

Załącznik  
do Uchwały Nr XIX/152/2016  
Rady Miejskiej Ruciane – Nida  
z dnia 27 stycznia 2016 r.

## **REGULAMIN**

Niniejszy regulamin określa zasady nadawania tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” oraz określa zasady funkcjonowania w tym zakresie Kapituły.

### **Przepisy ogólne**

§ 1. Przyznanie tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” jest wyrazem wyróżnienia oraz uznania dla osób, które swoim szczególnym zaangażowaniem przyczyniły się do rozwoju, promocji i tworzenia wspólnego dobra na rzecz Miasta i Gminy Ruciane - Nida.

§ 2.1. Tytuł „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” może być przyznany dla obywateli Polski oraz osób z zagranicy.

2. Tytuł ten może być nadany laureatom tylko raz.

3. Tytuł „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być nadany pośmiertnie.

§ 3. O przyznanie tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” w formie pisemnej mogą wnioskować :

- a) Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane – Nida
- b) Przewodniczący Rady Miejskiej Ruciane - Nida
- c) Radni Rady Miejskiej Ruciane – Nida, w liczbie co najmniej 5 radnych
- d) Organizacje społeczne, pozarządowe i gospodarcze działające na terenie Miasta i Gminy Ruciane-Nida
- e) Mieszkańcy w liczbie co najmniej 25, pełnoletnich osób zamieszkałych na stałe na terenie Miasta i Gminy Ruciane - Nida, podpisanych na liście osób popierających wniosek.

### **Zasady przyznawania**

§ 4. 1. Wniosek w sprawie przyznawania tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” winien zawierać:

- a) dane o osobie kandydata: życiorys, imiona rodziców, imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania,
- b) konkretne uzasadnienie wniosku z podpisem i pieczęcią wnioskodawcy (w przypadku posiadania),
- c) może zawierać pisma organizacji społecznych, politycznych, instytucji, stowarzyszeń i innych popierających zgłoszony wniosek,

2. Osoba zgłoszona do nadania tytułu musi w formie pisemnej wyrazić zgodę na nadanie tytułu, przez złożenie oświadczenia, że nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

§ 5.1. W skład Kapituły wchodzi:

- a) Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane – Nida,
- b) Przewodniczący Rady Miejskiej Ruciane – Nida,
- c) Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Ruciane – Nida,
- d) Sekretarz Gminy lub osoba wyznaczona przez Burmistrza,
- e) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu,

f) Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych, Bezrobocia i Ochrony Zdrowia.

**2.** Przewodniczącym Kapituły jest Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane – Nida.

**3.** Kapituła powoływana jest raz na 4 lata.

**4.** Tytuł „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” jest nadawany na posiedzeniu Kapituły w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**5.** O nadaniu tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” Kapituła zawiadamia laureatów przesyłając pisemną informację, zawierającą datę i miejsce wręczenia.

**§ 6.1.** Laureaci tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” otrzymują okolicznościowy medal oraz stosowną legitymację.

**2.** Wzór medalu wybierany jest w drodze konkursu przeprowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane – Nida.

**§ 7.** Laureatowi tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” przysługuje przywilej używania tego tytułu

**§ 8.1.** Nazwisko osoby, której nadano tytuł „Zasłużony dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida, wraz z datą i miejscem urodzenia oraz numerem uchwały nadającej tytuł, zostaje wpisane do Rejestru „Zasłużonych dla Miasta i Gminy Ruciane – Nida”.

**2.** Rejestr „Zasłużonych dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane - Nida.

**§ 9.1.** Odbiera się tytuł „zasłużonego dla Miasta i Gminy Ruciane - Nida” w przypadku skazania za przestępstwa umyślne opisane w części szczególnej kodeksu karnego, a także osobom posiadającym nieuregulowane zobowiązania wobec Miasta i Gminy Ruciane - Nida lub działającym na jego szkodę.

**2.** W przypadku odebrania tytułu obowiązuje ten sam tryb jak dla nadania tytułu.

### **Przepisy końcowe**

**§10.** Stroną organizacyjną zajmuje się obsługa Rady Miejskiej Ruciane – Nida.