

Ruciane-Nida, dnia

PROTOKÓŁ STRAT

Komisja ds. szacowania strat w infrastrukturze komunalnej oraz w prywatnym mieniu mieszkalnym spowodowanym przez, która wystąpiła w dniach.....

Komisja powołana zarządzeniem nr 29/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane-Nida z dnia 30 kwietnia 2021 roku w składzie:

1.....,

2.....,

3.....,

Komisja w składzie jak wyżej przeprowadziła wizję w terenie dotkniętymi skutkami..... i stwierdziła uszkodzenia na następujących obiektach, przy udziale.....

Rodzaj obiektu	Wartość w złotych
Drogi.....na długości..... orazprzepusty w ciągach dróg	
.....mosty ikładki	
.....budynki komunalne w tym:	
.....sieć wodociągowa i	
Obiekty (nazwa)sieć kanalizacyjna i	
Obiekty (nazwa)(podać typ) urządzenia melioracyjnego	
Prywatne mienie mieszkalne, w tym:	

Rodzaj obiektu	Wartość w złotych
.....	
Inne (wyszczególnić)	
Razem:	

W tym:

1. Drogi oraz przepusty.....

LP.	Miejscowość	Nazwa drogi, (miejscowa) numer drogi	Długość, powierzchnia zniszczeń	Kilometraż Od km..... Do km.....	Opis zniszczeń	Wartość (zł)
Razem						

2. Mosty i kładki

LP.	Miejscowość	Nazwa drogi, numer drogi	Kilome traż (w km)	Opis zniszczeń	Wartość (zł)
Razem:					

3. Budynki komunalne

LP.	Miejscowość	Nazwa obiektu	Opis zniszczeń	Wartość (zł)
Razem:				

4. Sieć kanalizacyjna i obiekty

LP.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość (zł)
Razem:					

5. Sieć wodociągowa i obiekty

LP.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość (zł)
Razem:					

6.(podać typ) urządzenia melioracyjne:

LP.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość (zł)
Razem:					

7. Prywatne mienie:

LP.	Miejscowość	Rodzaj	Opis zniszczeń	Wartość (zł)
Razem:				

8. Inne wyszczególnić:

LP.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość (zł)
Razem:					

Podpisy członków Komisji:

1.....

2.....

3.....

Przy udziale:.....

PROCEDURA USTALANIA SZKÓD I SZACOWANIA STRAT SPOWODOWANYCH ZDARZENIAMI NOSZĄCYMI ZNAMIONA KLĘSKI ŻYWIOŁOWEJ

I. Informacje ogólne

1. Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane-Nida w przypadku wystąpienia na terenie gminy zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej zwołuje Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego (GZZK) i za jego pośrednictwem powiadamia:

- a) Starostę Piskiego za pośrednictwem Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego czk@powiat.pisz.pl - niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zdarzeniu;
- b) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie wykry@uw.olsztyn.pl - w ciągu 24 godzin od wystąpienia zdarzenia;
- c) Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rucianem-Nidzie - niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zdarzeniu;

następnie:

- d) Uruchamia stałą komisję do spraw szacowania strat powstałych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej;
- e) Przekazuje do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rucianem-Nidzie informację o osobach poszkodowanych w wyniku działania żywiołu, który obowiązany jest do przeprowadzenia w ciągu 48 godzin wywiadów środowiskowych;
- f) W ciągu 48 godzin od wystąpienia zdarzenia - sporządza zestawienie rzeczowe i finansowe poniesionych strat w infrastrukturze komunalnej i przesyła je do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego wykry@uw.olsztyn.pl;
- g) Zarządza przeprowadzenie przez Komisję wizji lokalnej w terenie, oszacowanie strat powstałych w infrastrukturze komunalnej oraz w prywatnym mieniu mieszkalnym (z wyłączeniem części ruchomych wyposażenia i umeblowania) i sporządzenie protokołów.
- h) Środki z rezerwy celowej budżetu państwa przeznaczone są na remont/odbudowę zniszczonych lokali/budynków mieszkalnych, a nie na pokrycie strat poniesionych w budynkach gospodarczych, w tym także piwnic budynków mieszkalnych, chyba że w wyniku zalania zniszczeniu uległy urządzenia niezbędne do funkcjonowania w budynku, np. niezbędne do doprowadzenia energii, ciepła, wody [...].

2. Komisja ta sporządza protokół zawierający informacje:
 - a) Datę i miejsce oraz numer sporządzonego protokołu;
 - b) Skład komisji;
 - c) Datę i miejsce wystąpienia oraz rodzaj klęski żywiołowej (powódź, huragan, deszcz, gradobicie, itp.)
 - d) Wyliczenie strat powstałych w mieniu komunalnym oraz w prywatnym mieniu mieszkalnym (np. drogi, mosty, kładki, przepusty, obiekty sportowe, szkoły, przedszkole, domy i mieszkania prywatne wraz z określeniem:
 - Nazwy miejscowości;
 - Charakterystyki obiektu (np. droga gminna o numerze, powiatowa o numerze, relacji itp.)
 - Imię i nazwisko właściciela prywatnego mienia mieszkalnego;
 - Charakteru i wielkości szkód (uszkodzenie nawierzchni wymieniać jakiej, zalanie budynku do wysokości, uszkodzenie wodociągu, uszkodzenie studzienek, uszkodzenie konstrukcji mostu (nośnej, podmycie przyczółków);
 - Wysokość strat w danym obiekcie.
3. Jeżeli w zniszczonym budynku lub lokalu mieszkalnym gospodarstwo domowe nie było prowadzone w dniu zdarzenia, nie zachodzą przesłanki do przyznania pomocy. Pomoc nie przysługuje również na remont budynków/lokalii innych niż budynki mieszkalne lub lokale mieszkalne (np. budynków w budowie, domów rekreacyjnych i letniskowych, budynków/ zabudowań gospodarczych/piwnic) ani na remont obiektów o innym charakterze niż mieszkalny (np. dróg dojazdowych).
4. Każdy obiekt zniszczony wskutek klęski żywiołowej i wykazany w protokole strat powinien zostać opisany odrębnie.

