewencyjne, które mają za zadanie zapobiegać umieszczaniu osób w opiece instytucjonalnej, w przypadku projektów skierowanych na wsparcie rodziny i pieczy zastępczej rozdzielaniu dziecka z rodziną i kierowaniu go do pieczy zastępczej.	Nie dotyczy
2	W projektach zakładających tworzenie nowych miejsc świadczenia usług społecznych finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zastosowane zostaną mechanizmy gwarantujące trwałość miejsc świadczenia usług społecznych po zakończeniu projektu, co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu.	Tak
3	Preferowane do objęcia wsparciem EFS w ramach projektów są osoby lub rodziny korzystające z PO PŻ, a zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ.	Tak
4	OPS i PCPR realizują swoje projekty z wykorzystaniem: a) kontraktu socjalnego lub indywidualnych programów, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub dokumentów równoważnych w przypadku PCPR; b) programów aktywności lokalnej w formie lokalnych programów pomocy społecznej, o których mowa w art. 110 ust. 10 oraz art. 112 ust. 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej; c) projektów socjalnych. Podmioty nie będące OPS i PCPR realizują swoje projekty z wykorzystaniem umowy na wzór kontraktu socjalnego.	Tak
5	Realizacja projektu musi odbywać się we współpracy z co najmniej jednym podmiotem lokalnym (zgodnie z katalogiem beneficjentów określonym w SzOOP) działającym na obszarze realizacji projektu. Zakres współpracy musi zostać wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu.	Tak
Uzasadnienie: Projekt przewiduje realizację projektu w partnerstwie: Banku Żywności w Olsztynie z Gminą Ruciane Nida - mającymi odpowiednio siedzibę i prowadzącymi biuro na terenie woj. warm.-maz. BŻ (siedziba: Olsztyn, ul. Bohaterów Monte Cassino 4), Gmina Ruciane Nida (siedziba: Ruciane Nida, ul. Aleja Wczasów 4)		

V. BUDŻET PROJEKTU				
Kategoria kosztu	2022	2023	Ogółem	Wydatki kwalifikowalne
5.1 Koszty ogółem (5.1.1 + 5.1.2)	29 250,00 zł	415 955,00 zł	445 205,00 zł	445 205,00 zł
5.1.2 Koszty bezpośrednie	23 400,00 zł	332 764,00 zł	356 164,00 zł	356 164,00 zł
Zadanie 1 PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN	9 360,00 zł	0,00 zł	9 360,00 zł	9 360,00 zł
Zadanie 2 INDYWIDUALNA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA	14 040,00 zł	131 040,00 zł	145 080,00 zł	145 080,00 zł
Zadanie 3 GRUPOWA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA	0,00 zł	201 724,00 zł	201 724,00 zł	201 724,00 zł
5.1.2 Koszty pośrednie (ryczałt)	5 850,00 zł	83 191,00 zł	89 041,00 zł	89 041,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (5.1.2/5.1.1)			25,00 %	
5.2 Kwoty ryczałtowe	29 250,00 zł	415 955,00 zł	445 205,00 zł	445 205,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.2/5.1)			100,00 %	
5.3 Stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.3/5.1)			0,00 %	
5.4 Personel projektu w kosztach ogółem			212 192,00 zł	212 192,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.4/5.1)			47,66 %	
5.5 Środki trwale w kosztach ogółem			0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.5/5.1)			0,00 %	
5.6 Cross-financing w kosztach ogółem			0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.6/5.1)			0,00 %	
5.7 Środki trwale + cross-financing			0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.7/5.1)			0,00 %	
5.8 Wydatki poniesione poza terytorium UE			0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.8/5.1)			0,00 %	
5.9 Wkład własny	0,00 zł	66 781,00 zł	66 781,00 zł	66 781,00 zł
% kosztów ogółem	0,00 %	16,05 %	15,00 %	

5.9.1 w tym wkład prywatny	0,00 zł	66 781,00 zł	66 781,00 zł	66 781,00 zł
5.9.2 w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.9.3 w tym wkład JST	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.9.4 w tym środki PFRON	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.9.5 w tym środki Funduszu Pracy	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.9.6 w tym inny krajowy wkład publiczny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.10 Dochód [w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia ogólnego]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.11 Wnioskowane dofinansowanie [5.1 - 5.9 - 5.10]	29 250,00 zł	349 174,00 zł	378 424,00 zł	378 424,00 zł
5.12 Koszt przypadający na jednego uczestnika				8 244,54 zł
5.13 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem				0,00 zł

VI. SZCZEGÓŁOWY BUDŻET PROJEKTU

Lp	Kategoria kosztu	Symbol partnera	Personel projektu (T/N)	Cross-financing (T/N)	Środki trwałe (T/N)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	Pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	j.m.	2022		
											liczba	cena jednostkowa	Łącznie
	KOSZTY OGÓŁEM (6.1)												29 250,00 zł
	KOSZTY BEZPOŚREDNIE (6.1.1)												23 400,00 zł
	Zadanie 1 - PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN [kwota ryczałtowa]												9 360,00 zł
1	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie psychologa (2h x 13 rodzin)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	26.00	120,00 zł	3 120,00 zł
2	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie pedagoga (2h x 13 rodzin)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	26.00	120,00 zł	3 120,00 zł
3	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie coacha społ. (2h x 13 rodzin)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	26.00	120,00 zł	3 120,00 zł
	Zadanie 2 - INDYWIDUALNA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA [kwota ryczałtowa]												14 040,00 zł
4	Indywid. poradnictwo specjalistyczne związane ze skutkami COVID-19- wynagrodzenie specjalisty wg personalizowanej diagnozy rodziny (psycholog, pedagog, trener TSR) (3h/13rodz. x 7m-cy=273h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	39.00	120,00 zł	4 680,00 zł
5	Mentoring społeczny- wynagrodzenie mentora (4h/13rodz. x 7m-cy= 364h)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	52.00	120,00 zł	6 240,00 zł
6	Coaching rodzicielski (wynagrodzenie coach, pedagog) (2h/13rodzin./x 7 m-cy = 182h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	26.00	120,00 zł	3 120,00 zł
7	Indywidualny trening kreowania wizerunku w sieci - wynagrodzenie trenera (2h/13 rodzin x 6-mcy = 156h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
8	Indywidualny trening kompetencji cyfrowych - wynagrodzenie trenera (3h/13 rodzin x 6 m-cy=234h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
	Zadanie 3 - GRUPOWA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA [kwota ryczałtowa]												0,00 zł
9	Zajęcia psycho-edukacyjne - wynagrodzenie psycholog, trenera TUS (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
10	Zajęcia psycho-edukacyjne - przerwa kawowa (3 grupy x 8 warsztatów/grupę x 18os./warsztat/grupę = 432szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
11	Zajęcia psycho-edukacyjne- opieka nad dziećmi i/lub osobami zależnymi (24 warsztaty / 2os. x 2h/warsztat= 96h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł

12	Zajęcia psycho-edukacyjne - sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
13	Zajęcia psycho-edukacyjne - materiały na zajęcia 13kpl x 200zł		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
14	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- wynagrodzenie trenera(3 gr. x 8 warsztatów x 2h/warsztat=48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
15	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- materiały na zajęcia 13 kpl. x 300zł		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
16	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
17	Warsztaty zajęcia w terenie bez telefonu- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów x 18 os./gr.=432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
18	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- opieka nad dziećmi/os. zależ. (24 warsztaty/ 2 os. x 2h/ warsztat=96h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
19	Warsztaty rękodzielnicze - wynagrodzenie trenera (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
20	Warsztaty rękodzielnicze- materiały na zajęcia (24 kpl x 200zł)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
21	Warsztaty rękodzielnicze- sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
22	Warsztaty rękodzielnicze - opieka nad dziećmi i/lub osobami zależnymi (24 warsztaty / 2 os. X 2 h /warsztat. = 96h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
23	Warsztaty rękodzielnicze- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów/ gr. x 18 os./gr.= 432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
24	Warsztaty metodą miniprojektową- wynagrodzenie animatora (4 spotkania x 2h/warsztat x 3 gr.= 24h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
25	Warsztaty metodą miniprojektową- przerwa kawowa (3 grupy x 4 warsztaty/ 18 os.= 216szt.	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
26	Warsztaty metodą miniprojektową-sala na zajęcia (12 spotkań x 2h/spotkanie= 24h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
27	Warsztaty metodą miniprojektową- materiały na zaj. (13 kpl. x 300zł)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
28	Warsztaty zero waste- (materiały do prowadzenia zajęć-10 warsztatów x 3 grupy x 18 os./1kpl/os./warsztat= 540szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł

