**Załącznik nr 7**

**UMOWA (WZÓR) NR IGK.272. .2019**

zawarta w Rucianem-Nidzie dnia …………………. 2019 r**.**

pomiędzy**:** Gminą Ruciane-Nida z siedzibą w Rucianem-Nidzie przy Alei Wczasów 4, NIP 849-150-39-43, którą reprezentuje:

Piotr Ryszard Feliński – Burmistrz Miasta i Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ruciane-Nida – Wioletty Jaworskiej - Bastek,

zwaną „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………………………………………..………………..

z siedzibą w ……………………………………………………………………..….……………………

NIP/Regon ………………………………………………………………………..….…………………..

reprezentowanym przez: …………………………………………………………………………………

zwaną dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz postępowania przetargowego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zgodnie z ofertą   
   z dnia ………………………… zamówienie pod nazwą „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Gminy Ruciane-Nida**”, polegające na odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zbieranych z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, na których powstają odpady.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy, stanowiący załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**§ 2.**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 od dnia 01 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.
2. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku uruchomienia Stacji Przeładunkowej w Piszu przewidzianej w Planie Inwestycyjnym Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2016 - 2022, umowa ulega rozwiązaniu z miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. 01 stycznia 2020 r. – Wykonawca wyposaży nieruchomości objęte zamówieniem w pojemniki oraz worki niezbędne do zbierania odpadów.
4. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
   1. przekazania miesięcznego raportu z odbioru odpadów za ostatni miesiąc w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w formie pisemnej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym,
   2. przekazania sprawozdania rocznego w terminie - do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

**§ 3.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane-Nida, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania uprawnień określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać potencjał techniczny określony w SIWZ i zgodny z ofertą oraz spełniać wymogi określone w SIWZ w tym zakresie w całym okresie realizacji umowy.

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca wyznaczy Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.
5. Zamawiający wyznaczy osobę, z którą Wykonawca będzie mógł się skontaktować bezpośrednio od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.
6. Koordynator oraz osoba wyznaczona przez Zamawiającego będą odpowiadały za prawidłową realizację umowy.
7. Dane koordynatora oraz osoby wyznaczonej przez Zamawiającego wskazane są w § 12 niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
9. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
10. zmianie siedziby lub nazwy firmy,
11. zmianie osób reprezentujących,
12. ogłoszeniu upadłości,
13. ogłoszeniu likwidacji,
14. zawieszeniu działalności,
15. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.
16. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł związaną z przedmiotem umowy przez cały okres realizacji umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy) w dniu podpisania umowy. W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy), Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca dokona odbioru odpadów wielkogabarytowych z częstotliwością **2 razy** w okresie obowiązywania umowy zgodnie z warunkami przedmiotu zamówienia.

**§ 5.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:
2. współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramów odbierania odpadów, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. udostępniania Wykonawcy informacji o nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstają odpady komunalne w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy i w granicach obowiązującego prawa, przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 7 niniejszej umowy.

**§ 6.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu miesięcznych i rocznych sprawozdań zawierających informację o:
2. masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:
3. odpadów zmieszanych, [Mg],
4. odpadów selektywnie zebranych z podziałem na: papier, tworzywa sztuczne, szkło, popiół z palenisk domowych, odpadów ulegających biodegradacji [Mg],
5. mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, [Mg],
6. odpadów niebezpiecznych i problemowych, tj. zużytych sprzętów elektrycznych i elektronicznych, [Mg],
7. wykaz nieruchomości, z których odebrane zostały odpady komunalne,
8. sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji do których zostały przekazane,
9. ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, tworzywa sztuczne, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych, [Mg],
10. ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania, [Mg].
11. Sprawozdanie roczne powinno zostać sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627).
12. Wykonawca sporządza sprawozdanie w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
13. Wykonawca przekazuje sprawozdanie do Zamawiającego:
14. w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy,
15. w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
16. Zamawiający w terminie:
17. 7 dni akceptuje miesięczne sprawozdanie lub zgłasza uwagi,
18. 10 dni akceptuje roczne sprawozdanie lub zgłasza uwagi.
19. Wykonawca w terminie 3 dni nanosi uwagi Zamawiającego i przedkłada sprawozdanie miesięczne/roczne do ponownej akceptacji.
20. Zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdanie miesięczne jest podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
21. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomościach niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