II. Procedura szacowania strat w infrastrukturze komunalnej.

1. Podstawa prawna:
 - a) Wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 kwietnia 2021 roku w sprawie zasad udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem, przebudową i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej;
 - b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389), albo

innych przepisów wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

2. Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane-Nida w oparciu o protokoły Komisji sporządza wniosek do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie wniosek o przyznanie dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań polegających na naprawie, odbudowie, budowie uszkodzonej lub zniszczonej infrastruktury komunalnej.
3. Gmina może otrzymać dotację na dofinansowanie zadań własnych w zakresie usuwania skutków zdarzenia kryzysowego, jeżeli straty wywołane klęską żywiołową są nie mniejsze niż 5% wykonanych dochodów własnych jednostki na rok bezpośrednio poprzedzający rok wystąpienia klęski żywiołowej.
4. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 80 % kosztów realizacji zadania, chyba że ustawa stanowi inaczej. Dotacja nie będzie udzielona, jeżeli wartość zadania, po udzieleniu zamówienia publicznego, jest mniejsza niż 50 tysięcy złotych. Wartość dotacji nie może być niższa niż 40 tysięcy złotych.
5. Wniosek powinien zawierać:
 - a) Oznaczenie jednostki, w tym dane teleadresowe;
 - b) Rodzaj klęski żywiołowej oraz datę jej wystąpienia;
 - c) Opis zadania przedstawionego do dofinansowania, zgodny z protokołem strat sporządzonym przez Komisję;
 - d) Nazwę zadania;
 - e) Szacunkowy koszt realizacji zadania;
 - f) Wnioskowaną kwotę dotacji;
 - g) Spodziewane efekty rzeczowe;
6. Wnioski są weryfikowane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
7. Po otrzymaniu promesy dofinansowania zadań Wojewoda Warmińsko-Mazurski podpisuje umowę o dotację z Gminą Ruciane-Nida na realizację zadania polegającego na usunięciu skutków zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej.
8. Dokumenty wraz z załącznikami dostępne są na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji www.gov.pl/web/mswia w zakładce - co robimy → usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

III. Procedura szacowania strat w budynkach mieszkalnych oraz udzielania pomocy poszkodowanym w wyniku żywiołu (szkody do 20 000,00 i 100 000,00 zł).

1. Podstawa prawna:
 - a) Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.);
 - b) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1788);
 - c) Zasady udzielania, ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, pomocy finansowej w formie zasiłków celowych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej, dla rodzin lub osób samotnie gospodarujących, poszkodowanych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych;
 - d) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dotyczące udzielania i realizacji pomocy rodzinom i osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych – mienie prywatne;
 - e) Zasady udzielania i realizacji pomocy rodzinom i osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych wraz z załącznikami.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane-Nida przekazuje dla Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rucianem-Nidzie informacje o osobach poszkodowanych w wyniku żywiołu, w celu przeprowadzenia wywiadu środowiskowego.
3. Szacowania strat w budynkach mieszkalnych dokonuje powołana przez Burmistrza „Komisja”, z wyłączeniem części ruchomych wyposażenia i umeblowania. Liczba i skład Komisji zależna jest od potrzeb i decyzji Burmistrza.
4. Komisja ocenia i opiniuje powstałe szkody w Protokole strat (załącznik nr 1) w terminie 2 dni od dnia wystąpienia zdarzenia.
5. Wyceny szkody dokonuje wyznaczony przez Burmistrza Miasta i Gminy Ruciane-Nida pracownik lub powołany rzeczoznawca.
6. Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane-Nida w oparciu o protokoły Komisji oraz listę osób poszkodowanych w wyniku zdarzenia sporządzoną przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rucianem-Nidzie w trakcie rodzinnych wywiadów środowiskowych, sporządza wnioski do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o przyznanie środków z rezerwy budżetu państwa (według wzorów określonych w załączniku nr 2, 3, 4, 5 i 6 do zasad udzielania i realizacji pomocy rodzinom i osobom

poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych – określonych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie).

Druki, wzory, wytyczne są do pobrania na stronie internetowej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie <https://www.gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski> w zakładce *załatw sprawę* → *polityka społeczna* → *klęski żywiołowe*.

IV. Zasiłki celowe na zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych (do 6 000 złotych).

1. Podstawa prawna:
 - a) Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r. , poz. 1876 ze zm.)
 - b) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1788);
 - c) Zasady udzielania, ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, pomocy finansowej w formie zasiłków celowych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej, dla rodzin lub osób samotnie gospodarujących, poszkodowanych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych;
 - d) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dotyczące udzielania i realizacji pomocy rodzinom i osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych;
 - e) Zasady udzielania i realizacji pomocy rodzinom i osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych – załącznik nr 1.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Ruciane-Nida przekazuje dla Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rucianem-Nidzie informacje o osobach poszkodowanych w wyniku żywiołu.
3. Pracownicy socjalni Ośrodka przeprowadzają wywiad środowiskowy.
4. Na podstawie zgromadzonych danych Ośrodek tworzy wstępną listę osób wymagających pomocy, z opisem szkody i przekazuje ją Burmistrzowi.
5. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rucianem-Nidzie po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego sporządza wniosek za pośrednictwem Burmistrza do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o dotację z rezerwy celowej budżetu państwa. Wzór wniosku określa Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