29	Warsztaty zero waste -przerwa kawowa (3 grupy x 10 spotkań/x 18os./grupę/warsztat= 540szt.)	A	T	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
30	Warsztaty zero waste- sala na zajęcia (10 spotkań/3 grup x 3h/spotkanie= 90h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
31	Warsztaty zero waste- wynagrodzenie trenera (10 warsztatów x 3h x 3 gr.= 90h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
32	Grupa wsparcia dla rodzin- wynagrodzenie specjalistów (2 spotkania x 3h x 9 m-cy x 1 gr. = 54h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
33	Grupa wsparcia dla rodzin- sala na zajęcia (18 spotkań/1 gr. x 3h/spotkanie= 54h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
34	Grupa wsparcia dla rodzin- przerwa kawowa (1 gr. x 2 warsztaty/ gr. x 13 rodzin x 9 m-cy=234szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
35	Trening uważności i redukcji napięcia- wynagrodzenie trenera (2 spotkania x 2h x 4m-ce x 3 gr.= 48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
36	Trening uważności i redukcji napięcia- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów/18 os.= 432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
37	Trening uważności i redukcji napięcia- sala na zajęcia (8 spotkań/ 3 gr. x 2h/spotkanie= 48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
38	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- atrakcje i materiały potrzebne do organizacji eventów (4 eventy x 54 os./ 1 kpl. x 4 eventy)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
39	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- wyżywienie (4 eventy x 54 os.=216szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	0.00	0,00 zł	0,00 zł
40	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- animator (40h/m-c x 5m-cy)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (6.1.2)											5 850,00 zł		
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)											25,00 %		
Wkład własny (6.1.3)											0,00 zł		
% kosztów ogółem											0.00 %		
w tym wkład prywatny											0,00 zł		
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej											0,00 zł		
w tym wkład JST											0,00 zł		
w tym środki PFRON											0,00 zł		
w tym środki Funduszu Pracy											0,00 zł		

w tym inny krajowy wkład publiczny	0,00 zł
6.1.4 Dochód [w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia ogólnego]	0,00 zł
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis	23 400,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną	0,00 zł
Wydatki objęte pomocą de minimis	0,00 zł

Lp	Kategoria kosztu	Symbol partnera	Personel projektu (T/N)	Cross-financing (T/N)	Środki trwałe (T/N)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	Pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	j.m.	2023		
											liczba	cena jednostkowa	Łącznie
	KOSZTY OGÓŁEM (6.1)												415 955,00 zł
	KOSZTY BEZPOŚREDNIE (6.1.1)												332 764,00 zł
	Zadanie 1 - PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN [kwota ryczałtowa]												0,00 zł
1	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie psychologa (2h x 13 rodzin)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
2	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie pedagoga (2h x 13 rodzin)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
3	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie coacha społ. (2h x 13 rodzin)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	0.00	0,00 zł	0,00 zł
	Zadanie 2 - INDYWIDUALNA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA [kwota ryczałtowa]												131 040,00 zł
4	Indywid. poradnictwo specjalistyczne związane ze skutkami COVID-19- wynagrodzenie specjalisty wg personalizowanej diagnozy rodziny (psycholog, pedagog, trener TSR) (3h/13rodz. x 7m-cy=273h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	234.00	120,00 zł	28 080,00 zł
5	Mentoring społeczny- wynagrodzenie mentora (4h/13rodz. x 7m-cy= 364h)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	312.00	120,00 zł	37 440,00 zł
6	Coaching rodzicielski (wynagrodzenie coach, pedagog) (2h/13rodzin./x 7 m-cy = 182h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	156.00	120,00 zł	18 720,00 zł
7	Indywidualny trening kreowania wizerunku w sieci - wynagrodzenie trenera (2h/13 rodzin x 6-mcy = 156h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	156.00	120,00 zł	18 720,00 zł
8	Indywidualny trening kompetencji cyfrowych - wynagrodzenie trenera (3h/13 rodzin x 6 m-cy=234h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	234.00	120,00 zł	28 080,00 zł
	Zadanie 3 - GRUPOWA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA [kwota ryczałtowa]												201 724,00 zł
9	Zajęcia psycho-edukacyjne - wynagrodzenie psycholog, trenera TUS (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	48.00	120,00 zł	5 760,00 zł
10	Zajęcia psycho-edukacyjne - przerwa kawowa (3 grupy x 8 warsztatów/grupę x 18os./warsztat/grupę = 432szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	432.00	18,00 zł	7 776,00 zł
11	Zajęcia psycho-edukacyjne- opieka nad dziećmi i/lub osobami zależnymi (24 warsztaty / 2os. x 2h/warsztat= 96h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	96.00	35,00 zł	3 360,00 zł

12	Zajęcia psycho-edukacyjne - sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	48.00	54,00 zł	2 592,00 zł
13	Zajęcia psycho-edukacyjne - materiały na zajęcia 13kpl x 200zł		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	13.00	200,00 zł	2 600,00 zł
14	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- wynagrodzenie trenera(3 gr. x 8 warsztatów x 2h/warsztat=48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	48.00	120,00 zł	5 760,00 zł
15	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- materiały na zajęcia 13 kpl. x 300zł		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	13.00	300,00 zł	3 900,00 zł
16	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	48.00	54,00 zł	2 592,00 zł
17	Warsztaty zajęcia w terenie bez telefonu- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów x 18 os./gr.=432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	432.00	18,00 zł	7 776,00 zł
18	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- opieka nad dziećmi/os. zależ. (24 warsztaty/ 2 os. x 2h/ warsztat=96h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	96.00	35,00 zł	3 360,00 zł
19	Warsztaty rękodzielnicze - wynagrodzenie trenera (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	48.00	120,00 zł	5 760,00 zł
20	Warsztaty rękodzielnicze- materiały na zajęcia (24 kpl x 200zł)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	24.00	200,00 zł	4 800,00 zł
21	Warsztaty rękodzielnicze- sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	48.00	54,00 zł	2 592,00 zł
22	Warsztaty rękodzielnicze - opieka nad dziećmi i/lub osobami zależnymi (24 warsztaty / 2 os. X 2 h /warsztat. = 96h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	96.00	35,00 zł	3 360,00 zł
23	Warsztaty rękodzielnicze- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów/ gr. x 18 os./gr.= 432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	432.00	18,00 zł	7 776,00 zł
24	Warsztaty metodą miniprojektową- wynagrodzenie animatora (4 spotkania x 2h/warsztat x 3 gr.= 24h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	24.00	120,00 zł	2 880,00 zł
25	Warsztaty metodą miniprojektową- przerwa kawowa (3 grupy x 4 warsztaty/ 18 os.= 216szt.	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	216.00	18,00 zł	3 888,00 zł
26	Warsztaty metodą miniprojektową-sala na zajęcia (12 spotkań x 2h/spotkanie= 24h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	24.00	54,00 zł	1 296,00 zł
27	Warsztaty metodą miniprojektową- materiały na zaj. (13 kpl. x 300zł)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	13.00	300,00 zł	3 900,00 zł
28	Warsztaty zero waste- (materiały do prowadzenia zajęć-10 warsztatów x 3 grupy x 18 os./1kpl/os./warsztat= 540szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	540.00	60,00 zł	32 400,00 zł

29	Warsztaty zero waste -przerwa kawowa (3 grupy x 10 spotkań/x 18os./grupę/warsztat= 540szt.)	A	T	N	N	N	N	N	N	sztuka	540.00	18,00 zł	9 720,00 zł
30	Warsztaty zero waste- sala na zajęcia (10 spotkań/3 grup x 3h/spotkanie= 90h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	90.00	54,00 zł	4 860,00 zł
31	Warsztaty zero waste- wynagrodzenie trenera (10 warsztatów x 3h x 3 gr.= 90h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	90.00	120,00 zł	10 800,00 zł
32	Grupa wsparcia dla rodzin- wynagrodzenie specjalistów (2 spotkania x 3h x 9 m-cy x 1 gr. = 54h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	54.00	120,00 zł	6 480,00 zł
33	Grupa wsparcia dla rodzin- sala na zajęcia (18 spotkań/1 gr. x 3h/spotkanie= 54h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	54.00	54,00 zł	2 916,00 zł
34	Grupa wsparcia dla rodzin- przerwa kawowa (1 gr. x 2 warsztaty/ gr. x 13 rodzin x 9 m-cy=234szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	234.00	18,00 zł	4 212,00 zł
35	Trening uważności i redukcji napięcia- wynagrodzenie trenera (2 spotkania x 2h x 4m-ce x 3 gr.= 48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	48.00	120,00 zł	5 760,00 zł
36	Trening uważności i redukcji napięcia- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów/18 os.= 432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	432.00	18,00 zł	7 776,00 zł
37	Trening uważności i redukcji napięcia- sala na zajęcia (8 spotkań/ 3 gr. x 2h/spotkanie= 48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	48.00	54,00 zł	2 592,00 zł
38	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- atrakcje i materiały potrzebne do organizacji eventów (4 eventy x 54 os./ 1 kpl. x 4 eventy)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	4.00	1 500,00 zł	6 000,00 zł
39	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- wyżywienie (4 eventy x 54 os.=216szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	216.00	30,00 zł	6 480,00 zł
40	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- animator (40h/m-c x 5m-cy)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	200.00	100,00 zł	20 000,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (6.1.2)											83 191,00 zł		
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)											25,00 %		
Wkład własny (6.1.3)											66 781,00 zł		
% kosztów ogółem											16.05 %		
w tym wkład prywatny											66 781,00 zł		
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej											0,00 zł		
w tym wkład JST											0,00 zł		
w tym środki PFRON											0,00 zł		
w tym środki Funduszu Pracy											0,00 zł		

w tym inny krajowy wkład publiczny	0,00 zł
6.1.4 Dochód [w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia ogólnego]	0,00 zł
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis	332 764,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną	0,00 zł
Wydatki objęte pomocą de minimis	0,00 zł

