



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie o koncesji na roboty
budowlane**
(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Gmina Ruciane-Nida

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: Aleja Wczasów 4

Miejscowość: Ruciane-Nida

Kod pocztowy: 12-220

Państwo: Polska (PL)

Punkt kontaktowy: Przedsiębiorstwo Energetyki
Ciepłej Sp. z o. o.

Tel.: +48 874236478

Osoba do kontaktów: Zbigniew Popielarczyk

E-mail: pecruciane@wp.pl

+48 874236478

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: (URL) <http://www.bip.ruciane-nida.pl>

Adres profilu nabywcy: (URL)

Dostęp elektroniczny do informacji: (URL)

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: (URL)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

☐ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☒ Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Szczegółowe dokumenty można uzyskać pod adresem

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Wnioski należy przesyłać na adres

☐ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☒ Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

☐ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

☐ Agencja/urząd krajowy lub federalny

☒ Organ władzy regionalnej lub lokalnej

☐ Agencja/urząd regionalny lub lokalny

☐ Podmiot prawa publicznego

☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

☐ Inna: (proszę określić)

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- ☐ Ogólne usługi publiczne
- ☐ Obrona
- ☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- ☐ Środowisko
- ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ☐ Zdrowie
- ☒ Budownictwo i obiekty komunalne
- ☐ Ochrona socjalna
- ☐ Rekreacja, kultura i religia
- ☐ Edukacja
- ☐ Inny: (proszę określić)

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

☐ tak ☒ nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II: Przedmiot koncesji

II.1) Opis koncesji:

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

„Kompleksowa modernizacja systemu grzewczego kotłowni przy ul. Szkolnej 2 w miejscowości Ruciane-Nida – Budowa kotłowni opalanej biomasą o mocy 1,8 MW”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych:

- ☐ Wykonanie
- ☒ Zaprojektowanie i wykonanie
- ☐ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych :

m. Ruciane-Nida

Kod NUTS: PL622

II.1.3) Krótki opis zamówienia:

1. Przedmiot koncesji:
Zaprojektowanie, sfinansowanie, wykonanie i eksploatacja kotłowni opalanej biomasą o mocy 1,8 MW, usytuowanej na terenie przy ul. Szkolnej 2, na działce o numerze ewidencyjnym 192/284 i powierzchni 0,0518 ha.
2. Okres wykonania przedmiotu zamówienia (liczony do momentu oddania przedmiotu zamówienia do użytku):
do 1 października 2012 r.
3. Czas trwania koncesji: 15 lat od daty podpisania umowy o koncesji
4. Specyfikacja techniczna zamówienia:
Wnioskodawca winien złożyć ofertę odpowiadającą poniższym wymogom oraz – w przypadku zawarcia umowy koncesji – we własnym zakresie opracować kompletną dokumentację techniczną inwestycji (tryb zaprojektuj i wybuduj).
 - A. Kotłownia na biomasę o mocy 1,8 MW na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej.
 - B. Paliwo nowej kotłowni: biomasę w postaci drewna, zrębek drewnianych, pelletu leśnego, agro pelletu itp.
 - C. Moc zamówiona w MW na dzień 30.11.2011 r. – 1,806 MW
 - D. Zużycie ciepła przez odbiorców w ciągu roku: C.W.U. – min. 3000 GJ, C.O. – min. 9000 GJ
 - E. Powierzchnia grzewcza obiektów odbierających ciepło – 20.588 m²
 - F. Ilość obiektów grzewczych oraz ich przeznaczenie:
 - budynki mieszkalne – 17 szt.
 - budynki użyteczności publicznej – 3 szt.
 - budynki usługowo-handlowe – 3 szt.
 - G. Ilość mieszkańców w budynkach mieszkalnych – 785 osób
 - H. Możliwość współpracy nowej kotłowni na biomasę z aktualnie istniejącą kotłownią.
 - I. Możliwość współpracy kotłowni z innymi urządzeniami OZE, jak np. kolektory słoneczne, pompy ciepła c.w.u.
5. Wykonanie zamówienia: zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, branżowymi normami krajowymi i europejskimi oraz pozostałymi uregulowaniami.
6. Prawa i obowiązki Koncesjonariusza, warunki wynagrodzenia oraz aspekty własnościowe wybudowanej infrastruktury: szczegółowo uregulowane w załączonym do ogłoszenia wzorze umowy koncesji na roboty budowlane.