**§ 7.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług objętych przedmiotem umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zawarcia niniejszej umowy projekt umowy z podwykonawcami wraz z dokumentacją określającą zakres usług do wykonania przez Podwykonawcę.
3. W przypadku konieczności powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu oraz przedłożyć projekty umów do akceptacji Zamawiającego, a następnie kopie podpisanych umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
5. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wynikające z niniejszej umowy zobowiązany jest, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie lub zmianę umowy z dalszym Podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni o dnia jej zawarcia.
7. Umowy wskazane w ust. 3 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Po wprowadzeniu Podwykonawcy, Zamawiający ma prawo umowę z Wykonawcą traktować jako umowę wspólną wg zasad opisanych w art. 23 i 141 ustawy Pzp, a przez to jest m.in. upoważniony do bezpośredniej płatności za prace faktycznemu ich realizatorowi.
9. Z upoważnienia zapisanego w ust. 8 Zamawiający skorzysta na wniosek Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dowodu potwierdzającego, że zapłacił Podwykonawcy za usługi przez niego zrealizowane.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający przekazuje Wykonawcy informację o złożonym wniosku przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcą dot. zapłaty wynagrodzenia. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia doręczenia informacji przedstawia Zamawiającemu pisemne uwagi w tym zakresie.
11. W przypadku zgłoszonych przez Wykonawcę uwag Zamawiający może:
12. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
13. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
14. dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.

12. Dokonanie zapłaty bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy o której mowa w ust. 8 zwalnia Zamawiającego od zapłaty na rzecz Wykonawcy za tę część zamówienia.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

14. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.

15. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będzie zgodny z § 8 umowy.

**§ 8.**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie przekroczy kwoty **…………zł brutto (**całkowita szacunkowa cena oferty brutto).

2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości odebranych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy w kwocie:…………………..(słownie:….) złotych brutto za odbiór 1 Mg zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych oraz pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie.

3**.** Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego sprawozdania miesięcznego.

4. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury VAT jest załączenie do niej pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie do **….. dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 3 i 4.

6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia,   
o którym mowa w ust. 2.

9. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości nieruchomości objętych przedmiotem umowy.

10. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przelewu całości bądź części wierzytelności z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

**§ 9.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
2. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonywania umowy do końca okresu obowiązywania umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3. nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z ustalonym harmonogramem – w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek
4. w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdań, o których mowa § 7 ust. 3 i 4,
5. w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek zmieszania selektywnych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.
6. z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 10 ust 1 – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących dane prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917) za każdego pracownika niezatrudnionego na podstawie umowy o pracę i wykonującego prace, oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
8. Suma kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia , o którym mowa w § 8 ust. 1. umowy.

**§ 10.**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a)   żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b)   żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c)    przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781),tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych.*

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 11.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający ma prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w sytuacji wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane-Nida.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
5. utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
6. nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
7. niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
8. gdy Wykonawca przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
9. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizacje umowy.
10. Zamawiający odstępuje od umowy jeżeli suma kar umownych przewyższa wartość wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1.
11. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 4 pkt 1-4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
12. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie.

**§ 12.**

Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej oraz wyraźnej woli obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 3.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1843) Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
4. dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie wynagrodzenia za przedmiot zamówieniaw przypadku gdy ulegną zmianie powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie wysokości stawki podatku VAT na przedmiot usługi,
5. dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
6. dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
7. siły wyższej.

**§ 14.**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie chyba, że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencje należy kierować na wskazane adresy:
4. Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Imię i nazwisko:.......................................... (osoba wyznaczona przez Zamawiającego)

Adres:.................................................................

Telefon:..........................................................

Fax:.............................................................. e-mail:...........................................................

1. Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i nazwisko:............................................ (Koordynator)

Adres:............................................................

Telefon:........................................................

Fax:.............................................................. e-mail:..........................................................

1. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§ 15.**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16.**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
3. Załącznik nr 1 - Formularz Oferty Wykonawcy,
4. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**………………………………….. ……………………………………**

**/WYKONAWCA / /ZAMAWIAJĄCY/**

**…………………………………………………….**

**/KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY/**