Lp	Kategoria kosztu	Symbol partnera	Personel projektu (T/N)	Cross-financing (T/N)	Środki trwałe (T/N)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	Pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	j.m.	Liczba	Cena jednostkowa (średnia)	Łącznie	Ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Wkład własny
KOSZTY OGÓŁEM (6.1)														445 205,00 zł	445 205,00 zł	66 781,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (6.1.1)														356 164,00 zł	356 164,00 zł	66 781,00 zł
Zadanie 1 - PERSONALIZOWANA DIAGNOZA RODZIN														9 360,00 zł	9 360,00 zł	0,00 zł
1	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie psychologa (2h x 13 rodzin)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	26,00	120,00 zł	3 120,00 zł	3 120,00 zł	3 120,00 zł	0,00 zł
2	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie pedagoga (2h x 13 rodzin)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	26,00	120,00 zł	3 120,00 zł	3 120,00 zł	3 120,00 zł	0,00 zł
3	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie coacha społ. (2h x 13 rodzin)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	26,00	120,00 zł	3 120,00 zł	3 120,00 zł	3 120,00 zł	0,00 zł
Cross-financing (zł)														0,00 zł	0,00 zł	
Cross-financing (%)														0,00 %	0,00 %	
Środki trwałe (zł)														0,00 zł	0,00 zł	
Środki trwałe (%)														0,00 %	0,00 %	
Zadanie 2 - INDYWIDUALNA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA														145 080,00 zł	145 080,00 zł	28 080,00 zł

4	Indywidualne, poradnictwo specjalistyczne związane ze skutkami COVID-19- wynagrodzenie specjalisty wg personalizowanej diagnozy rodziny (psycholog, pedagog, trener TSR) (3h/13rodz. x 7m-cy=273h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	273,00	120,00 zł	32 760,00 zł	32 760,00 zł	32 760,00 zł	0,00 zł
5	Mentoring społeczny- wynagrodzenie mentora (4h/13rodz. x 7m-cy= 364h)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	364,00	120,00 zł	43 680,00 zł	43 680,00 zł	43 680,00 zł	0,00 zł
6	Coaching rodzicielski (wynagrodzenie coach, pedagog) (2h/13rodzin./x 7 m-cy = 182h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	182,00	120,00 zł	21 840,00 zł	21 840,00 zł	21 840,00 zł	0,00 zł
7	Indywidualny trening kreowania wizerunku w sieci - wynagrodzenie trenera (2h/13 rodzin x 6-mcy = 156h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	156,00	120,00 zł	18 720,00 zł	18 720,00 zł	18 720,00 zł	0,00 zł
8	Indywidualny trening kompetencji cyfrowych - wynagrodzenie trenera (3h/13 rodzin x 6 m-cy=234h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	234,00	120,00 zł	28 080,00 zł	28 080,00 zł	28 080,00 zł	28 080,00 zł
Cross-financing (zł)													0,00 zł	0,00 zł		
Cross-financing (%)													0,00 %	0,00 %		
Środki trwałe (zł)													0,00 zł	0,00 zł		
Środki trwałe (%)													0,00 %	0,00 %		
Zadanie 3 - GRUPOWA AKTYWIZACJA SPOŁECZNA													201 724,00 zł	201 724,00 zł	38 701,00 zł	

9	Zajęcia psycho- edukacyjne - wynagrodzenie psycholog, trenera TUS (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	48,00	120,00 zł	5 760,00 zł	5 760,00 zł	5 760,00 zł	0,00 zł
10	Zajęcia psycho- edukacyjne - przerwa kawowa (3 grupy x 8 warsztatów/grupę x 18os./warsztat/grupę = 432szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	432,00	18,00 zł	7 776,00 zł	7 776,00 zł	7 776,00 zł	0,00 zł
11	Zajęcia psycho- edukacyjne- opieka nad dziećmi i/lub osobami zależnymi (24 warsztaty / 2os. x 2h/warsztat= 96h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	96,00	35,00 zł	3 360,00 zł	3 360,00 zł	3 360,00 zł	0,00 zł
12	Zajęcia psycho- edukacyjne - sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	T	N	N	N	N	N	N	godzina	48,00	54,00 zł	2 592,00 zł	2 592,00 zł	2 592,00 zł	0,00 zł
13	Zajęcia psycho- edukacyjne - materiały na zajęcia 13kpl x 200zł		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	13,00	200,00 zł	2 600,00 zł	2 600,00 zł	2 600,00 zł	0,00 zł
14	Warsztaty- zajęcia w terenach bez telefonu- wynagrodzenie trenera(3 gr. x 8 warsztatów x 2h/warsztat=48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	48,00	120,00 zł	5 760,00 zł	5 760,00 zł	5 760,00 zł	0,00 zł
15	Warsztaty- zajęcia w terenach bez telefonu- materiały na zajęcia 13 kpl. x 300zł		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	13,00	300,00 zł	3 900,00 zł	3 900,00 zł	3 900,00 zł	0,00 zł

16	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	48,00	54,00 zł	2 592,00 zł	2 592,00 zł	2 592,00 zł	0,00 zł
17	Warsztaty zajęcia w terenie bez telefonu- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów x 18 os./gr.=432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	432,00	18,00 zł	7 776,00 zł	7 776,00 zł	7 776,00 zł	0,00 zł
18	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- opieka nad dziećmi/os. zależ. (24 warsztaty/ 2 os. x 2h/ warsztat=96h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	96,00	35,00 zł	3 360,00 zł	3 360,00 zł	3 360,00 zł	0,00 zł
19	Warsztaty rękodzielnicze - wynagrodzenie trenera (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h)		N	N	N	N	N	N	N	godzina	48,00	120,00 zł	5 760,00 zł	5 760,00 zł	5 760,00 zł	0,00 zł
20	Warsztaty rękodzielnicze- materiały na zajęcia (24 kpl x 200zł)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	24,00	200,00 zł	4 800,00 zł	4 800,00 zł	4 800,00 zł	0,00 zł
21	Warsztaty rękodzielnicze- sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	48,00	54,00 zł	2 592,00 zł	2 592,00 zł	2 592,00 zł	0,00 zł
22	Warsztaty rękodzielnicze - opieka nad dziećmi i/lub osobami zależnymi (24 warsztaty / 2 os. X 2 h /warsztat. = 96h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	96,00	35,00 zł	3 360,00 zł	3 360,00 zł	3 360,00 zł	0,00 zł

23	Warsztaty rękodzielnicze-przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów/ gr. x 18 os./gr.= 432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	432,00	18,00 zł	7 776,00 zł	7 776,00 zł	7 776,00 zł	0,00 zł
24	Warsztaty metodą miniprojektową-wynagrodzenie animatora (4 spotkania x 2h/warsztat x 3 gr.= 24h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	24,00	120,00 zł	2 880,00 zł	2 880,00 zł	2 880,00 zł	0,00 zł
25	Warsztaty metodą miniprojektową-przerwa kawowa (3 grupy x 4 warsztaty/ 18 os.= 216szt.	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	216,00	18,00 zł	3 888,00 zł	3 888,00 zł	3 888,00 zł	0,00 zł
26	Warsztaty metodą miniprojektową-sala na zajęcia (12 spotkań x 2h/spotkanie= 24h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	24,00	54,00 zł	1 296,00 zł	1 296,00 zł	1 296,00 zł	0,00 zł
27	Warsztaty metodą miniprojektową-materiały na zaj. (13 kpl. x 300zł)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	13,00	300,00 zł	3 900,00 zł	3 900,00 zł	3 900,00 zł	0,00 zł
28	Warsztaty zero waste- (materiały do prowadzenia zajęć-10 warsztatów x 3 grupy x 18 os./1kpl/os./warsztat= 540szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	540,00	60,00 zł	32 400,00 zł	32 400,00 zł	32 400,00 zł	15 942,00 zł
29	Warsztaty zero waste-przerwa kawowa (3 grupy x 10 spotkań/x 18os./grupe/warsztat= 540szt.)	A	T	N	N	N	N	N	N	sztuka	540,00	18,00 zł	9 720,00 zł	9 720,00 zł	9 720,00 zł	0,00 zł

