

ZARZĄDZENIE NR 89/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY RUCIANE-NIDA
z dnia 06.12.2019 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego i konkurencyjnego naboru na wolne
stanowisko urzędnicze inspektora ds. Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją
w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy Ruciane - Nida.**

Na podstawie art. 11 w związku z art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1282 ze zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam nabór na wolne stanowisko urzędnicze inspektora ds. Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy Ruciane – Nida.
2. Treść ogłoszenia o naborze stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ustalam zamieszczenie ogłoszenia o naborze na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Określam termin i miejsce złożenia wniosku o przystąpienie do konkursu, a także termin złożenia wymaganych dokumentów, nie krótszy niż 10 dni od daty opublikowania ogłoszenia.

§ 2.

1. Powołuję komisję konkursową do przeprowadzenia procedury naboru na stanowisko inspektora ds. Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy Ruciane – Nida, w składzie:
 - a) Danuta Kowalewska - przewodnicząca komisji;
 - b) Jacek Izdebski - członek komisji;
 - c) Lidia Borys - Dymczyk - członek komisji;
 - d) Joanna Dziewulska – członek komisji;
 - e) Anna Fiodorow – członek komisji;
 - f) Andrzej Klimek – członek komisji.
2. Regulamin pracy komisji określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu, a postępowanie zostaje zamknięte z dniem wyłonienia kandydata rekomendowanego do zatrudnienia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu.

w z. BURMISTRZA

Danuta Kowalewska
SEKRETARZ GMINY