7. Termin ważności oferty: 2 miesiące od daty zakończenia postępowania.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	45331110	
Dodatkowe przedmioty	71321200	

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między 1500000.00 i: 3000000.00 Waluta : PLN

II.2.2) Minimalny procent robót budowlanych, których wykonanie powierzy się stronom trzecim : (jeżeli dotyczy)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału:

III.1.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wniosek o zawarcie umowy koncesji mogą składać podmioty, które:

- A. Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz odpowiedni potencjał techniczny i zasoby osobowe, niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.
- B. Nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji.
- C. Prowadząc jednoosobową działalność gospodarczą albo będąc wspólnikiem, partnerem, komplementariuszem spółki osobowej albo członkiem zarządu spółki kapitałowej - nie są i nie były nigdy karane za przestępstwa skarbowe i gospodarcze, w szczególności związane z procedurą zamówień publicznych lub zawarcia koncesji, ani też nie ogłoszono wobec nich zakazu udziału w postępowaniach związanych z zamówieniami publicznymi.
- D. Nie zalegają z opłatami na rzecz Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
- E. Złożyły wniosek o zawarcie umowy koncesji wraz z niezbędnymi załącznikami, dopełniając wszystkich wymogów formalnych.

III.1.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:(jeżeli dotyczy)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Podmiot wnioskujący o zawarcie umowy koncesji powinien przedstawić oświadczenie pisemne o źródłach finansowania inwestycji.

III.1.3) Kwalifikacje techniczne:(jeżeli dotyczy)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Podmiot wnioskujący o zawarcie umowy koncesji powinien przedstawić:

- A. Pozytywne referencje z ostatnich 5 lat od min. 2 podmiotów, na rzecz których wykonywał prace tożsame lub zbliżone zakresem do przedmiotu niniejszego zamówienia, włączając w to prace w charakterze podwykonawcy.
- B. Certyfikaty na urządzenia i materiały budowlane użyte do budowy.
- C. Oświadczenie o posiadanej przez zespół osobowy, który będzie zaangażowany w realizację inwestycji będącej przedmiotem koncesji, wiedzy w zakresie budowy i eksploatacji kotłowni oraz znajomości samego rynku biomasy i rozwiązań technologicznych z obszaru odnawialnych źródeł energii (OZE), włączając w to podmioty współpracujące w charakterze podwykonawców.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Kryteria udzielenia zamówienia:

1. Etap oceny formalnej

W pierwszej kolejności wnioski oceniane są na podstawie kryteriów formalnych dopuszczających, które są następujące:

- A. Kompletność wniosku i załączników (TAK – NIE)
 - B. Podpisanie i poświadczenie dokumentów zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym Ogłoszeniu (TAK – NIE)
 - C. Wniosek o zawarcie umowy koncesji został złożony w terminie i miejscu wyznaczonym przez Koncesjodawcę (TAK – NIE)
 - D. Wniosek jest zgodny z ustawą z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi i przepisami odrębnymi, a jego treść odpowiada treści opisu przedmiotu i warunków koncesji zawartych w ogłoszeniu (TAK – NIE)
 - E. Wniosek i oferta wnioskodawcy nie stanowią czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (TAK – NIE)
 - F. Wniosek został złożony przez podmiot spełniający wszystkie wymogi określone w pkt. III.1 Ogłoszenia (TAK – NIE)
 - G. Wniosek wraz z ofertą odpowiadają treści przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu (TAK – NIE)
 - H. Wniosek wraz z ofertą nie pozostają w sprzeczności z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi (TAK – NIE).
- Braki formalne podlegają uzupełnieniu w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia wnioskodawcy o tym fakcie przez Koncesjodawcę.