30	Warsztaty zero waste- sala na zajęcia (10 spotkań/3 grup x 3h/spotkanie= 90h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	90,00	54,00 zł	4 860,00 zł	4 860,00 zł	4 860,00 zł	0,00 zł
31	Wasztaty zero waste- wynagrodzenie trenera (10 warsztatów x 3h x 3 gr.r= 90h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	90,00	120,00 zł	10 800,00 zł	10 800,00 zł	10 800,00 zł	0,00 zł
32	Grupa wsparcia dla rodzin- wynagrodzenie seccjalistów (2 spotkania x 3h x 9 m-cy x 1 gr. = 54h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	54,00	120,00 zł	6 480,00 zł	6 480,00 zł	6 480,00 zł	0,00 zł
33	Grupa wsparcia dla rodzin- sala na zajęcia (18 spotkań/1 gr. x 3h/spotkanie= 54h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	54,00	54,00 zł	2 916,00 zł	2 916,00 zł	2 916,00 zł	0,00 zł
34	Grupa wsparcia dla rodzin- przerwa kawowa (1 gr. x 2 warsztaty/ gr. x 13 rodzin x 9 m-cy=234szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	234,00	18,00 zł	4 212,00 zł	4 212,00 zł	4 212,00 zł	0,00 zł
35	Trening uważności i redukcji napięcia- wynagrodzenie trenera (2 spotkania x 2h x 4m-ce x 3 gr.= 48h)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	48,00	120,00 zł	5 760,00 zł	5 760,00 zł	5 760,00 zł	0,00 zł
36	Trening uważności i redukcji napięcia- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów/18 os.= 432szt.)	A	N	N	N	N	N	N	N	sztuka	432,00	18,00 zł	7 776,00 zł	7 776,00 zł	7 776,00 zł	4 000,00 zł

37	Trening uważności i redukcji napięcia- sala na zajęcia (8 spotkań/ 3 gr. x 2h/spotkanie= 48h)	A	N	N	N	N	N	N	N	godzina	48,00	54,00 zł	2 592,00 zł	2 592,00 zł	2 592,00 zł	0,00 zł
38	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- atrakcje i materiały potrzebne do organizacji eventów (4 eventy x 54 os./ 1 kpl. x 4 eventy)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	4,00	1 500,00 zł	6 000,00 zł	6 000,00 zł	6 000,00 zł	0,00 zł
39	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- wyżywienie (4 eventy x 54 os.=216szt.)		N	N	N	N	N	N	N	sztuka	216,00	30,00 zł	6 480,00 zł	6 480,00 zł	6 480,00 zł	0,00 zł
40	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- animator (40h/m-c x 5m-cy)		T	N	N	N	N	N	N	godzina	200,00	100,00 zł	20 000,00 zł	20 000,00 zł	20 000,00 zł	18 759,00 zł
	Cross-financing (zł)													0,00 zł	0,00 zł	
	Cross-financing (%)													0,00 %	0,00 %	
	Środki trwałe (zł)													0,00 zł	0,00 zł	
	Środki trwałe (%)													0,00 %	0,00 %	
	KOSZTY POŚREDNIE (6.1.2)													89 041,00 zł	89 041,00 zł	0,00 zł
	jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)													25.00 %		
	Wkład własny (6.1.3)													66 781,00 zł	66 781,00 zł	
	% kosztów ogółem													15,00 %		
	w tym wkład prywatny													66 781,00 zł	66 781,00 zł	
	w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej													0,00 zł	0,00 zł	
	w tym wkład JST													0,00 zł	0,00 zł	
	w tym środki PFRON													0,00 zł	0,00 zł	
	w tym środki Funduszu Pracy													0,00 zł	0,00 zł	
	6.1.4 Dochód [w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia ogólnego]													0,00 zł	0,00 zł	
	Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis													356 164,00 zł	356 164,00 zł	

	Wydatki objęte pomocą publiczną	0,00 zł	0,00 zł	
	Wydatki objęte pomocą de minimis	0,00 zł	0,00 zł	

6.1.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi/niezawierającymi VAT/częściowo zawierającymi VAT

Wnioskodawca - oświadczam, iż wymienione kwoty w budżecie są kwotami zawierającymi VAT, oraz oświadczam, iż nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT, którego wysokość została określona w odpowiednim punkcie wniosku o dofinansowanie (fakt ten decyduje o kwalifikowalności VAT) oraz zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanego VAT jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.

Partner A - oświadczam, iż wymienione kwoty w budżecie są kwotami zawierającymi VAT, oraz oświadczam, iż nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT, którego wysokość została określona w odpowiednim punkcie wniosku o dofinansowanie (fakt ten decyduje o kwalifikowalności VAT) oraz zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanego VAT jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.

6.1.6 Uzasadnienie kosztów

1 Uzasadnienie dla środków trwałych

Nie dotyczy

Dodatkowy opis (jeśli dotyczy):

2 Uzasadnienie dla cross-financingu

Nie dotyczy

3 Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie niepieniężnym oraz dodatkach lub wynagrodzeniach wypłacanych przez stronę trzecią i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników

Wkład własny, w wysokości m.in. 15% kosztów ogółem projektu, zostanie wniesiony przez Wnioskodawcę i Partnera w ramach kosztów poniesionych na pracę specjalistów w ramach indywidualnego poradnictwa specjalistycznego, coacha/pedagoga i pracę mentorów społecznych. Projekt nie przewiduje wniesienia wkładu własnego niepieniężnego. Projekt nie przewiduje dodatków lub wynagrodzeń wypłacanych przez stronę trzecią. Wnioskodawca nie będzie pobierał opłat od uczestników projektu.

4 Uzasadnienie dla sposobu wyliczania dochodu

Nie dotyczy.

5 Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub programu operacyjnego

Nie dotyczy.

6 Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE

Nie dotyczy.

7 Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia

Nie dotyczy.

8 Uzasadnienie dla kwalifikowalności VAT

Nie dotyczy.

9 Uzasadnienie stawek jednostkowych

Dodatkowy opis (jeśli dotyczy):

Nie dotyczy.

10 Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w Szczegółowym budżecie projektu (w tym uzasadnienie dla wartości niematerialnych i prawnych)

Numer kosztu	Kategoria kosztu
1	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie psychologa (2h x 13 rodzin)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby opracowania PDR (tj. personalizowanych diagnoz rodzin uczestników projektu) zakłada się zaangażowanie m.in. psychologa w wymiarze 26h (13 rodzin x 2h/rodzinę). Specjalista zostanie zaangażowany w pracę na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta stawka wynagrodzenia psychologa, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUS-em pracodawcy.

W roli psychologa zakłada się zaangażowanie osoby posiadającej następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) przygotowanie i przeprowadzenie spotkań, 2) przygotowanie właściwej części PDR (tj. personalizowana diagnoza dla rodzin).

Numer kosztu	Kategoria kosztu
2	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie pedagoga (2h x 13 rodzin)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby opracowania PDR (tj. personalizowanych diagnoz rodzin uczestników projektu) zakłada się zaangażowanie m.in. pedagoga w wymiarze 26h (13 rodzin x 2h/rodzinę). Specjalista zostanie zaangażowany w pracę na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta stawka wynagrodzenia pedagoga, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUS-em pracodawcy.

W roli pedagoga zakłada się zaangażowanie osoby posiadającej następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) przygotowanie i przeprowadzenie spotkań, 2) przygotowanie właściwej części PDR (tj. personalizowana diagnoza dla rodzin).

Numer kosztu	Kategoria kosztu
3	Personalizowana diagnoza rodzin - wynagrodzenie coacha społ. (2h x 13 rodzin)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby opracowania PDR (tj. personalizowanych diagnoz rodzin uczestników projektu) zakłada się zaangażowanie m.in. coacha społecznego w wymiarze 26h (13 rodzin x 2h/rodzinę). Specjalista zostanie zaangażowany w pracę na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta stawka wynagrodzenia coacha społecznego, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUS-em pracodawcy.

W roli coach społecznego zakłada się zaangażowanie osoby posiadającej następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) przygotowanie i przeprowadzenie spotkań, 2) przygotowanie właściwej części PDR (tj. personalizowana diagnoza dla rodzin).

