



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Ruciane – Nida, dn. 18 / 07 / 2013r.

**Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Rucianem – Nidzie**
ul. Polna 1
12-220 Ruciane – Nida

ZAPYTANIE OFERTOWE
NA ORGANIZACJĘ I PRZEPROWADZENIE ZAJĘĆ Z AKTYWIAZCJI SPOŁECZNEJ DLA 20 osób
Z ZAKRESU: ZAJĘCIA OSOBOWOŚCIOWO – MOTYWACYJNE dla osób w wieku 15-30 lat.

W związku z projektem Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rucianem – Nidzie pn. „W STRONĘ AKTYWNEJ INTEGRACJI” który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007 – 2013 (Priorytet VII Promocja integracji społecznej; Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji; Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej) – ZAPRASZAM do składania ofert na **organizację i przeprowadzenie zajęć osobowościowo - motywacyjnych dla 20 osób**. Poniżej znajdują się szczegółowe informacje dot. zaproszenia do składania ofert.

1. Nazwa i adres zamawiającego: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rucianem – Nidzie, 12 – 220 Ruciane – Nida, ul. Polna 1, tel./fax. 087 423-16-40, godz. urzędowania: poniedziałek – piątek 7.00-15.00.
2. Zamawiający zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert, których przedmiotem jest zorganizowanie i przeprowadzenie ww. zajęć dla 20 podopiecznych M-GOPS w Rucianem – Nidzie objętych kontraktami socjalnymi. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.
3. Termin realizacji zamówienia: sierpień – grudzień 2013r. Dokładny harmonogram realizacji zajęć zostanie określony z Wykonawcą przed podpisaniem umowy, której wzór stanowi załącznik nr 5.
4. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, który wykaże się:
 - 4.1. Doświadczeniem w zakresie prowadzonych szkoleń, pozwalającym na należyte wykonanie zamówienia, tj. przeprowadził zajęcia osobowościowo - motywacyjne. W celu spełnienia warunku należy wykazać co najmniej dwie wykonane należycie usługi, z których co najmniej jedna była współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Na podstawie złożonych dokumentów (załącznik nr 3 wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie) Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganego warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.
 - 4.2. Przedstawi wykwalifikowany zespół osób, które będą realizować zamówienie wraz z ich doświadczeniem. W celu spełnienia warunku należy dołączyć wykazać osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 2). Na podstawie złożonych dokumentów Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganego warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.
 - 4.3. Kryterium wyboru ofert: 80% cena, 10 % doświadczenie w wykonywaniu analogicznych zamówień, 10% ocena zaplecza technicznego i kadrowego.
5. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, umieścić w zabezpieczonej kopercie z następującym opisem: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją „Dot. zapytania na zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć osobowościowo – motywacyjnych w 2013 r.”. Ofertę należy przygotować wykorzystując formularz udostępniony przez Zamawiającego (załącznik nr 2). Ponadto do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 4.1. i 4.2.

Projekt „W stronę aktywnej integracji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, Działania 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji,
Poddziałania 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.



Projekt współfinansowany
przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

„Człowiek – najlepsza inwestycja”

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia zakresu zamówienia w przypadku powstania oszczędności w ramach niniejszego zamówienia bądź projektu.
7. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcą: Monika Cwalińska – Kierownik M-GOPS w Rucianem – Nidzie (tel./fax. 087 423-16-40, e-mail. mgops@ruciane-nida.pl), Dorota Sieruta – specjalista ds. finansów (kontakt – j.w.)
8. Miejsce i termin złożenia oferty: ofertę należy złożyć **listownie / osobiście** do dnia **05 / 08 / 2013 r. do godziny 15:00** w siedzibie Zamawiającego (liczy się data wpływu).
9. Zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. t.j. z 2010 r. Nr 133 poz. 759 z późn. zm.) wobec zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W związku z powyższym niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt oferentów. O ewentualnym wybraniu oferty zostaniecie Państwo poinformowani listownie. Informacja dot. najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń UMiG Ruciane – Nida (Al. Wczasów 4, 12-220 Ruciane – Nida) oraz na stronie internetowej: <http://www.bip.ruciane-nida.pl/>.

W załączeniu:

- 1/ Opis przedmiotu zamówienia.
- 2/ Formularz ofertowy wraz ze szczegółowym opisem działań proponowanych przez Wykonawcę.
- 3/ Wykaz wykonanych zamówień.
- 4/ Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 5/ Wzór umowy zlecenia.

Kierownik M-GOPS w Rucianem-Nidzie
/-/

Monika Cwalińska

Projekt „W stronę aktywnej integracji”

realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, Działania 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji,
Poddziałania 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.