2. Etap negocjacji i oceny merytorycznej

- 1. Kryteria merytoryczne obejmują proces oceny ofert wszystkich wnioskodawców, którzy pozytywnie przeszli etap 1 - oceny formalnej.
- 2. Na tym etapie Koncesjodawca zastrzega sobie również prawo żądania od oferentów złożenia wyjaśnień, sprecyzowania lub dopracowania złożonych ofert.
- 3. Przed przystąpieniem do oceny merytorycznej ofert wymagane jest przeprowadzenie procesu negocjacji z każdym z wnioskodawców, którzy przeszli pozytywnie 1 etap oceny formalnej.
- 4. Z przeprowadzonych negocjacji spisuje się protokół, który stanowi załącznik do oferty. Protokół z prowadzonych negocjacji jest jawny. O zakończeniu negocjacji Koncesjodawca informuje wszystkich kandydatów. Przy ocenie brane są pod uwagę wyłącznie wartości cenowe ustalone w wyniku negocjacji, chyba że nie uległy one zmianie w stosunku do propozycji przedstawionych w ofercie.
- 5. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów merytorycznych:
 - A. Cena netto (PLN) opłaty za 1 MW mocy zamówionej (waga kryterium - 35%)
 - B. Cena netto opłaty energii (PLN) ciepłej za 1 GJ (waga kryterium - 35%)
 - C. Wartość netto inwestycji związanej z budową kotłowni na biomasę (waga kryterium - 30%)
- 6. Każde kryterium będzie oceniane w skali 0-10 punktów, przy czym najwyższą punktację otrzyma wnioskodawca, którego oferta posiada najniższą cenę opłat i wartości.
- 7. Kryteria będą obliczane proporcjonalnie do ustalonego progu procentowego dla każdego z nich (np. 10 pkt. * 30%).
- 8. Koncesja zostanie przyznana temu wnioskodawcy, który zdobędzie największą ilość punktów.
- 9. Warunkiem zawarcia umowy koncesji jest przedstawienie oferty zawierającej stawki cenowe nie wyższe od obecnie obowiązujących, które przedstawiają się następująco:
 - opłata za moc zamówioną – 6.613,55 zł/MW
 - opłata za energię ciepłą dla centralnego ogrzewania – 47,12 zł/GJ
 - opłata za energię ciepłą dla ciepłej wody użytkowej – 41,47 zł/GJ

10. Etap oceny merytorycznej kończy się sporządzeniem protokołu z postępowania, zawierającego m.in. uzasadnienie wyboru oferty, które zostaje rozesłane do wszystkich oferentów, biorących udział w postępowaniu.

IV.2) Informacje administracyjne:

IV.2.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:(jeżeli dotyczy)

IV.2.2) Termin składania wniosków:

16/04/2012 (dd/mm/rrrr) Godzina: 15:00

IV.2.3) Języki, w których można sporządzać wnioski

☐ Dowolny język urzędowy UE

☒ Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

☐ Inny:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : ☐ tak ☒ nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)

1. Załączniki do ogłoszenia:
 - A. Wzór wniosku o zawarcie umowy koncesji
 - B. Wzór umowy koncesji na roboty budowlane
 - C. Wzór umowy sprzedaży ciepła
 - D. Mapa lokalizacji inwestycji
 - E. Mapa do celów projektowych
2. Wymagane załączniki do wniosku o zawarcie umowy koncesji:
 - A. Oferta cenowa odpowiadająca przedmiotowi zamówienia.
 - B. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego / zaświadczenie z Ewidencji Działalności Gospodarczej.*
 - C. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS / KRUS* o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa lub dokument potwierdzający prawne uzyskanie zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności bądź wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o zawarcie umowy koncesji;
 - D. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów, określonych w sekcji III.1.1) ogłoszenia.
 - E. Oświadczenie potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w sekcji III.1.2) ogłoszenia.
 - F. Oświadczenie i inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w sekcji III.1.3) ogłoszenia.
 - G. Pełnomocnictwo uprawniające do podpisania wniosku o zawarcie umowy koncesji (jeśli dotyczy).
3. Podstawowe zasady prowadzenia postępowania o zawarcie umowy koncesji na roboty budowlane
 - A. Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09 stycznia 2009 r o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. nr 19 poz. 101).
 - B. Warunkiem udziału w postępowaniu jest:
 - złożenie wniosku o zawarcie umowy koncesji wraz z wymaganymi załącznikami;
 - wniesienie wadium o wartości 20 000,00 PLN, do dnia, w którym upływa termin złożenia wniosku o zawarcie umowy koncesji (wadium wniesione może być w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji lub poręczenia bankowego albo w formie pieniężnej – przez wpłatę na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Ruciane-Nida nr 19 9364 0000 2001 0000 0071 0005)
 - C. Wniosek powinien zostać wypełniony czytelnie w języku polskim, a w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym muszą być one złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wnioskodawcę.
 - D. Wniosek wraz z załącznikami powinny zostać podpisane przez wnioskodawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dołączonym aktualnym dokumencie rejestrowym, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu – na podstawie pisemnie udzielonego pełnomocnictwa.
 - E. Załączniki stanowiące kopie dokumentów powinny zostać potwierdzone za „zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.
 - F. Wnioski należy składać osobiście w siedzibie Koncesjodawcy, wskazanym w niniejszym ogłoszeniu, albo za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, w terminie nieprzekraczającym daty podanej w sekcji IV.2.2. ogłoszenia.
 - G. Wnioski oceniane będą dwuetapowo – na podstawie kryteriów formalnych dopuszczających oraz kryteriów merytorycznych.