Numer kosztu	Kategoria kosztu
4	Indywid. poradnictwo specjalistyczne związane ze skutkami COVID-19- wynagrodzenie specjalisty wg personalizowanej diagnozy rodziny (psycholog, pedagog, trener TSR) (3h/13rodz. x 7m-cy=273h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia specjalistycznego poradnictwa zakłada się zaangażowanie specjalistów adekwatnie do potrzeb wynikających z opracowanych personalizowanych diagnoz rodzin (psycholog, pedagog, trener TSR, prawnik, itp.) w łącznym wymiarze 273h (13 rodzin x śr. 21h/rodzinę). Specjaliści zostaną zaangażowani w pracę na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalistów, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy. W roli specjalistów zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych

wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
5	Mentoring społeczny- wynagrodzenie mentora (4h/13rodz. x 7m-cy= 364h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia mentoringu społecznego zakłada się zaangażowanie mentora społecznego w łącznym wymiarze 364h (13 rodzin x śr. 52h/rodzinę). Mentor społeczny zostanie zaangażowany w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli mentora społecznego zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
6	Coaching rodzicielski (wynagrodzenie coach, pedagog) (2h/13rodzin./x 7 m-cy = 182h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia coachingu rodzicielskiego zakłada się zaangażowanie coacha/pedagoga w łącznym wymiarze 182 h (13 rodzin x śr. 2h/rodzinę x 7m-cy). Coach/pedagog zostanie zaangażowany w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli coacha/pedagoga zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
7	Indywidualny trening kreowania wizerunku w sieci - wynagrodzenie trenera (2h/13 rodzin x 6mcy = 156h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia indywidualnego treningu kreowania wizerunku zakłada się zaangażowanie trenera autoprezentacji w łącznym wymiarze 156 h (13 rodzin x śr. 2h/rodzinę x 6 m-cy). Trener autoprezentacji zostanie

zaangażowany w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli trenera autoprezentacji zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
8	Indywidualny trening kompetencji cyfrowych - wynagrodzenie trenera (3h/13 rodzin x 6 m-cy=234h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia indywidualnego treningu kompetencji cyfrowych zakłada się zaangażowanie trenera kompetencji cyfrowych w łącznym wymiarze 234 h (13 rodzin x śr. 18h/rodzinę). Trener kompetencji cyfrowych zostanie zaangażowany w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli trenera kompetencji cyfrowych zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
9	Zajęcia psycho-edukacyjne - wynagrodzenie psycholog, trenera TUS (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia zajęć psycho-edukacyjnych zakłada się zaangażowanie psychologa i trenera TUS w łącznym wymiarze 48 h (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h). Specjaliści zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowy o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli specjalistów zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze

sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
10	Zajęcia psycho-edukacyjne - przerwa kawowa (3 grupy x 8 warsztatów/grupę x 18os./warsztat/grupę = 432szt.)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się organizację przerwy kawowej dla zajęć w projekcie trwających 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Uznaje się to za zasadne z uwagi na fakt, że projektowane zajęcia mają charakter intensywnej, interaktywnej pracy zespołowej, twórczej, kreatywnej, która dla swojej skuteczności i efektywności wymaga przerwy na regenerację. W związku z powyższym w ramach każdego spotkania grupowego zaplanowano 1 przerwę kawową (18 zł brutto/os.). Przerwa kawowa obejmuje: kawę, herbatę, wodę i dodatki: mleko, cukier, cytryna oraz drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka. Cena uwzględnia koszt dowozu, opakowania i obsługi.

Ww. stawki nie przekraczają stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawki są zgodne z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przerwy kawowe nie stanowią ryzyka zmian w kwocie wykazanej we wniosku o dofinansowanie. Ilość ciast, przekąsek i napojów przygotowywana jest dla wszystkich uczestników warsztatów. Produkty - ciasta, owoce serwowane są zawsze świeże, po zakończonych warsztatach niezjedzone produkty przekazywane są rodzinom borykającym się z trudną sytuacją finansową.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
11	Zajęcia psycho-edukacyjne- opieka nad dziećmi i/lub osobami zależnymi (24 warsztaty / 2os. x 2h/warsztat= 96h)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się, że w przypadku organizacji grupowych zajęć aktywizacji społecznej dla osób dorosłych konieczne będzie zapewnienie opieki nad dziećmi na czas trwania zajęć w projekcie. Powyższe dot. zajęć w projekcie trwających co najmniej 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Opiekunowie zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę zlecenia. Przyjęta stawka wynagrodzenia opiekuna do dzieci, tj. 35,00 zł/h, jest stawką brutto z ZUS-em pracodawcy. Przyjęta stawka (35,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
12	Zajęcia psycho-edukacyjne - sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby organizacji warsztatów zakłada się konieczność wynajmu sali zajęciowej. W związku z powyższym, adekwatnie do liczby osób objętych projektowanym wsparciem, zaplanowano wynajem sali szkoleniowej/zajęciowej od 20 do 50 osób wyposażonej w sprzęt audiowizualny, flipchart, dostęp do WiFi, itd. Przyjęta stawka (54,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
13	Zajęcia psycho-edukacyjne - materiały na zajęcia 13kpl x 200zł

Uzasadnienie kosztu:

Przeprowadzenie, objętych projektem, zajęć psycho-edukacyjnych, wymagało będzie zakupu materiałów wielokrotnego użytku oraz materiałów zużywalnych do bieżącej realizacji zajęć. Dot. zakupu drobnych materiałów i artykułów papierniczych, np. papier xero biały i kolorowy, brystol, akcesoria do malowania i modelowania (kredki, flamastry, farbki, pędzle, plastelina), kolorowanki, szablony do wycinania, nożyczki, klej, taśma klejąca czy drobnych akcesoriów krawieckich i rękodzielniczych (np. włóczki, filce, guziki, wełna, ścińki, kawałki tkanin), itp. Materiały będą się różnić w zależności od

tematyki warsztatów. Koszt ten nie jest tożsamy z kosztem materiałów szkoleniowych, do których zapewnienia zobowiązani są poszczególne osoby prowadzące zajęcia. Ww. stawka (200,00 zł brutto/kpl./spotkanie) nie przekracza stawek rynkowych za zakup ww. materiałów.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
14	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- wynagrodzenie trenera(3 gr. x 8 warsztatów x 2h/warsztat=48h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia zajęć warsztaty - praca metodą społeczności zakłada się zaangażowanie psychologa/pedagoga w łącznym wymiarze 48 h (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h). Specjaliści zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowy o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli specjalistów zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
15	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- materiały na zajęcia 13 kpl. x 300zł

Uzasadnienie kosztu:

Przeprowadzenie, objętych projektem, warsztaty praca metodą społeczności wymagało będzie zakupu materiałów wielokrotnego użytku oraz materiałów zużywalnych do bieżącej realizacji zajęć. Dot. zakupu drobnych materiałów i artykułów papierniczych, np. papier xero biały i kolorowy, brystol, akcesoria do malowania i modelowania (kredki, flamastry, farbki, pędzle, plastelina), kolorowanki, szablony do wycinania, nożyczki, klej, taśma klejąca czy drobnych akcesoriów krawieckich i rękodzielniczych (np. włóczki, filce, guziki, wełna, ścinki, kawałki tkanin), itp. Materiały będą się różnić w zależności od tematyki warsztatów. Koszt ten nie jest tożsamy z kosztem materiałów szkoleniowych, do których zapewnienia zobowiązani są poszczególne osoby prowadzące zajęcia. Ww. stawka (300,00 zł brutto/kpl./spotkanie) nie przekracza stawek rynkowych za zakup ww. materiałów.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
16	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby organizacji warsztatów zakłada się konieczność wynajmu sali zajęciowej. W związku z powyższym, adekwatnie do liczby osób objętych projektowanym wsparciem, zaplanowano wynajem sali szkoleniowej/zajęciowej od 20 do 50 osób wyposażonej w sprzęt audiowizualny, flipchart, dostęp do WiFi, itd. Przyjęta stawka (54,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
17	Warsztaty zajęcia w terenie bez telefonu- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów x 18 os./gr.=432szt.)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się organizację przerwy kawowej dla zajęć w projekcie trwających 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Uznaje się to za zasadne z uwagi na fakt, że projektowane zajęcia mają charakter intensywnej, interaktywnej pracy zespołowej, twórczej, kreatywnej, która dla swojej skuteczności i efektywności wymaga przerwy na regenerację. W

związku z powyższym w ramach każdego spotkania grupowego zaplanowano 1 przerwę kawową (18 zł brutto/os.). Przerwa kawowa obejmuje: kawę, herbatę, wodę i dodatki: mleko, cukier, cytryna oraz drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka. Cena uwzględnia koszt dowozu, opakowania i obsługi.

