

Zarządzenie 40/ /2013r.  
Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane-Nida  
z dnia 11 czerwca 2013r.

w sprawie sporządzania skonsolidowanego bilansu Gminy Ruciane-Nida.

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz.594) w związku z art. 55-63c ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r., poz.330 ze zm.) oraz § 21 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2010 r. Nr 128, poz. 861 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Bilans skonsolidowany sporządzany jest według stanu na koniec roku budżetowego.

§ 2.

Zestawienie jednostek, których bilans podlega konsolidacji, stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3.

Skonsolidowany bilans Gminy Ruciane-Nida sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4

Konsolidacji jednostek dokonuje się metodą pełną.

§ 5.

Do konsolidacji przyjmuje się bilans jednostek objętych konsolidacją, podpisany przez kierownika jednostki i głównego księgowego.

§ 6.

1. Przy konsolidacji dokonuje się wyłączeń i korekt dotyczących wzajemnych należności i zobowiązań oraz innych rozrachunków o podobnym charakterze wszystkich jednostek objętych konsolidacją
2. Wyłączenia i korekty dokonywane są w arkuszach konsolidacyjnych i poleceniach księgowania.
3. Kierownik jednostki składa pisemną informację o braku wzajemnych należności i zobowiązań oraz innych rozrachunków wobec jednostek objętych konsolidacją.

§ 7.

Bilans skonsolidowany Gminy Ruciane-Nida sporządza się w języku polskim i w walucie polskiej, a dane liczbowe wykazuje się w złotych i groszach.

§ 8.

Bilans skonsolidowany podpisuje Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane-Nida i Skarbnik Gminy Ruciane-Nida.

§ 9.

Bilans skonsolidowany Gminy Ruciane-Nida przekazywany jest do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w formie pisemnej do 30 czerwca roku następnego.

§ 10.

Dokumenty konsolidacyjne tworzą:

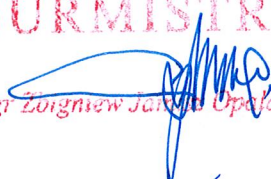
- 1) wykaz jednostek objętych konsolidacją,
- 2) bilanse jednostkowe jednostek objętych konsolidacją
- 3) zestawienie dotyczące połączenia danych z bilansu z wykonania budżetu i bilansu Urzędu – sporządzenie bilansu jednostki dominującej
- 4) zestawienie dotyczące zsumowania danych z bilansu jednostki dominującej z danymi bilansów wszystkich jednostek zależnych.
- 5) arkusz dotyczy:
  - a/ wyłączeń z tytułu wzajemnych należności i zobowiązań oraz innych rozrachunków o podobnym charakterze, występujących między jednostkami objętymi konsolidacją
  - b/ eliminacji występujących w poszczególnych jednostkach tych samych składników aktywów (np. z tytułu nieruchomości, wartości zlikwidowanego mienia)
  - c/ korekt wprowadzonych w procesie konsolidacji w stosunku do poszczególnych aktywów i pasywów jednostek objętych konsolidacją (np. z tytułu nie uzgodnionych między jednostkami sald należności i zobowiązań, czy też rozliczeń dokonywanych na przełomie roku ).

§ 11.

Dokumentacja konsolidacji podlega ochronie i przechowywaniu przez okres 5 lat.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do sporządzania bilansu skonsolidowanego za 2013 rok i lata następne.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Zbigniew Janusz Opajach