H. Ocena formalna będzie przeprowadzona zgodnie z zasadami przedstawionymi w sekcji IV.1 niniejszego Ogłoszenia.

I. Do etapu negocjacji i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone tylko te wnioski, które pozytywnie przejdą ocenę formalną.

J. Wyłonienie Koncesjonariusza będzie miało miejsce na podstawie kryteriów merytorycznych i zasad przedstawionych w sekcji IV.1 niniejszego ogłoszenia.

4. Unieważnienie procedury koncesyjnej

Postępowanie o zawarcie umowy koncesji zostanie unieważnione w następujących sytuacjach:

A. Nie został złożony żaden wniosek o zawarcie umowy koncesji lub żaden z nich nie przeszedł oceny formalnej.

B. Nieważność postępowania została stwierdzona sądownie.

C. Wyszły na jaw inne okoliczności, które uniemożliwiają zawarcie umowy koncesji z wybranym oferentem.

VI.3) Procedury odwoławcze:

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Olsztynie

Adres pocztowy: : ul. Emilii Plater 1

Miejscowość: Olsztyn

Kod pocztowy: 10-562

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 895228000

E-mail: informacyjny@wsa.olsztyn.pl

+48 895228082

Adres internetowy: (URL) <http://bip.wsa.olsztyn.pl/>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Adres internetowy: (URL)

VI.3.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.3.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań :

VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Olsztynie

Adres pocztowy: ul. Emilii Plater 1

Miejscowość: Olsztyn

Kod pocztowy: 10-562

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 895228000

E-mail: informacyjny@wsa.olsztyn.pl

+48 895228082

Adres internetowy: (URL) <http://bip.wsa.olsztyn.pl/>

VI.4) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
29/02/2012 (dd/mm/rrrr) - ID:2012-031308

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*
Sp. z o.o.

Adres pocztowy: ul. Kwiatowa 6a

Miejscowość: Ruciane-Nida

Kod pocztowy: 12-220

Państwo: Polska (PL)

Punkt kontaktowy:

Tel.: +48 874236478

Osoba do kontaktów: Zbigniew Popielarczyk

E-mail: pecruciane@wp.pl

+48 874236478

Adres internetowy: (URL) <http://> brak

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Adres internetowy: (URL)

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przysyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: Urząd Miasta i Gminy Ruciane-Nida Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: Aleja Wczasów 4

Miejscowość: Ruciane-Nida

Kod pocztowy: 12-220

Państwo: Polska (PL)

Punkt kontaktowy:

Tel.: +48 874254430

Osoba do kontaktów: Hanna Kowalska (Sekretariat Urzędu)

E-mail: umig@ruciane-nida.pl

+48 874254456

Adres internetowy: (URL) <http://www.bip.ruciane-nida.pl>

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa

Krajowy numer identyfikacyjny
(jeżeli jest znana):

Adres pocztowy:

Miejscowość

Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----