Ww. stawki nie przekraczają stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawki są zgodne z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przerwy kawowe nie stanowią ryzyka zmian w kwocie wykazanej we wniosku o dofinansowanie. Ilość ciast, przekąsek i napojów przygotowywana jest dla wszystkich uczestników warsztatów. Produkty - ciasta, owoce serwowane są zawsze świeże, po zakończonych warsztatach niezjedzone produkty przekazywane są rodzinom borykającym się z trudną sytuacją finansową.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
18	Warsztaty- zajęcia w terenie bez telefonu- opieka nad dziećmi/os. zależ. (24 warsztaty/ 2 os. x 2h/ warsztat=96h)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się, że w przypadku organizacji grupowych zajęć aktywizacji społecznej dla osób dorosłych konieczne będzie zapewnienie opieki nad dziećmi na czas trwania zajęć w projekcie. Powyższe dot. zajęć w projekcie trwających co najmniej 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Opiekunowie zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę zlecenia. Przyjęta stawka wynagrodzenia opiekuna do dzieci, tj. 35,00 zł/h, jest stawką brutto z ZUS-em pracodawcy. Przyjęta stawka (35,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
19	Warsztaty rękodzielnicze - wynagrodzenie trenera (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia zajęć warsztaty rękodzielnicze zakłada się zaangażowanie trenera warsztatów rękodzielniczych w łącznym wymiarze 48 h (3 grupy x 8 warsztatów x 2h/warsztat = 48h). Specjaliści zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę zlecenie. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli specjalisty zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
20	Warsztaty rękodzielnicze- materiały na zajęcia (24 kpl x 200zł)

Uzasadnienie kosztu:

Przeprowadzenie, objętych projektem, warsztaty rękodzielnicze wymagało będzie zakupu materiałów wielokrotnego użytku oraz materiałów zużywalnych do bieżącej realizacji zajęć. Dot. zakupu drobnych materiałów i artykułów : akcesoria do malowania i modelowania (kredki, flamastry, farbki, pędzle, plastelina), kolorowanki, szablony do wycinania, nożyczki, klej, taśma klejąca czy drobnych akcesoriów krawieckich i rękodzielniczych (np. włóczki, filce, guziki, wełna, ścinki, kawałki tkanin), wełna do filcowania, akcesoria krawieckie itp. Materiały będą się różnić w zależności od tematyki warsztatów. Koszt ten nie jest tożsamy z kosztem materiałów szkoleniowych, do których zapewnienia zobowiązane są poszczególne osoby

prowadzące zajęcia. Ww. stawka (200,00 zł brutto/kpl./spotkanie) nie przekracza stawek rynkowych za zakup ww. materiałów.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
21	Warsztaty rękodzielnicze- sala na zajęcia (24 spotkania x 2h/spotkanie=48h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby organizacji warsztatów zakłada się konieczność wynajmu sali zajęciowej. W związku z powyższym, adekwatnie do liczby osób objętych projektowanym wsparciem, zaplanowano wynajem sali szkoleniowej/zajęciowej od 20 do 50 osób wyposażonej w sprzęt audiowizualny, flipchart, dostęp do WiFi, itd. Przyjęta stawka (54,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej

finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
22	Warsztaty rękodzielnicze - opieka nad dziećmi i/lub osobami zależnymi (24 warsztaty / 2 os. X 2 h /warsztat. = 96h)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się, że w przypadku organizacji grupowych zajęć aktywizacji społecznej dla osób dorosłych konieczne będzie zapewnienie opieki nad dziećmi na czas trwania zajęć w projekcie. Powyższe dot. zajęć w projekcie trwających co najmniej 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Opiekunowie zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę zlecenia. Przyjęta stawka wynagrodzenia opiekuna do dzieci, tj. 35,00 zł/h, jest stawką brutto z ZUS-em pracodawcy. Przyjęta stawka (35,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
23	Warsztaty rękodzielnicze- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów/ gr. x 18 os./gr.= 432szt.)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się organizację przerwy kawowej dla zajęć w projekcie trwających 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Uznaje się to za zasadne z uwagi na fakt, że projektowane zajęcia mają charakter intensywnej, interaktywnej pracy zespołowej, twórczej, kreatywnej, która dla swojej skuteczności i efektywności wymaga przerwy na regenerację. W związku z powyższym w ramach każdego spotkania grupowego zaplanowano 1 przerwę kawową (18 zł brutto/os.). Przerwa kawowa obejmuje: kawę, herbatę, wodę i dodatki: mleko, cukier, cytryna oraz drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka. Cena uwzględnia koszt dowozu, opakowania i obsługi.

Ww. stawki nie przekraczają stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawki są zgodne z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przerwy kawowe nie stanowią ryzyka zmian w kwocie wykazanej we wniosku o dofinansowanie. Ilość ciast, przekąsek i napojów przygotowywana jest dla wszystkich uczestników warsztatów. Produkty - ciasta, owoce serwowane są zawsze świeże, po zakończonych warsztatach niezjedzone produkty przekazywane są rodzinom borykającym się z trudną sytuacją finansową.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
24	Warsztaty metodą miniprojektową- wynagrodzenie animatora (4 spotkania x 2h/warsztat x 3 gr.= 24h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia zajęć warsztaty metodą mini projektową zakłada się zaangażowanie animatora w łącznym wymiarze 24 h (4 spotkania x2h/projekt x 3 grupy. Specjaliści zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowy zlecenie. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy. W roli specjalisty zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe: 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,

2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,

3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
25	Warsztaty metodą miniprojektową- przerwa kawowa (3 grupy x 4 warsztaty/ 18 os.= 216szt.

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się organizację przerwy kawowej dla zajęć w projekcie trwających 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Uznaje się to za zasadne z uwagi na fakt, że projektowane zajęcia mają charakter intensywnej, interaktywnej pracy zespołowej, twórczej, kreatywnej, która dla swojej skuteczności i efektywności wymaga przerwy na regenerację. W związku z powyższym w ramach każdego spotkania grupowego zaplanowano 1 przerwę kawową (18 zł brutto/os.). Przerwa kawowa obejmuje: kawę, herbatę, wodę i dodatki: mleko, cukier, cytryna oraz drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka. Cena uwzględnia koszt dowozu, opakowania i obsługi.

Ww. stawki nie przekraczają stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawki są zgodne z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przerwy kawowe nie stanowią ryzyka zmian w kwocie wykazanej we wniosku o dofinansowanie. Ilość ciast, przekąsek i napojów przygotowywana jest dla wszystkich uczestników warsztatów. Produkty - ciasta, owoce serwowane są zawsze świeże, po zakończonych warsztatach niezjedzone produkty przekazywane są rodzinom borykającym się z trudną sytuacją finansową.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
26	Warsztaty metodą miniprojektową-sala na zajęcia (12 spotkań x 2h/spotkanie= 24h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby organizacji warsztatów zakłada się konieczność wynajmu sali zajęciowej. W związku z powyższym, adekwatnie do liczby osób objętych projektowanym wsparciem, zaplanowano wynajem sali szkoleniowej/zajęciowej od 20 do 50 osób wyposażonej w sprzęt audiowizualny, flipchart, dostęp do WiFi, itd. Przyjęta stawka (54,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
27	Warsztaty metodą miniprojektową- materiały na zaj. (13 kpl. x 300zł)

Uzasadnienie kosztu:

Przeprowadzenie, objętych projektem, warsztatów metodą miniprojektową wymagało będzie zakupu materiałów wielokrotnego użytku oraz materiałów zużywalnych do bieżącej realizacji zajęć. Dot. zakupu drobnych materiałów i artykułów : akcesoria do przygotowania warsztatów m.in. (kredki, flamastry, farbki, pędzle, plastelina), kolorowanki, szablony do wycinania, nożyczki, klej, taśma klejąca czy drobnych akcesoriów krawieckich i rękodzielniczych (np. włóczki, filce, guziki, wełna, ścinki, kawałki tkanin), wełna do filcowania ,akcesoria krawieckie itp. Materiały będą się różnić w zależności od wybranego zadania do realizacji tematyki warsztatów. Koszt ten nie jest tożsamy z kosztem materiałów szkoleniowych, do których zapewnienia zobowiązane są poszczególne osoby prowadzące zajęcia. Ww. stawka (300,00 zł brutto/kpl./spotkanie) nie przekracza stawek rynkowych za zakup ww. materiałów.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
--------------	------------------

28	Warsztaty zero waste- (materiały do prowadzenia zajęć-10 warsztatów x 3 grupy x 18 os./1kpl/os./warsztat= 540szt.)
----	--

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby organizacji warsztatów kulinarnych zakłada się konieczność zakupu artykułów i produktów spożywczych („zużywalnych”) oraz drobnych „zużywalnych” artykułów kuchennych (np. fartuchy, rękawiczki jednorazowe, ręczniki papierowe, serwetki, wykałaczki), które będą wykorzystane podczas prowadzenia zajęć do ćwiczeń i przygotowania potraw. Rodzaj zakupionych artykułów będzie zależny od tematyki danych warsztatów. Materiały będą się różnić w zależności od tematyki i tematu kulinarnego warsztatów. Niemniej ze względu na fakt, że celem zajęć jest propagowanie zdrowego żywienia, produkty żywnościowe na potrzeby warsztatów muszą obejmować m.in. dobrej jakości warzywa, owoce, mięsa i wędliny, pełnoziarniste produkty zbożowe itd.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
29	Warsztaty zero waste -przerwa kawowa (3 grupy x 10 spotkań/x 18os./grupę/warsztat= 540szt.)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się organizację przerwy kawowej dla zajęć w projekcie trwających 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Uznaje się to za zasadne z uwagi na fakt, że projektowane zajęcia mają charakter intensywnej, interaktywnej pracy zespołowej, twórczej, kreatywnej, która dla swojej skuteczności i efektywności wymaga przerwy na regenerację. W związku z powyższym w ramach każdego spotkania grupowego zaplanowano 1 przerwę kawową (18 zł brutto/os.). Przerwa kawowa obejmuje: kawę, herbatę, wodę i dodatki: mleko, cukier, cytryna oraz drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka. Cena uwzględnia koszt dowozu, opakowania i obsługi.

