

Ruciane-Nida, dnia 16 marca 2011r.

**PROTOKÓŁ Z NABORU  
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

- I. Nazwa i adres jednostki przeprowadzającej nabór: Urząd Miasta i Gminy w Rucianem-Nidzie, Al. Wczasów 4, 12-220 Ruciane Nida
- II. Stanowisko urzędnicze: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Rucianem-Nidzie.
- III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:  
Przewodniczący Komisji: Zdzisław Stecka - Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy  
Członkowie Komisji: Krystyna Rudol - Kierownik MGOPS  
Wojciech Strzałkowski- asystent Burmistrza Miasta i Gminy
- IV. Liczba nadesłanych bądź złożonych ofert: 3  
w tym spełniających wymagania formalne: 2
- V. Zastosowana metoda naboru: rozmowa kwalifikacyjna.
- VI. Lista 2 kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:  
1) Agnieszka Miszczuk, zamieszkała w Rucianem-Nidzie,  
2) Marek Hamanowicz, zamieszkały w Wydminach,
- VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

W wyniku przeprowadzonego naboru komisja wyłoniła do zatrudnienia Panią Agnieszkę Miszczuk, która uzyskała najwyższą ocenę ze znajomości przepisów prawa, w szczególności : o aktach stanu cywilnego, kodeksu cywilnego, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ochrony danych osobowych, k.p.a., o zmianie imion i nazwisk, o ewidencji ludności. Pani Agnieszka Miszczuk ma wykształcenie wyższe w zakresie prawa. Przez 10 lat pracowała w Urzędzie Miasta i Gminy w Rucianem-Nidzie. Posiada odpowiednią wiedzę i umiejętności do pracy na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Rucianem-Nidzie.

Na tym protokół zakończono o podpisano.

Podpisy członków Komisji:

zd. Stecka  
.....  
Krystyna Rudol  
.....  
Wojciech Strzałkowski  
.....