

PROTOKÓŁ Z KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

przeprowadzonej w dniu w

.....
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2015r. późn. zm.) oraz upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane-Nida nr..... z dnia.....
do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej/zakładzie gastronomicznym prowadzonej/ym przez:

Osoby prowadzące kontrolę:

1. - Przewodniczący Zespołu Kontrolnego Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 2. - Członek Zespołu Kontrolnego Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 3. - Członek Zespołu Kontrolnego
 4.
- z udziałem (strony lub/i pełnomocników):

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

- 1) warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:
 - posiadanie zezwolenia
 - wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa a art. 11¹ cytowanej ustawy (okazanie dowodu wpłaty)

- zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury).....

- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem.....

- posiadanie tytułu prawnego do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych.....

- inne

2) Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych , wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o pow. 200m² powierzchni sprzedażowej, pozostałe sklepy,

- sprzedaż bezpośrednia prowadzona przez sprzedawcę:

3) Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym

- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw.....

- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży / dotyczy sklepów / oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży.....

4) Przestrzeganie zasad w zakresie reklamy i promocji napojów alkoholowych (reklama i promocja może odbywać się w wydzielonych stoiskach, wewnątrz sklepów monopolowych i zakładów gastronomicznych, hurtowniach, reklama piwa musi mieć odpowiednią formę)

5) Informacje dla klientów:

- informacje o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe).....

- informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim.....

- informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym.....

- informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw.....

- informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki.....

- informacja o godzinach otwarcia placówki handlowej.....
- informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.....

6) Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadamianie Policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu) :

.....
.....
.....

7) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony w trakcie kontroli:

.....
.....
.....

8) Uwagi i zalecenia kontrolujących :

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono.

Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla przedsiębiorcy i MKRPA w Rucianem-Nidzie

Przeprowadzający kontrolę:

Członkowie zespołu kontrolującego

1)

2)

3)

4)

.....

(data, pieczęć i podpis przedsiębiorcy lub
upoważnionej osoby obecnej w trakcie kontroli)