Ww. stawki nie przekraczają stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawki są zgodne z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przerwy kawowe nie stanowią ryzyka zmian w kwocie wykazanej we wniosku o dofinansowanie. Ilość ciast, przekąsek i napojów przygotowywana jest dla wszystkich uczestników warsztatów. Produkty - ciasta, owoce serwowane są zawsze świeże, po zakończonych warsztatach niezjedzone produkty przekazywane są rodzinom borykającym się z trudną sytuacją finansową.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
30	Warsztaty zero waste- sala na zajęcia (10 spotkań/3 grup x 3h/spotkanie= 90h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby organizacji warsztatów zakłada się konieczność wynajmu sali zajęciowej. W związku z powyższym, adekwatnie do liczby osób objętych projektowanym wsparciem, zaplanowano wynajem sali szkoleniowej/zajęciowej od 20 do 50 osób wyposażonej w sprzęt audiowizualny, flipchart, dostęp do WiFi, itd. Przyjęta stawka (54,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
31	Warsztaty zero waste- wynarodzenie trenera (10 warsztatów x 3h x 3 gr.= 90h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia zajęć warsztaty "zero waste" zakładają zaangażowanie trenera w łącznym wymiarze 90 h (10 warsztatów x 3h/warsztat x 3 grupy). Specjaliści zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowa o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli specjalisty zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i

przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
32	Grupa wsparcia dla rodzin- wynagrodzenie specjalistów (2 spotkania x 3h x 9 m-cy x 1 gr. = 54h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia zajęć grupowe wsparcie dla rodzin zakłada się zaangażowanie specjalistów w łącznym wymiarze 54 h (2 spotkania x 3h/x 9 miesięcy x 1 grupa). Specjaliści zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowę o pracę. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli specjalistów (psycholog, pedagog, trener TSR), zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
33	Grupa wsparcia dla rodzin- sala na zajęcia (18 spotkań/1 gr. x 3h/spotkanie= 54h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby organizacji grup wsparcia dla rodzin zakłada się konieczność wynajmu sali zajęciowej. W związku z powyższym, adekwatnie do liczby osób objętych projektowanym wsparciem, zaplanowano wynajem sali szkoleniowej/zajęciowej od 20 do 50 osób wyposażonej w sprzęt audiowizualny, flipchart, dostęp do WiFi, itd. Przyjęta stawka (54,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
34	Grupa wsparcia dla rodzin- przerwa kawowa (1 gr. x 2 warsztaty/ gr. x 13 rodzin x 9 m-cy=234szt.)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się organizację przerwy kawowej dla zajęć w projekcie trwających 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Uznaje się to za zasadne z uwagi na fakt, że projektowane zajęcia mają charakter intensywnej, interaktywnej pracy zespołowej, twórczej, kreatywnej, która dla swojej skuteczności i efektywności wymaga przerwy na regenerację. W związku z powyższym w ramach każdego spotkania grupowego zaplanowano 1 przerwę kawową (18 zł brutto/os.). Przerwa kawowa obejmuje: kawę, herbatę, wodę i dodatki: mleko, cukier, cytryna oraz drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka. Cena uwzględnia koszt dowozu, opakowania i obsługi.

Ww. stawki nie przekraczają stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawki są zgodne z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przerwy kawowe nie stanowią ryzyka zmian w kwocie wykazanej we wniosku o dofinansowanie. Ilość ciast, przekąsek i napojów przygotowywana jest dla wszystkich uczestników warsztatów. Produkty - ciasta, owoce serwowane są zawsze świeże, po zakończonych warsztatach niezjedzone produkty przekazywane są rodzinom borykającym się z trudną sytuacją finansową.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
35	Trening uważności i redukcji napięcia- wynagrodzenie trenera (2 spotkania x 2h x 4m-ce x 3 gr.= 48h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby przeprowadzenia zajęć trening uważności i redukcji napięcia - zajęcia relaksacyjne, zakłada się zaangażowanie trenera relaksacji w łącznym wymiarze 48 h (2 spotkania x 2h/x 4 miesięcy x 3 grupy). Specjaliści zostaną zaangażowani w prace na rzecz projektu w oparciu o umowy zlecenie. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 120,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli specjalisty zakłada się zaangażowanie osób posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie wyższe kierunkowe lub ukończenie odpowiednich studiów podyplomowych,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 300 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazd na spotkanie z rodziną, 2) przygotowanie i przeprowadzenie poradnictwa z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów na spotkania, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
36	Trening uważności i redukcji napięcia- przerwa kawowa (3 gr. x 8 warsztatów/18 os.= 432szt.)

Uzasadnienie kosztu:

Zakłada się organizację przerwy kawowej dla zajęć w projekcie trwających 4 godziny dydaktyczne (tj. min. 3 godziny zegarowe). Uznaje się to za zasadne z uwagi na fakt, że projektowane zajęcia mają charakter intensywnej, interaktywnej pracy zespołowej, twórczej, kreatywnej, która dla swojej skuteczności i efektywności wymaga przerwy na regenerację. W związku z powyższym w ramach każdego spotkania grupowego zaplanowano 1 przerwę kawową (18 zł brutto/os.). Przerwa kawowa obejmuje: kawę, herbatę, wodę i dodatki: mleko, cukier, cytryna oraz drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka. Cena uwzględnia koszt dowozu, opakowania i obsługi.

Ww. stawki nie przekraczają stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawki są zgodne z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przerwy kawowe nie stanowią ryzyka zmian w kwocie wykazanej we wniosku o dofinansowanie. Ilość ciast, przekąsek i napojów przygotowywana jest dla wszystkich uczestników warsztatów. Produkty - ciasta, owoce serwowane są zawsze świeże, po zakończonych warsztatach niezjedzone produkty przekazywane są rodzinom borykającym się z trudną sytuacją finansową.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
37	Trening uważności i redukcji napięcia- sala na zajęcia (8 spotkań/ 3 gr. x 2h/spotkanie= 48h)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby organizacji treningu uważności i redukcji napięcia dla rodzin zakłada się konieczność wynajmu sali zajęciowej.

W związku z powyższym, adekwatnie do liczby osób objętych projektowanym wsparciem, zaplanowano wynajem sali szkoleniowej/zajęciowej od 20 do 50 osób wyposażonej w sprzęt audiowizualny, flipchart, dostęp do WiFi, itd. Przyjęta stawka (54,00 zł brutto/h) nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka są zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
38	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- atrakcje i materiały potrzebne do organizacji eventów (4 eventy x 54 os./ 1 kpl. x 4 eventy)

Uzasadnienie kosztu:

Przeprowadzenie, objętych projektem, zajęć wzmacniających więzy rodzinne, wymagało będzie zakupu materiałów wielokrotnego użytku oraz materiałów zużywalnych do bieżącej realizacji eventów. Dot. zakupu drobnych materiałów i artykułów : akcesoria do przygotowania warsztatów m.in. (kredki, flamastry, farbki, pędzle, plastelina), kolorowanki, szablony do wycinania, nożyczki, klej, taśma klejąca czy drobnych akcesoriów artystycznych (np. farb i kredek do malowania twarzy) itp. Wynajęcie dmuchanych zjeżdżalni, zamku, trampolin, sprzętu nagłaśniającego, namiotów do przeprowadzenia zajęć. Zakup materiałów do zorganizowania grilla (grill, podpałka, węgiel). Materiały będą się różnić w zależności od wybranej tematyki do realizacji eventu. Koszt ten nie jest tożsamy z kosztem materiałów szkoleniowych, do których zapewnienia zobowiązane są poszczególne osoby prowadzące zajęcia. Ww. stawka (193,00 zł brutto/kpl./spotkanie) nie przekracza stawek rynkowych za zakup ww. materiałów i wynajem atrakcji.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
39	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- wyżywienie (4 eventy x 54 os.=216szt.)

