

Ruciane-Nida, dnia.....

PROTOKÓŁ Nr ...

Z dnia.....

Stałej Komisji Likwidacyjnej działającej w Urzędzie Miasta i Gminy Ruciane-Nida
Zgodnie z Zarządzeniem Nr Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane-Nida z dnia..... w
sprawie powołania Stałej Komisji Likwidacyjnej, określenia trybu jej pracy oraz sposobu
likwidacji składników majątkowych Urzędu Miasta i Gminy Ruciane-Nida, Komisja w
składzie.:

1. - przewodniczący/zastępca przewodniczącego
- 2..... - członek komisji
3.- członek komisji

Rozpatrzyła wniosek z dnia złożony przez:

- 1.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)
- 2.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

i postanawia, co następuje:

Lp.	Nazwa/ model	Nr inwentarzowy	Ilość	Jednostkowa wartość brutto w zł	uzasadnienie decyzji	Uwagi (sposób likwidacji)

Dodatkowe wyjaśnienia:

.....

Podpisy komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Zatwierdzam likwidację

Zatwierdzam likwidację

.....
(podpis i pieczętka Skarbnika)

.....
(podpis i pieczętka Burmistrza)