Uzasadnienie kosztu:

Koszt obejmuje wyżywienie uczestników eventów (pikników rodzinnych), obiad (30,00 zł/os.). Obiad obejmuje: 1 danie na ciepło w formie grillowej (kiełbasy, karkówka, chleb, bułki, sosy). Ww. stawka nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Ww. stawka jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer kosztu	Kategoria kosztu
40	Zajęcia wzmacniające więzy rodzinne- animator (40h/m-c x 5m-cy)

Uzasadnienie kosztu:

Na potrzeby realizacji eventów zakłada się zaangażowanie animatora w łącznym wymiarze 200h (40h/m-c x 5m-cy).

Animator zostanie zaangażowany w prace na rzecz przygotowania eventów z uczestnikami projektu. Przyjęta średnia stawka wynagrodzenia specjalisty, tj. 100,00 zł/h jest stawką brutto z ZUSem pracodawcy.

W roli animatora zakłada się zaangażowanie os. posiadającej następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- 1) Wykształcenie min. średnie,
- 2) Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie/ zawodzie lub zrealizowanie co najmniej 100 godz. wsparcia w danej dziedzinie,
- 3) Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ww. stawka wynagrodzenia nie przekracza stawek rynkowych za świadczenie danego typu usług. Przyjęta stawka wynagrodzenia specjalisty jest zgodna z Zestawieniem standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowych wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w obszarze Europejskiego Funduszu Społecznego. Przyjęta stawka wynagrodzenia obejmuje: 1) dojazdy na spotkania z rodziną i uczestnikami, 2) przygotowanie i przeprowadzenie s[spotkań z wykorzystaniem niezbędnych metod i narzędzi, wynikających ze sztuki i praktyki zawodowej, 3) przygotowanie ewent. materiałów do realizacji eventów, 4) przygotowanie sprawozdania z udzielonego wsparcia.

Dodatkowy opis (jeśli dotyczy):

Nie dotyczy.

11	Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) i pomocą <i>de minimis</i>
----	--

Nie dotyczy.

VII. OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.
2. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania Wnioskodawcy i składania oświadczeń w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
3. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Oświadczam, iż w przypadku podlegania wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Podmiot, który reprezentuję realizuje zadania interesu publicznego, o których mowa w art. 207 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (podmiotów skazanych za przestępstwo polegające na powierzaniu pracy cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu, uprawniającego do pobytu na terytorium RP, w stosunku do których sąd orzekł zakaz dostępu do środków funduszowych).
6. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (podmiotów zbiorowych skazanych za przestępstwo polegające na powierzaniu pracy cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu, uprawniającego do pobytu na terytorium RP).
7. Oświadczam, że nie zalegam z należnościami wobec Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz podatków i innych należności publicznoprawnych.
8. Oświadczam, że nie pozostaję pod zarządem komisarycznym, nie znajduję się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub postępowania układowego.
9. Oświadczam, iż w przypadku projektu partnerskiego wybór partnera spełnia wymogi, o których mowa w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020.
10. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych źródeł finansowych, w tym wspólnotowych instrumentów finansowych czy z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
11. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy de minimis, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz z przepisami właściwego programu pomocowego. (Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej)
12. Oświadczam, że podmiotem wskazanym w art. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
13. Oświadczam, iż o finansowanie na powyższy projekt z innych źródeł.
14. Oświadczam, iż o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony określonych informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku.
15. Oświadczam, iż jestem świadomy skutków niezachowania wskazanych w Regulaminie Konkursu form i sposobów komunikacji między Wnioskodawcą a Instytucją Ogłaszającą Konkurs, w tym wzywania Wnioskodawcy do uzupełniania lub poprawiania projektu w trakcie jego weryfikacji/ oceny w części dotyczącej spełniania przez projekt warunków formalnych/ kryteriów.
16. Dodatkowe oświadczenia: Nie dotyczy

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020” jest Województwo Warmińsko-Mazurskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, będący Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: Instytucja Zarządzająca).
2. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
3. Instytucja Zarządzająca powołała Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: IOD@mfipr.gov.pl.
4. Moje dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1). Oznacza to, że moje dane osobowe są niezbędne do wypełnienia przez Instytucję Zarządzającą obowiązków prawnych ciążących na niej w

związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPO WiM 2014-2020). Wspomniane obowiązki prawne ciążące na Instytucji Zarządzającej w związku z realizacją RPO WiM 2014-2020 określone zostały przepisami m.in. niżej wymienionych aktach prawnych:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
 - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020.
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez IZ RPO WiM określonych prawem obowiązków w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór podmiotu realizującego projekt w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz zawarcia umowy dotyczącej realizacji projektu.
 6. Moje dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego.
 7. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach RPO WiM 2014-2020 na zlecenie Instytucji Zarządzającej.
 8. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu całkowitego rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 10. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 11. W każdym czasie przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje mi w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.
 12. Jeżeli uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 13. Podanie przeze mnie danych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór podmiotu realizującego projekt w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz zawarcia i wykonania umowy dotyczącej realizacji projektu.

Data wypełnienia wniosku

Pieczęć(-cie)* i podpis/-y* osoby/ób uprawnionej/nych do reprezentowania wnioskodawcy.

Bank Żywności w Olsztynie

Marek Borowski Prezes

Joanna Tomaszczyk Wiceprezes

- * obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią dotyczy wniosków składanych w formie papierowej
- * należy złożyć odpowiedni rodzaj podpisu (tradycyjny lub elektroniczny) zgodnie ze sposobem określonym w Regulaminie danego konkursu

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Oświadczam, iż w przypadku podlegania wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych podmiot, który reprezentuję realizuje zadania interesu publicznego, o których mowa w art. 207 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (podmiotów skazanych za przestępstwo polegające na powierzaniu pracy cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu, uprawniającego do pobytu na terytorium RP, w stosunku do których sąd orzekł zakaz dostępu do środków funduszy).
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (podmiotów zbiorowych skazanych za przestępstwo polegające na powierzaniu pracy cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu, uprawniającego do pobytu na terytorium RP).
5. Oświadczam, że podmiotem wskazanym w art. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Zapoznałem/am/-liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
7. Zobowiązuję/-emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie,

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020” jest Województwo Warmińsko-Mazurskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, będący Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: Instytucja Zarządzająca).
2. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
3. Instytucja Zarządzająca powołała Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: IOD@mfipr.gov.pl.
4. Moje dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1). Oznacza to, że moje dane osobowe są niezbędne do wypełnienia przez Instytucję Zarządzającą obowiązków prawnych ciążących na niej w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPO WiM 2014-2020). Wspomniane obowiązki prawne ciążące na Instytucji Zarządzającej w związku z realizacją RPO WiM 2014-2020 określone zostały przepisami m.in. niżej wymienionych aktach prawnych:
 - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
- Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020.

5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez IZ RPO WiM określonych prawem obowiązków w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór podmiotu realizującego projekt w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz zawarcia umowy dotyczącej realizacji projektu.
6. Moje dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego.
7. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach RPO WiM 2014-2020 na zlecenie Instytucji Zarządzającej.
8. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu całkowitego rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
11. W każdym czasie przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje mi w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.
12. Jeżeli uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Podanie przeze mnie danych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór podmiotu realizującego projekt w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz zawarcia i wykonania umowy dotyczącej realizacji projektu.

Data złożenia oświadczenia

Pieczęć(-cie)* i podpis/-y* osoby/ób uprawnionej/nych do reprezentowania partnera projektu:

Urząd Miasta i Gminy Ruciane Nida

- Piotr Ryszard Feliński (Burmistrz)

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią dotyczy wniosków składanych w formie papierowej

* należy złożyć odpowiedni rodzaj podpisu (tradycyjny lub elektroniczny) zgodnie ze sposobem określonym w Regulaminie danego konkursu

O naborze wniosków dowiedziałem/am się z/w:

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

VIII. ZAŁĄCZNIKI

-

pusta strona pozostawiona intencjonalnie

POTWIERDZENIE WPŁYWU WNIOSKU

KONKURS

RPWM.11.02.03-IZ.00-28-001/22

Wnioskodawca	Bank Żywności w Olsztynie
Adres	ul. Bohaterów Monte Cassino 4 /- 10-165 Olsztyn
Tytuł projektu	Rodzina to siła 2- program wsparcia w gminie Ruciane Nida
Data i godzina przyjęcia wniosku (dd. mm. rr. gg: mm)	
Forma dostarczenia wniosku	<input type="checkbox"/> przesyłka kurierska <input type="checkbox"/> list polecony <input type="checkbox"/> doręczony osobiście <input type="checkbox"/> list zwykły

.....

(podpis i pieczęć)